МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА

И ПРОДОВОЛЬСТВИЯ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ

УЧРЕЖДЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ

«ГРОДНЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Кафедра бухгалтерского учета

и контроля в АПК

Методические рекомендации по выполнению

курсовой работы по дисциплине

«Бухгалтерский учёт и отчетность в АПК»

Пособие по выполнению

для студентов специальности 1-25 01 08 – Бухгалтерский учёт, анализ и аудит

Гродно 2014

УДК 657(075)

ББК 65.052.2

 Д47

Авторы: Корватовская Л.В., Щербатюк С.Ю., Грудько С.В., Жарикова О.А., Максимик Г.И., Осипчук И.Ю., Русина Е.В., Гирда Н.Г., Гостилович Е.В., Кудин В.В., Мацукевич В.И., Павлов А.К.

Рецензенты: доцент, кандидат экономических наук Сильванович В.И.,

профессор, доктор экономических наук Папковская П.Я.

 Курсовые работы по дисциплине «Бухгалтерский Д47 учёт и отчетность в АПК»: методические рекомендации по выполнению курсовой работы / Л.В. Корватовская, С.Ю. Щербатюк [и др.]. – Гродно: ГГАУ, 2014-99 с.

В методических рекомендациях отражены основные требования, предъявляемые к процессу проведения курсового исследования, особенности структурного построения курсовой работы; содержатся указания по методике выполнения ее теоретической и практической частей; нормативные требования по оформлению курсовой работы и примеры библиографического описания изданий, включенных в список использованных источников; рекомендуемые темы курсовых работ и их примерные планы; примеры оформления титульного листа, оглавления дипломной работы; рекомендуемая студентам экономическая литература для результативного выполнения курсового исследования.

УДК 657(075)

ББК 65.052.2

Рекомендовано Советом экономического факультета и факультета бухгалтерского учета УО «ГГАУ» (Протокол № от 2014г.)

© Л.В. Корватовская, С.Ю. Щербатюк, 2014

© УО «ГГАУ», 2014

оглавление

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | ВВЕДЕНИЕ………………………………………............. | 6 |
| 1 | Общие положения и содержание КУРСОВОЙ работы.................................................................... | 8 |
| 1.1 | Цель и задачи курсовой работы............................................ | 8 |
| 1.2 | Требования к курсовой работе............................................ | 8 |
| 1.3 | Структура курсовой работы и требования к ее элементам.. | 10 |
| 1.4 | Подготовка к выполнению курсовой работы.................... | 14 |
| 1.5 | Организация выполнения курсовой работы....................... | 15 |
| 2 | правила оформления КУРСОВОЙ РАБОТЫ........ | 16 |
| 2.1 | Общие требования к оформлению курсовой работы........ | 16 |
| 2.2 | Оформление иллюстраций и таблиц................................. | 18 |
| 2.3 | Оформление формул и уравнений...................................... | 21 |
| 2.4 | Оформление примечаний.................................................... | 22 |
| 2.5 | Оформление ссылок на источники..................................... | 22 |
| 2.6 | Оформление приложений.................................................... | 23 |
| 3 | РЕКОМЕНДУЕМАЯ ТЕМАТИКА КУРСОВЫХ РАБОТ | 25 |
| 4 | ПРИМЕРНЫЕ ПЛАНЫ ПО РЕКОМЕНДУЕМЫМ ТЕМАМ КУРСОВЫХ РАБОТ............................................... | 29 |
|  | Рекомендуемая литература для написания КУРСОВОЙ работы............................................................... | 77 |
|  | ПРИЛОЖЕНИЕ А Образец оформления титульного листа курсовой работы........................................................ | 85 |
|  | приложение б Таблицы по характеристике организации бухгалтерского учета на предприятии...................... | 86 |
|  | приложение в Примеры библиографического описания изданий, размещаемых в списке использованных источников........................................................................... | 88 |

**ВВЕДЕНИЕ**

Современные тенденции в развитии национальной экономики Республики Беларусь требуют повышения качества теоретической и практической подготовки специалистов экономического профиля. На реализацию данной цели ориентирована, в первую очередь, научно-исследовательская деятельность студентов. Наиболее эффективной и действенной ее формой выступает процесс выполнения курсовой работы.

При этом курсовая работа по специальности 1-25 01 08 – Бухгалтерский учёт, анализ и аудит представляет собой самостоятельное научное исследование, в котором соединяются теоретические знания и практические навыки студента в области учёта.

При выполнении курсовой работы студент должен показать высокий уровень теоретической и практической подготовки по специальности «Бухгалтерский учёт, анализ и аудит» на основе самостоятельного изучения и обобщения экономической литературы и конкретного опыта осуществления учётно-аналитического и контрольного процесса в коммерческой или некоммерческой организации, на материалах которой выполнено исследование.

В курсовой работе студент должен отразить общепрофессиональные и специальные компетенции в плане организации и методики ведения бухгалтерского учёта в различных операциональных и функциональных сферах деятельности коммерческой или некоммерческой организации, функционирующей в той или иной отрасли народнохозяйственного комплекса Республики Беларусь; способность применять теоретические знания для успешного решения вопросов, выдвигаемых практикой; умение вести научные исследования, творчески характеризовать литературные источники, подбирать и обрабатывать соответствующий практический материал, компетентно анализировать и применять нормативно-правовую базу, регулирующую экономическую деятельность субъектов хозяйствования, комплексно использовать передовые методы учёта.

Структурное построение и содержательная сторона курсовой работы должны показать способность студента критически оценивать теоретические положения и действующую практику учёта конкретных хозяйственных операций, его умение делать объективные выводы и выдвигать обоснованные предложения по совершенствованию учётно-аналитического процесса. Выводы и рекомендации по результатам проведенного курсового исследования должны быть экономически обоснованы и иметь практическую значимость.

Настоящие методические рекомендации имеют целью определить концепцию, общие обязательные требования, правила и рекомендации при подготовке курсовых работ студентами специальности «Бухгалтерский учёт, анализ и аудит».

Пособие составлено с целью оказания студентам методической помощи при выполнении курсовой работы: в нём рассматриваются вопросы организации самостоятельной работы студентов в ходе подготовки, написания и оформления курсовой работы.

**1. Общие положения и содержание КУРСОВОЙ работы**

**1.1 Цель и задачи курсовой работы**

Курсовая работа является квалификационной работой студента по специальности 1-25 01 08 – Бухгалтерский учёт, анализ и аудит и показывает уровень его общетеоретической и профессиональной под­готовки в сфере бухгалтерского учета.

Цель выполнения курсовой работы — развить и углубить профессиональные навыки студентов в сфере бухгалтерского учета, обучающихся по специальности 1-25 01 08 «Бухгалтерский учёт, анализ и аудит».

В процессе выполнения курсовой работы студент должен решить следующие задачи:

* изучить нормативные правовые акты по исследуемой теме курсовой работы, в том числе зарубежный опыт, литературные источники отечественных и зару­бежных авторов, международные стандарты бухгалтерского учета, финансовой отчетности и аудита для теоретического обоснования сущности исследуемого явле­ния, его форм, направлений, факторов и т.п.;
* собрать, обобщить и проанализировать фактические данные конкретной организации АПК по теме работы в соответствии со специальностью 1-25 01 08 – Бухгалтерский учёт, анализ и аудит, выявить осо­бенности организации бухгалтерского учета на исследуемом участке учетных работ;
* обосновать конкретные предложения (мероприятия) по совершенствованию учетного процесса.

**1.2 Требования к курсовой работе**

Курсовая работа должна удовлетворять следующим требованиям:

* выполняться на актуальную тему, т.е. рассматривать проблему, не полу­чившую достаточного освещения в литературе или требующую решения в ре­альной практике, либо отражать новую постановку известной проблемы;
* включать элементы научного исследования;
* содержать логичную структуру, иметь четкое построение и последовательность изложения материала;
* выполняться на основе конкретных фактических данных организации с использованием современных методов исследования, включая экономико-мате­матические методы и модели, специализированные пакеты программ для обработки учетно-экономической информации на ПЭВМ («1:С предприятие», «Нива - СХП», «Информатика» и др.), а также материалы, представленные в аналитических правовых справочных системах («Эталон Беларусь», «БизнесИНФО», «Консультант плюс», «Эксперт» и др.);
* содержать убедительную аргументацию, подтверждаемую цифровыми данными в виде графического, табличного и другого материала;
* завершаться доказательными выводами и экономически обоснованными предложениями, рекомендациями.

По содержанию курсовой работы и в процессе ее защиты устанав­ливаются:

* умение студента по специальности 1-25 01 08 – Бухгалтерский учёт, анализ и аудит работать с нормативными правовыми актами и ли­тературными источниками, анализировать и обобщать теоретические положе­ния в области бухгалтерского учета;
* способность самостоятельно проводить систематизацию и обобщение фактического материала на основании документов бухгалтерского учета, бухгалтерской (финансовой) и статистической отчетности, делать соответствующие выводы о качестве организации и ведения бухгалтерского учета и составления отчетности, выполнения планов и смет;
* умение по результатам проведенного анализа самостоятельно обосно­вать конкретные практические предложения по совершенствованию учетного процесса, рекомендации по устранению недостатков в бухгалтерском учете, направленные на их предупреждения, которые могут быть внедрены в практику работы бухгалтерии и экономической службы органи­зации и принести значимый экономический эффект.

**1.3 Структура курсовой работы и требования к ее элементам**

Курсовая работа должна включать:

титульный лист;

оглавление;

введение;

основную часть;

заключение (вы­воды и предложения);

библиографический список;

приложения (при необходимости).

**Титульный лист** является первой страницей курсовой работы и оформляется в соответствии с Приложением А. Страница титульного листа включается в общую нумерацию страниц курсовой работы. Номер страницы на титульном листе не проставляется.

В **оглавлении** последовательно перечисляются все заголовки курсовой работы: введение, номера и заголовки разделов, подразделов, заклю­чение, список использованных источников и приложения.

Во **введении** раскрывается значение избранной темы и проблем, рас­сматриваемых в работе, обосновываются актуальность и важность темы, фор­мулируются цель работы (исходя из темы работы), взаимосвязанный комплекс задач; указываются объект (участок учетного процесса предприятия, на примере которого выполняется исследование) и предмет исследования, используемые методы исследования и краткий обзор литературных источников.

**Основная часть курсовой работы** содержит, как правило, три раз­дела (главы), каждый из которых включает соответствующие подразделы.

**Первый раздел** независимо от структуры работы носит теоретико-методологический характер. В нем на основе изучения работ отечественных и зарубежных авторов излагается социально-экономическая сущность исследуе­мой проблемы, рассматриваются различные подходы к ее решению, дается их оценка, обосновывается точка зрения студента. Этот раздел является теоре­тической и методической основой для изучения проблемы и обоснования путей се решения на конкретных материалах организации.

Данный раздел необходимо готовить на основании изучения монографий, учебно-методических пособий различных авторов, в том числе зарубежных.

Кроме того, следует рассмотреть нормативно-правовые документы по теме работы и дать их краткую характеристику.

Необходимо сделать обзор мнений различных авторов по изучаемой проблеме, определить актуальные проблемы и направления дальнейшего развития методик учета в рамках исследуемой темы. Данный раздел необходимо готовить на основании изучения статей из периодических изданий, материалов научно-практических конференций, сборников научных трудов различных авторов. Целесообразно в рамках отдельного параграфа изучить международный опыт учета в связи с изучаемой темой работы, обобщить его, провести сравнительный анализ с действующей практикой в Республике Беларусь.

Обязательно в тексте должны быть сделаны ссылки на источники литературы согласно их нумерации по списку.

**Второй раздел** курсовой работы. В нем дается ха­рактеристика организации бухгалтерского учета, внутрихозяйственного контроля предприятия АПК, на материалах которого выполняется курсовая работа.

Необходимо охарактеризовать структуру бухгалтерии и ее роль в системе управления исследуемого предприятия, порядок регламентации деятельности бухгалтерии как структурного подразделения (на основании Положения о бухгалтерии), состав работников бухгалтерии. Следует описать внутренние распорядительные документы, которыми руководствуются в своей деятельности бухгалтера, в том числе указать сведения о наличии учетной политики, ее соответствии требованиям законодательства по содержанию и форме, имеющихся к ней приложениях. Указать на форму бухгалтерского учета, применяемую в организации, и ее соответствие учетной политике. Охарактеризовать степень автоматизации учетного процесса в целом по изучаемой организации. Аналогичным образом рассмотреть систему внутрихозяйственного контроля на предприятии (на основании Положения о внутрихозяйственном контроле, графиков, приказов и иных материалов по организации инвентаризационной работы и т.п.)

Вывод по данному подразделу должен содержать мнение автора курсовой работы о надежности системы бухгалтерского учета и внутрихозяйственного контроля исследуемого предприятия.

Также в данном разделе проводится глубокий анализ состояния первичного, аналитического и синтетического учета по изучаемой теме.

Каждый подраздел завершается выводом, в котором автор систематизирует и обобщает недостатки, выявленные им в ходе исследования учетных процедур, а также предложениями по их устранению.

Также в данном разделе проводится углубленное изучение автоматизации учетного процесса в рамках исследуемой темы. При этом, если учетный процесс не автоматизирован, то автор должен рассмотреть возможные варианты программ по автоматизации учета, обосновать их преимущества и предложить конкретный варриант программы. Если же учет автоматизирован, то автор описывает используемый программный продукт, выделяя его преимущества по сравнению с другими, а также его недостатки и необходимость дополнительной настройки под потребности предприятия (их необходимо обосновать). Кроме того, автору следует обосновать необходимость внедрения в организации аналитических правовых систем, предложив конкретный вариант.

**В третьем разделе** на основании проведенного исследования в разделе два автор предлагает пути совершенствования первичного, аналитического и синтетического учета, отчетности в рамках своей темы (например, новый или усовершенствованный действующий первичный учетный документ, усовершенствованную структуру субсчетов к исследуемому счету, новый порядок отражения хозяйственных операций на счетах бухгалтерского учета, новую либо усовершенствованную форму учетного регистра и т.п.).

**В заключении** логически и последовательно излагаются теоретические и практические выводы по каждому подразделу курсовой работы, предложения по совершенствованию исследуемого участка. Выводы и предложения должны быть конкретными, реальными и обоснованными, вытекать из результатов проведенного исследования и содержания курсовой работы.

Пишутся выводы тезисно (по пунктам). Из каждого подраздела теоре­тической части рекомендуется в заключении отражать не более одного вывода. Количество выводов по каждому подразделу расчетно-аналитической и конст­руктивной частей курсовой работы не ограничивается.

**Библиографический список** должен включать норматив­ные правовые акты по объекту и предмету исследования, учебники, учебные пособия, монографии и статьи отечественных и зарубежных авторов, в том числе на иностранных языках, а также опубликованные статьи и тезисы автора курсовой работы, интернет-источники.

**Приложения** содержат вспомогательный и дополнительный мате­риал, который использован при выполнении курсовой работы, или собствен­ные объемные разработки студента, включение которых в текст основной части работы приведет к ее загромождению и затруднению понимания содер­жания.

Приложения могут включать исходные данные, промежуточные расче­ты, фрагменты отчетных материалов, методики, акты внедрения, описание алгоритмов и программ и другое. По форме приложения могут представляться в виде текста, таблиц, иллюстраций (графиков, схем, диаграмм и т.п.).

Также обязательным элементом приложений при выполнении курсовой работы по специальности 1-25 01 08 – Бухгалтерский учёт, анализ и аудит являются собранные на предприятии **документы** первичного, аналитического и синтетического учета, формы бухгалтерской и статистической отчетности, сметные данные, бизнес-план развития, а также организационно-распорядительные документы предприятия.

При этом в работе необходимо представить копии оригинальных документов исследуемого предприятия, чтобы читались название и печать данного предприятия. В случае если получить копию соответствующего документа не представляется возможным, студент может оформить данный документ на типовом бланке от руки, а на документе должен быть проставлен штамп предприятия, на материалах которого выполняется курсовая работа. В обязательном порядке прилагается раздел Положения по учетной политике предприятия, в котором описан учетный участок, исследуемый в курсовой работе.

**1.4 Подготовка к выполнению курсовой работы**

Выбор темы является ответственным этапом выполнения курсовой работы. Тема курсовой работы должна удовлетворять следующим требо­ваниям;

* быть актуальной;
* отражать изучаемую проблему;
* быть четко сформулированной;
* соответствовать современному состоянию и перспективам развития науки, техники, технологии;
* представлять практический интерес для предприятий и организаций АПК.

 При выборе темы курсовой работы целесообразно учитывать:

* степень разработки и освещенности исследуемой проблемы в литера­туре;
* наличие у студента теоретической и научно-практической базы;
* возможность получения необходимых практических материалов (учетной документации, плановых и сметных данных, отчетной информации) для выполнения курсовой работы;
* интерес и потребности организации, на материалах которой выполняет­ся работа;
* способности студента, уровень его теоретической и практической под­готовки.

В формулировке темы обязательно указывается организация (пред­приятие, учреждение), по материалам которой выполняется курсовая работа.

При этом название организации может быть включено в формулировку темы не­посредственно, также указывается район и область, к которым относится исследуемое предприятие. Например: «Учет финансовых результатов в ОАО «Василишки» Щучинского района Гродненской области». Если же район и область относятся к одному региону, то указывается только район. Например: «Учет финансовых результатов в УО СПК «Путришки» Гродненского района ~~Гродненской области~~».

Руководителями курсовых работ назначаются лица из числа про­фессорско-преподавательского состава кафедры.

**1.5 Организация выполнения курсовой работы**

Выполнение курсовых работ производится на основе настоящих методических указаний поэтапно:

- методики исследования и работы над литературными источниками;

- изучение литературных источников и нормативных правовых актов, со­ставление библиографического списка, анализ и обобщение теоретического материала, разработка первой главы;

- сбор, систематизация и анализ фактических данных предприятия, на материалах которого выполняется курсовая рабо­та, обоснование конкретных разработок и предложений по решению про­блемы, являющейся предметом исследования в курсовой работе, на основании чего производится изложение второй, третьей глав;

- разработка введения, заключения и других структурных элементов ди­пломной работы; оформление.

**2. правила оформления КУРСОВОЙ работы**

**2.1 Общие требования к оформлению курсовой работы**

Курсовая работа печатается с использованием компьютера и принтера на одной стороне листа белой бумаги формата А4 (210 х 297 мм). Допускается представлять таблицы и иллюстрации на листах формата А3 (297 х 420 мм).

**Набор текста** курсовой работы осуществляется с использованием текстового редактора Word. При этом рекомендуется использовать шрифты типа Times New Roman размером 14 пунктов. Количество знаков в строке должно составлять 60-70, межстрочный интервал должен составлять 18 пунктов (1,15-1,3 машинописных интервала), количество текстовых строк на странице - 39-40. В случае вставки в строку формул допускается увеличение межстрочного интервала.

**Объем курсовой работы** — 30-35 страниц печатного текста.

Устанавливаются следующие **размеры полей**: верхнего и нижнего - 20 мм, левого - 20 мм, правого - 20 мм.

**Шрифт печати** должен быть прямым, светлого начертания, четким, черного цвета, одинаковым по всему объему текста курсовой работы. Разрешается использовать компьютерные возможности акцентирования внимания на определениях, терминах, важных особенностях, применяя разное начертание шрифта: курсивное, полужирное, курсивное полужирное, выделение с помощью рамок, разрядки, подчеркивания и другое.

**Опечатки и графические неточности**, обнаруженные в тексте, допускается исправлять подчисткой или закрашиванием белой краской и нанесением на том же месте исправленного текста (рисунков) машинописным или рукописным способами. Текст основной части курсовой работы делят на главы, разделы, подразделы, пункты.

**Заголовки структурных частей** курсовой работы «Оглавление», «Введение», «Глава», «Заключение», «Библиографический список», «Приложения» печатают прописными буквами в середине строк, используя полужирный шрифт с размером на 1-2 пункта больше, чем шрифт в основном тексте. Так же печатают заголовки глав.

Заголовки разделов внутри главы печатают строчными буквами (кроме первой прописной) с абзацного отступа полужирным шрифтом с размером на 1-2 пункта больше, чем в основном тексте.

В конце заголовков глав, разделов и подразделов точку не ставят. Если заголовок состоит из двух или более предложений, их разделяют точкой (точками). В конце заголовка пункта ставят точку.

 Расстояние между заголовком (за исключением заголовка пункта) и текстом должно составлять 2-3 межстрочных интервала. Если между двумя заголовками текст отсутствует, то расстояние между ними устанавливается в 1,5-2 межстрочных интервала. Расстояние между заголовком и текстом, после которого заголовок следует, может быть больше, чем расстояние между заголовком и текстом, к которому он относится.

Каждую структурную часть курсовой работы следует начинать с нового листа.

**Нумерация страниц** дается арабскими цифрами.

Первой страницей курсовой работы является титульный лист, который включают в общую нумерацию страниц работы. На титульном листе и оглавлении номер страницы не ставят, на последующих листах номер проставляют в центре нижней части листа без точки в конце.

**Нумерация глав, разделов, подразделов, пунктов, рисунков, таблиц, формул**, уравнений дается арабскими цифрами без знака «№».

Номер главы ставят после слова «Глава».

Разделы «Оглавление», «Введение», «Заключение», «Библиографический список», «Приложения» не имеют номеров.

Разделы нумеруют в пределах каждой главы. Номер раздела состоит из номера главы и порядкового номера раздела, разделенных точкой, например: «2.3» (третий раздел второй главы).

Заголовок главы печатают с новой строки, следующей за номером главы. Заголовки разделов, подразделов, пунктов приводят после их номеров через пробел. Пункт может не иметь заголовка. В конце нумерации глав, разделов, подразделов, пунктов, а также их заголовков точку не ставят.

**2.2 Оформление иллюстраций и таблиц**

 **Иллюстрации** (фотографии, рисунки, чертежи, схемы, диаграммы, графики и другое) **и таблицы** служат для наглядного представления в курсовой работе характеристик объектов исследования, полученных теоретических и (или) экспериментальных данных и выявленных закономерностей. Не допускается одни и те же результаты представлять в виде иллюстрации и таблицы.

Иллюстрации и таблицы следует располагать непосредственно на странице с текстом после абзаца, в котором они упоминаются впервые, или отдельно на следующей странице. Они должны быть расположены так, чтобы их было удобно рассматривать без поворота курсовой работы или с поворотом по часовой стрелке. Иллюстрации и таблицы, которые расположены на отдельных листах курсовой работы, включают в общую нумерацию страниц. Если их размеры больше формата А4, их размещают на листе формата А3 и учитывают как одну страницу.

Иллюстрации и таблицы обозначают соответственно словами «рисунок» и «таблица» и нумеруют последовательно в пределах каждой главы. На все таблицы и иллюстрации должны быть ссылки в тексте работы. Слова «рисунок» «таблица» в подписях к рисунку, таблице и в ссылках на них не сокращают.

Номер иллюстрации (таблицы) должен состоять из номера главы и порядкового номера иллюстрации (таблицы), разделенных точкой. Например: «рисунок 1.2» (второй рисунок первой главы), «таблица 2.5» (пятая таблица второй главы). Если в главах приведено лишь по одной иллюстрации (таблице), то их нумеруют последовательно в пределах курсовой работы в целом, например: «рисунок 1», «таблица 3».

 Иллюстрации должны быть выполнены с помощью компьютерной техники либо чернилами, тушью или пастой черного цвета на белой непрозрачной бумаге. Качество иллюстраций должно обеспечивать возможность их четкого копирования. Допускается использовать в качестве иллюстраций распечатки с приборов, а также иллюстрации в цветном исполнении.

В курсовой работе допускается использование как копий подлинных документов, так и распечаток цифровых фотографий.

 Иллюстрации, как правило, имеют наименование и пояснительные данные (подрисуночный текст), располагаемые по центру страницы. Пояснительные данные помещают под иллюстрацией, а со следующей строки - слово «Рисунок», номер и наименование иллюстрации, отделяя знаком тире номер от наименования. Точку в конце нумерации и наименование иллюстрации не ставят. Не допускается перенос слов в наименовании рисунка. Слово «Рисунок», его номер и наименование иллюстрации печатают полужирным шрифтом, причем слово «Рисунок», его номер, а также пояснительные данные к нему - уменьшенным на 1-2 пункта размером шрифта.

Например:

|  |
| --- |
| (ИЗОБРАЖЕНИЕ СХЕМЫ ФОРМИРОВАНИЯ ФИНАНСОВОГО РЕЗУЛЬТАТА) |

1 – результат от реализации, 2 – результат от инвестиционной деятельности, 3 – результат от финансовой деятельности

**Рисунок 2.1 - Схема формирования финансового результата**

 Примечание – Источник: собственная разработка на основании обзора литературных и нормативно-правовых источников

Цифровой материал курсовой работы оформляют в виде таблиц. Каждая таблица должна иметь краткий заголовок, который состоит из слова «Таблица», ее порядкового номера и названия, отделенного от номера знаком тире. Заголовок следует помещать над таблицей слева, без абзацного отступа.

Например:

Таблица 3.1 – Бухгалтерские записи по учету хозяйствен ных операций с денежными средствами

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Голов-ка | Наименование хозяйственной операции | Корреспонденция счетов | Сумма, тыс.руб. | Примечание |  Заголовки граф |
|   | Дт | Кт |  Подзаголовки граф |
|   | 1.Получены денежные средства в кассу с расчетного счета | 50 | 51 | 1500 | Приходный кассовый ордер |  Строки (горизонтальные  ряды) |
|   | 2.Выдано из кассы под отчет | 71 | 50 | 100 | Расходный кассовый ордер |
|   | 3. Выдана заработная плата из кассы | 70 | 50 | 1400 | Платежная ведомость, расходный кассовый ордер |
|   | Боковик (графа для заголовков) | Графы (колонки) |   |   |

1.Примечание – Источник: собственная разработка на основании кассовой книги (приложение С)

2. Примечание – Корреспонденции счетов проверены на соответствие Типовому плану счетов

При оформлении таблиц необходимо руководствоваться следующими правилами:

допускается применять в таблице шрифт на 1-2 пункта меньший, чем в тексте дипломной работы, а инервал -1,0;

не следует включать в таблицу графу «Номер по порядку». При необходимости нумерации показателей, включенных в таблицу, порядковые номера указывают в боковике таблицы непосредственно перед их наименованием;

таблицу с большим количеством строк допускается переносить на следующий лист. При переносе части таблицы на другой лист ее заголовок указывают один раз над первой частью, слева над другими частями пишут слово «Продолжение». Если переносится несколько таблиц, то после слова «Продолжение» указывают номер таблицы, например: «Продолжение таблицы 1.2»;

таблицу с большим количеством граф допускается делить на части и помещать одну часть под другой в пределах одной страницы, повторяя в каждой части таблицы боковик. Заголовок таблицы помещают только над первой частью таблицы, а над остальными пишут «Продолжение таблицы» или «Окончание таблицы» с указанием ее номера;

головка таблицы отделяется линией от остальной части таблицы. Слева, справа и снизу таблица также ограничивается линиями. Горизонтальные и вертикальные линии, разграничивающие строки и графы таблицы, могут не проводиться, если это не затрудняет чтение таблицы;

не допускается разделять заголовки и подзаголовки боковика и граф диагональными линиями;

в случае прерывания таблицы и переноса ее части на следующую страницу в конце первой части таблицы нижняя, ограничивающая ее черта, не проводится.

**2.3 Оформление формул и уравнений**

**Формулы и уравнения** в курсовой работе (если их более одной) нумеруют в пределах главы. Номер формулы (уравнения) состоит из номера главы и порядкового номера формулы (уравнения) в главе, разделенных точкой. Номера формул (уравнений) пишут в круглых скобках у правого поля листа на уровне формулы (уравнения), например: «(3.1)» - первая формула третьей главы.

При оформлении формул и уравнений необходимо соблюдать следующие правила:

формулы и уравнения следует выделять из текста в отдельную строку. Выше и ниже каждой формулы и уравнения оставляется по одной свободной строке;

если формула или уравнение не умещаются в одну строку, они должны быть перенесены после знака равенства (=) или после знаков плюс (+), минус (-), умножения (х) и деления (:). При этом повторяют знак в начале следующей строки;

ссылки на формулы по тексту курсовой работы дают в скобках;

пояснение значений символов и числовых коэффициентов, входящих в формулу или уравнение, следует приводить непосредственно под формулой или уравнением в той же последовательности, в какой они даны в формуле (уравнении). Значение каждого символа и числового коэффициента следует давать с новой строки. Первую строку пояснения начинают со слов «где» без двоеточия.

**2.4 Оформление примечаний**

При необходимости следует давать пояснения или справочные данные к содержанию иллюстрации (таблицы) или к тексту непосредственно в виде примечаний, которые приводят непосредственно под ними.

Примечание должно быть написано с абзацного отступа.

Если примечание одно, то после слова «Примечание», ставится тире и с прописной буквы излагается примечание. В случае нескольких примечаний каждое из них печатается с новой строки с абзацного отступа и нумеруется арабскими цифрами.

Слово «Примечания» и их содержание печатаются шрифтом с размером на 1-2 пункта меньше размера шрифта основного текста.

**2.5 Оформление ссылок на источники**

Автор обязан давать **ссылки на источники**, материалы или отдельные результаты из которых приводятся в его курсовой работе или на идеях и выводах которых разрабатываются проблемы, задачи, вопросы, изучению которых посвящена курсовая работа. Такие ссылки дают возможность найти соответствующие источники и проверить достоверность цитирования, а также необходимую информацию об этом источнике (его содержание, язык, объем и другое). Если один и тот же материал переиздается неоднократно, то следует ссылаться на его последнее издание. На более ранние издания можно ссылаться лишь в тех случаях, когда в них есть нужный материал, не включенный в последние издания.

При описании в курсовой работе результатов, включенных в единоличные публикации студента-дипломника, а также в публикации, написанные им вместе с другими лицами, студент-дипломник обязан давать ссылки и на такие публикации.

При использовании сведений из источника с большим количеством страниц нужно указать в том месте курсовой работы, где дается ссылка на этот источник, номера страниц, иллюстраций, таблиц, формул, уравнений, на которые дается ссылка в дипломной работе. Например: «[14, с. 26, таблица 2]» (здесь 14 - номер источника в библиографическом списке, 26 - номер страницы, 2 - номер таблицы).

Ссылки на источники в тексте курсовой работы осуществляются путем приведения номера в соответствии с библиографическим списком. Номер источника по списку заключается в квадратные скобки или помещается между двумя косыми чертами.

Сведения об использованных в курсовой работе источниках приводятся в разделе «Библиографический список». В списке использованных источников сведения об источниках нумеруют арабскими цифрами.

 Сведения об источниках печатают с абзацного отступа, после номера точку не ставят. Содержание сведений об источниках должно соответствовать примерам согласно Приложению В.

**2.6 Оформление приложений**

**Раздел «Приложения»** оформляют в конце курсовой работы, располагая их в порядке появления ссылок в тексте. Не допускается включение в приложение материалов, на которые отсутствуют ссылки в тексте курсовой работы.

Каждое приложение следует начинать с нового листа с указанием в правом верхнем углу слова «ПРИЛОЖЕНИЕ», напечатанного прописными буквами. Приложение должно иметь содержательный заголовок, который размещается с новой строки по центру листа с прописной буквы.

Приложения обозначают заглавными буквами русского алфавита, начиная с А (за исключением букв Ё, З, Й, О, Ч, Ь, Ы, Ъ), например: «ПРИЛОЖЕНИЕ А», «ПРИЛОЖЕНИЕ Б», «ПРИЛОЖЕНИЕ В». Допускается обозначать приложения буквами латинского алфавита, за исключением букв I и O.

Текст каждого приложения при необходимости может быть разделен на разделы и подразделы, которые нумеруются в пределах каждого приложения, при этом перед номером раздела (подраздела) ставится буква, соответствующая обозначению приложения (например: А1.2 - второй подраздел первого раздела приложения А). Так же нумеруются в приложении иллюстрации, таблицы, формулы и уравнения.

###### 3. рекомендуемая тематика курсовых работ

**раздел I. финансовый учет**

* + - 1. Учет наличных денежных средств
			2. Учет денежных средств на счетах в банках
			3. Учет операций с иностранной валютой
			4. Учет расчетов с подотчетными лицами
			5. Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками
			6. Учет расчетов с покупателями и заказчиками
			7. Учет расчетов с разными дебиторами и кредиторами
			8. Учет расчетов по имущественному и личному страхованию
			9. Учет расчетов по налогам и сборам
			10. Учет расчетов с бюджетом сельскохозяйственных предприятий
			11. Учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению
			12. Учет расчетов по кредитам банка и займам
			13. Учет вложений в долгосрочные активы
			14. Учет инвестиционных расходов
			15. Учет основных средств
			16. Учет операций по лизингу
			17. Учет нематериальных активов
			18. Учет семян и кормов
			19. Учет оборотных активов для обеспечения производства продукции животноводства
			20. Учет оборотных активов для обеспечения производства продукции растениеводства
			21. Учет предметов в составе оборотных активов
			22. Учет горюче-смазочных материалов
			23. Учет запчастей, покрышек для автотранспортных средств
			24. Учет строительных материалов
			25. Учет крупного рогатого скота на выращивании и откорме в организациях АПК
			26. Учет свиней на выращивании и откорме в организациях АПК
			27. Учет прочих животных на выращивании и откорме в организациях АПК *(овцеводство, козоводство, птицеводство, коневодство - указать)*
			28. Учет производства готовой продукции растениеводства
			29. Учет производства готовой продукции растениеводства *(продукции зернопроизводства, рапса -указать)*
			30. Учет производства готовой продукции растениеводства *(многолетних, однолетних трав, других кормовых - указать)*
			31. Учет производства готовой продукции растениеводства *(овощей открытого грунта, закрытого грунта - указать)*
			32. Учет производства продукции льноводства
			33. Учет производства продукции многолетних насаждений *(сада, ягодных культур - указать)*
			34. Учет производства продукции молочного стада
			35. Учет продукции выращивания и откорма сельскохозяйственных животных *(КРС, свиней - указатъ)*
			36. Учет расчетов с персоналом по оплате труда *(в целом по организации, отрасли растениеводства, животноводства - указать)*
			37. Учет затрат труда и использования трудовых ресурсов *(в целом по организации, отрасли растениеводства, животноводства - указать)*
			38. Учет реализации продукции, работ и услуг
			39. Учет доходов и расходов по реализации продукции
			40. Учет доходов и расходов по текущей деятельности
			41. Учет операций по формированию финансовых результатов деятельности организации АПК
			42. Учет доходов и расходов по инвестиционной и финансовой деятельности организации АПК
			43. Учет операций по формированию и использованию собственного капитала организации АПК
			44. Учет операций по экспорту продукции
			45. Подготовительные работы перед составлением годовой бухгалтерской отчетности
			46. Порядок закрытия счетов перед составлением годовой бухгалтерской отчетности
			47. Организация системы бухгалтерского учета на предприятии
			48. Организация бухгалтерского учета на предприятии

**раздел II. Управленческий учет**

49. Учет затрат на содержание и эксплуатацию грузового автотранспорта

50.Учет затрат на содержание и эксплуатацию машинно-тракторного парка

51 .Учет затрат на производство и исчисления себестоимости продукции зерновых культур

52. Учет и контроль затрат на производство и исчисления себестоимости картофеля *(сахарной свеклы, семян рапса, кормовых корнеплодов - указать)*

53.Учет затрат на производство и исчисления себестоимости продукции основного молочного стада

54. Учет затрат на производство и исчисления себестоимости продукции выращивания и откорма КРС *(свиноводства, овцеводства - указать)*

55.Учет расходов по организации производства и управлению

56. Учет затрат на ремонт основных средств

57.Учет затрат в ремонтной мастерской

58.Учет затрат на производство и исчисления себестоимости продукции в организациях по переработке растительного сырья *(указать вид производства: льнозаводы, выпуск растительных*

*масел и продуктов их переработки, мукомольно-крупяное производство, производство комбикормов и т.п.)*

1. Учет затрат на производство и исчисления себестоимости продукции в организациях по переработке животного сырья *(указать вид производства: молоко-переработка, молочно-консервное производство, производство сыров, масло-сыродельное производство, мясо-жировое производство, колбасное производство, мясо-консервное производство, производство клея и желатина, технических фабрикатов и т.п.)*
2. Учет затрат на производство и исчисления себестоимости продукции мукомольного производства *(овощеперерабатывающего производства, молокоперерабатывающего производства, цеха по забою скота или скотоубойных площадок, лесопильного производства, кирпичного производства и др. - указать в соответствии с заданием)*
3. Учет затрат на производство и исчисления себестоимости продукции птицеводства *(мясного скотоводства, свиноводства, овцеводства, козоводства, пушного звероводства, кролиководства, рыбоводства, пчеловодства - указать в соответствии с заданием)*

62. Учет затрат жилищно-коммунального хозяйства

1. Учет затрат на содержание детских дошкольных учреждений
2. Учет затрат и выхода продукции столовых (буфетов) *(затрат в производствах бытового и культурно-бытового обслуживания населения - указать)*

**4. ПРИМЕРНЫЕ ПЛАНЫ по рекомендуемым темам КУРСОВЫХ РАБОТ**

**раздел I. финансовый учет**

**Тема 1: Учет наличных денежных средств**

ВВЕДЕНИЕ

1. Теоретические основы учета НАЛИЧНЫХ ДЕНЕЖНЫХ СРЕДСТВ

* 1. Наличные денежные средства как экономическая категория, их роль в кругообороте средств предприятия
	2. Нормативно-правовые документы, регулирующие учет наличных денежных средств

1.3. Состояние, проблемы и перспективные направления учета денежных средств и направления его совершенствования

2. БУХГАЛТЕРСКИЙ Учет наличных денежных средств

2.1.Характеристика организации бухгалтерского учета, внутрихозяйственного контроля организации

2.2.Документальное оформление кассовых опера­ций. Порядок ведения кассовой книги

2.3.Синтетический и аналитический учет наличных денежных средств

3.ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ СОВЕРШЕНСТВОВАНИЯ УЧЕТА ОПЕРАЦИЙ С НАЛИЧНЫМИ ДЕНЕЖНЫМИ СРЕДСТВАМИ (автоматизация учета, МСФО – на выбор студента)

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

БИБЛИОГРАФИЧЕСКИЙ СПИСОК

ПРИЛОЖЕНИЯ

**Тема 2: Учет денежных средств на счетах в банках**

ВВЕДЕНИЕ

1. Теоретические основы учета денежных средств на счетах в банке

* 1. Безналичные денежные средства как экономическая категория, их роль в кругообороте средств предприятия
	2. Нормативно-правовые документы, регулирующие учет денежных средств на счетах в банке

1.3. Проблемы учета денежных средств и международный опыт их отражения в отчетности

2.БУХГАЛТЕРСКИЙ Учет денежных средств на счетах в банке

2.1.Характеристика организации бухгалтерского учета, внутрихозяйственного контроля организации

2.2.Документальное оформление операций с денежными средствами на счетах в банке

2.3.Бухгалтерский учет денежных средств на расчетном счете

2.4.Бухгалтерский учет денежных средств на специальных счетах в банке

3.ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ СОВЕРШЕНСТВОВАНИЯ УЧЕТА ОПЕРАЦИЙ С ДЕНЕЖНЫМИ СРЕДСТВАМИ НА СЧЕТАХ В БАНКЕ (автоматизация учета, МСФО – на выбор студента)

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

БИБЛИОГРАФИЧЕСКИЙ СПИСОК

ПРИЛОЖЕНИЯ

**Тема 3: Учет операций с иностранной валютой**

ВВЕДЕНИЕ

1. Теоретические основы учета иностранной валюты

* 1. Роль иностранной валюты в кругообороте средств предприятия
	2. Нормативно-правовые документы, регулирующие учет иностранной валюты
	3. Проблемы учета операций с иностранной валютой и международный опыт их отражения в отчетности
1. БУХГАЛТЕРСКИЙ Учет иностранной валюты
	1. Характеристика организации бухгалтерского учета, внутрихозяйственного контроля организации
	2. Документальное оформление операций с наличной иностранной валютой
	3. Учет денежных средств на валютном счете. Учет операций по обязательной продаже валютных средств на внутреннем валютном рынке
	4. Учет операций по приобретению иностранной валюты на внутреннем валютном рынке.

3.ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ СОВЕРШЕНСТВОВАНИЯ УЧЕТА ОПЕРАЦИЙ С ИНОСТРАННОЙ ВАЛЮТОЙ (автоматизация учета, МСФО – на выбор студента)

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

БИБЛИОГРАФИЧЕСКИЙ СПИСОК

ПРИЛОЖЕНИЯ

**Тема 4: Учет расчетов с подотчетными лицами**

ВВЕДЕНИЕ

1. ОБЩИЕ ПРИНЦИПЫ ОРГАНИЗАЦИИ УЧЕТА ОПЕРАЦИЙ ПО РАСЧЕТАМ С ПОДОТЧЕТНЫМИ ЛИЦАМИ

1.1. Понятие, цели, задачи учёта расчётов с подотчётными лицами на предприятии

1.2. Нормативно-правовое регулирование учета расчетов с подотчетными лицами

1.3. Проблемы учета расчетов с подотчетными лицами в современных условиях хозяйствования

2. БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ РАСЧЕТОВ С ПОДОТЧЕТНЫМИ ЛИЦАМИ

2.1. Характеристика организации бухгалтерского учета, внутрихозяйственного контроля организации

2.2.Документальное оформление служебных командировок, порядок выдачи денежных средств на командировочные нужды

2.3.Организация и документальное оформление хозяйственно-операционных расходов за счет подотчетных сумм

2.4.Аналитический и синтетический учет расчетов с подотчетными лицами

3. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ СОВЕРШЕНСТВОВАНИЯ УЧЕТА С ПОДОТЧЕТНЫМИ ЛИЦАМИ (автоматизация учета, МСФО – на выбор студента)

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

БИБЛИОГРАФИЧЕСКИЙ СПИСОК

ПРИЛОЖЕНИЯ

**Тема 5: Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками**

ВВЕДЕНИЕ

1. ОБЩИЕ ПРИНЦИПЫ ОРГАНИЗАЦИИ УЧЕТА ОПЕРАЦИЙ ПО РАСЧЕТАМ С ПОСТАВЩИКАМИ И ПОДРЯДЧИКАМИ
	1. Договорные обязательства и формы расчетов с поставщиками и подрядчиками
	2. Нормативно-правовое регулирование учета расчетов с поставщиками и подрядчиками
	3. Проблемы учета расчетов с поставщиками и подрядчиками в современных условиях хозяйствования
2. БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ РАСЧЕТОВ С ПОСТАВЩИКАМИ И ПОДРЯДЧИКАМИ

2.1.Характеристика организации бухгалтерского учета, внутрихозяйственного контроля организации

2.2.Документальное оформление расчетов с поставщиками и подрядчиками

2.3.Аналитический и синтетический учет расчетов с поставщиками и подрядчиками

3.ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ СОВЕРШЕНСТВОВАНИЯ УЧЕТА С ПОСТАВЩИКАМИ И ПОДРЯДЧИКАМИ (автоматизация учета, МСФО – на выбор студента)

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

БИБЛИОГРАФИЧЕСКИЙ СПИСОК

ПРИЛОЖЕНИЯ

**Тема 6: Учет расчетов с покупателями и заказчиками**

ВВЕДЕНИЕ

1. ОБЩИЕ ПРИНЦИПЫ ОРГАНИЗАЦИИ УЧЕТА ОПЕРАЦИЙ ПО РАСЧЕТАМ С ПОКУПАТЕЛЯМИ И ЗАКАЗЧИКАМИ
	1. Договорные обязательства и формы расчетов с покупателями и заказчиками
	2. Нормативно-правовое регулирование учета расчетов с покупателями и заказчиками
	3. Проблемы учета расчетов с покупателями и заказчиками в современных условиях хозяйствования
2. БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ РАСЧЕТОВ С ПОКУПАТЕЛЯМИ И ЗАКАЗЧИКАМИ

2.1.Характеристика организации бухгалтерского учета, внутрихозяйственного контроля организации

2.2.Документальное оформление расчетов с покупателями и заказчиками

2.3.Аналитический и синтетический учет расчетов с покупателями и заказчиками

3.ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ СОВЕРШЕНСТВОВАНИЯ УЧЕТА С ПОКУПАТЕЛЯМИ И ЗАКАЗЧИКАМИ (автоматизация учета, МСФО – на выбор студента)

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

БИБЛИОГРАФИЧЕСКИЙ СПИСОК

ПРИЛОЖЕНИЯ

**Тема 7: Учет расчетов с разными дебиторами и кредиторами**

ВВЕДЕНИЕ

1.ОБЩИЕ ПРИНЦИПЫ ОРГАНИЗАЦИИ УЧЕТА ОПЕРАЦИЙ ПО РАСЧЕТАМ С РАЗНЫМИ ДЕБИТОРАМИ И КРЕДИТОРАМИ

* 1. Содержание и виды расчетов с разными дебиторами и кредиторами
	2. Нормативно-правовое регулирование учета расчетов с разными дебиторами и кредиторами
	3. Актуальные вопросы учета расчетов с разными дебиторами и кредиторами

2. БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ РАСЧЕТОВ С РАЗНЫМИ ДЕБИТОРАМИ И КРЕДИТОРАМИ

2.1.Характеристика организации бухгалтерского учета, внутрихозяйственного контроля организации

2.2.Первичный, аналитический и синтетический учет расчетов по исполнительным документам, по претензиям
2.3.Первичный, аналитический и синтетический учет расчетов по причитающимся дивидендам и другим доходам
2.4.Первичный, аналитический и синтетический учет расчетов по депонированным суммам
3. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ СОВЕРШЕНСТВОВАНИЯ УЧЕТА С РАЗНЫМИ ДЕБИТОРАМИ И КРЕДИТОРАМИ (автоматизация учета, МСФО – на выбор студента)

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

БИБЛИОГРАФИЧЕСКИЙ СПИСОК

ПРИЛОЖЕНИЯ

**Тема 8: Учет расчетов по имущественному и личному страхованию**

ВВЕДЕНИЕ

1. ОБЩИЕ ПРИНЦИПЫ ОРГАНИЗАЦИИ УЧЕТА ОПЕРАЦИЙ ПО ИМУЩЕСТВЕННОМУ И ЛИЧНОМУ СТРАХОВАНИЮ
	1. Содержание и экономическая роль имущественного и личного страхования
	2. Нормативно-правовое регулирование учета расчетов по имущественному и личному страхованию
	3. Проблемы учета расчетов по имущественному и личному страхованию в современных условиях хозяйствования
2. БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ РАСЧЕТОВ ПО ИМУЩЕСТВЕННОМУ И ЛИЧНОМУ СТРАХОВАНИЮ

2.1. Характеристика организации бухгалтерского учета, внутрихозяйственного контроля организации

2.2.Первичный, аналитический и синтетический учет расчетов по имущественному страхованию

2.3. Первичный, аналитический и синтетический учет расчетов по личному страхованию работников организации

3.ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ СОВЕРШЕНСТВОВАНИЯ УЧЕТА ПО ИМУЩЕСТВЕННОМУ И ЛИЧНОМУ СТРАХОВАНИЮ (автоматизация учета, МСФО – на выбор студента)

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

БИБЛИОГРАФИЧЕСКИЙ СПИСОК

ПРИЛОЖЕНИЯ

**Тема 9: Учет расчетов по налогам и сборам**

ВВЕДЕНИЕ

1. ОБЩИЕ ПРИНЦИПЫ ОРГАНИЗАЦИИ УЧЕТА РАСЧЕТОВ С БЮДЖЕТОМ ПО НАЛОГАМ И СБОРАМ

* 1. Характеристика и содержание расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами по налогам и сборам
	2. Нормативно-правовое регулирование учета расчетов по налогам и сборам
	3. Проблемы учета расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами по налогам и сборам в современных условиях хозяйствования

2. БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ РАСЧЕТОВ С БЮДЖЕТОМ И ВНЕБЮДЖЕТНЫМИ ФОНДАМИ ПО НАЛОГАМ И СБОРАМ

2.1.Характеристика организации бухгалтерского учета, внутрихозяйственного контроля организации

2.2.Порядок расчета налогов и их документальное оформление

2.3.Аналитический и синтетический учет расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами по налогам и сборам

3. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ СОВЕРШЕНСТВОВАНИЯ УЧЕТА РАСЧЕТОВ ПО НАЛОГАМ И СБОРАМ (автоматизация учета, МСФО – на выбор студента)

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

БИБЛИОГРАФИЧЕСКИЙ СПИСОК

ПРИЛОЖЕНИЯ

**Тема 10: Учет расчетов с бюджетом сельскохозяйственных предприятий**

ВВЕДЕНИЕ

1. ОСОБЕННОСТИ ВЗАИМООТНОШЕНИЙ С БЮДЖЕТОМ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННЫХ ПРЕДПРИЯТИЙ

1.1. Общие принципы организации расчетов по платежам в бюджет и целевому финансированию

1.2. Нормативно-правовое регулирование учета расчетов с бюджетом

1.3. Актуальные вопросы и зарубежный опыт учета расчетов с бюджетом сельскохозяйственных организаций

2. БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ РАСЧЕТОВ С БЮДЖЕТОМ

2.1. Характеристика организации бухгалтерского учета, внутрихозяйственного контроля организации

2.2.Учет расчетов с бюджетом по налогам и сборам

2.3.Учет расчетов с бюджетом по целевому финансированию

2.4.Учет расчетов по налоговым кредитам

2.5.Учет отложенных налоговых активов и отложенных налоговых обязательств

3.ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ СОВЕРШЕНСТВОВАНИЯ УЧЕТА РАСЧЕТОВ С БЮДЖЕТОМ (автоматизация учета, МСФО – на выбор студента)

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

БИБЛИОГРАФИЧЕСКИЙ СПИСОК

ПРИЛОЖЕНИЯ

**Тема 11: Учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению**

ВВЕДЕНИЕ

1.ОБЩИЕ ПРИНЦИПЫ ОРГАНИЗАЦИИ УЧЕТА РАСЧЕТОВ ПО СОЦИАЛЬНОМУ СТРАХОВАНИЮ И ОБЕСПЕЧЕНИЮ

1.1. Характеристика и содержание расчетов по социальному страхованию и обеспечению

1.2. Нормативно-правовое регулирование учета расчетов по социальному страхованию и обеспечению

1.3. Проблемы учета расчетов по социальному страхованию и обеспечению в современных условиях хозяйствования

2.БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ РАСЧЕТОВ ПО СОЦИАЛЬНОМУ СТРАХОВАНИЮ И ОБЕСПЕЧЕНИЮ

2.1. Характеристика организации бухгалтерского учета, внутрихозяйственного контроля организаций

2.2.Порядок начисления пособий и выплат по социальному страхованию и обеспечению, расчет отчислений в Фонд социальной защиты населения

2.3.Аналитический и синтетический учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению

3.ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ СОВЕРШЕНСТВОВАНИЯ УЧЕТА РАСЧЕТОВ ПО СОЦИАЛЬНОМУ СТРАХОВАНИЮ И ОБЕСПЕЧЕНИЮ (автоматизация учета, МСФО – на выбор студента)

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

БИБЛИОГРАФИЧЕСКИЙ СПИСОК

ПРИЛОЖЕНИЯ

**Тема 12: Учет расчетов по кредитам банка и займам**

ВВЕДЕНИЕ

1.ОБЩИЕ ПРИНЦИПЫ ОРГАНИЗАЦИИ УЧЕТА КРЕДИТОВ БАНКА И ЗАЙМОВ

1.1. Экономическая сущность кредитования

1.2. Нормативно-правовое регулирование учета кредитов банка и займов

1.3. Актуальные вопросы и зарубежный опыт учета расчетов по кредитам и займам сельскохозяйственных организаций

2.БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ КРЕДИТОВ БАНКА

2.1. Характеристика организации бухгалтерского учета, внутрихозяйственного контроля организации

2.2.Учет краткосрочных кредитов банка и займов

2.3.Учет долгосрочных кредитов банка и займов

3.СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ ОПЕРАЦИЙ ПО УЧЕТУ КРЕДИТОВ И ЗАЙМОВ (автоматизация учета, МСФО – на выбор студента)

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

БИБЛИОГРАФИЧЕСКИЙ СПИСОК

ПРИЛОЖЕНИЯ

**Тема 13: Учет вложений в долгосрочные активы**

ВВЕДЕНИЕ

1. ЭКОНОМИЧЕСКОЕ СОДЕРЖАНИЕ ВЛОЖЕНИЙ В ДОЛГОСРОЧНЫЕ АКТИВЫ

1.1. Понятие, классификация и оценка вложений в долгосрочные активы

1.2. Нормативно-правовое регулирование учета вложений в долгосрочные активы

1.3. Международный опыт отражения в учете и отчетности вложений в долгосрочные активы

2. БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ ВЛОЖЕНИЙ В ДОЛГОСРОЧНЫЕ АКТИВЫ

2.1. Характеристика организации бухгалтерского учета, внутрихозяйственного контроля организации

2.2.Документальное оформление, синтетический и аналитический учет затрат при подрядном и хозяйственном способах строительства основных средств

2.3. Документальное оформление, синтетический и аналитический учет приобретения объектов основных средств

2.4. Документальное оформление, синтетические и аналитический учет формирования долгосрочных биологических активов (основного стада, многолетних насаждений)

3.ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ СОВЕРШЕНСТВОВАНИЯ УЧЁТА ВЛОЖЕНИЙ В ДОЛГОСРОЧНЫЕ АКТИВЫ (автоматизация учета, МСФО – на выбор студента)

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

БИБЛИОГРАФИЧЕСКИЙ СПИСОК

ПРИЛОЖЕНИЯ

**Тема 14: Учет инвестиционных расходов**

ВВЕДЕНИЕ

1. ПОНЯТИЕ И ЭКОНОМИЧЕСКОЕ СОДЕРЖАНИЕ ИНВЕСТИЦИОННЫХ РАСХОДОВ ОРГАНИЗАЦИИ

1.1.Понятие инвестиционных расходов и их значение в инновационной экономике

1.2.Нормативно-правовое регулирование инвестиционной деятельности и учета инвестиций в Республике Беларусь

1.3.Международный опыт отражения в учете и отчетности инвестиционных расходов

2. БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ ИНВЕСТИЦИОННЫХ РАСХОДОВ

2.1.Характеристика организации бухгалтерского учета, внутрихозяйственного контроля организации

2.2.Учет расходов на приобретение объектов основных средств

2.3.Учет инвестиционных расходов на строительство и реконструкцию объектов основных средств

2.4.Учет расходов на формирование долгосрочных биологических активов

2.5.Учет источников покрытия инвестиционных расходов

3.ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ СОВЕРШЕНСТВОВАНИЯ УЧЁТА ВЛОЖЕНИЙ В ДОЛГОСРОЧНЫЕ АКТИВЫ (автоматизация учета, МСФО – на выбор студента)

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

БИБЛИОГРАФИЧЕСКИЙ СПИСОК

ПРИЛОЖЕНИЯ

**Тема 15: Учет основных средств**

ВВЕДЕНИЕ

1. ОСНОВНЫЕ СРЕДСТВА КАК ОСНОВА МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ ХОЗЯЙСТВА

* 1. Основные средства, их классификация и оценка
	2. Нормативно-правовое регулирование учета и отчетности операций с основными средствами
	3. Международный опыт отражения в учете и отчетности основных средств

2. БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ ОСНОВНЫХ СРЕДСТВ

2.1. Характеристика организации бухгалтерского учета, внутрихозяйственного контроля организации

2.2.Документальное оформление поступления, перемещения и выбытия основных средств

2.3.Организация синтетического и аналитического учета основных средств

2.4.Порядок начисления амортизации основных средств

3.ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ СОВЕРШЕНСТВОВАНИЯ УЧЁТА ОСНОВНЫХ СРЕДСТВ (автоматизация учета, МСФО – на выбор студента)

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

БИБЛИОГРАФИЧЕСКИЙ СПИСОК

ПРИЛОЖЕНИЯ

**Тема 16: Учет операций по лизингу**

ВВЕДЕНИЕ

1.ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ УЧЕТА РАСЧЕТОВ ПО ЛИЗИНГОВЫМ ПЛАТЕЖАМ

1.1. Понятие лизинга, егоэкономическая сущность

1.2. Нормативно-правовое регулирование расчетов по лизинговым платежам

1.3. Международный опыт отражения в учете и отчетности операций по лизингу

2.БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ РАСЧЕТОВ ПО ЛИЗИНГУ

2.1.Характеристика организации бухгалтерского учета, внутрихозяйственного контроля организации

2.2.Договорные основы лизинга

2.3.Порядок расчета лизинговых платежей и документальное оформление расчетов по лизингу

2.4.Синтетический и аналитический учет лизинговых операций у лизингополучателя (лизингодателя)

3.ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ СОВЕРШЕНСТВОВАНИЯ УЧЕТА ОПЕРАЦИЙ ПО ЛИЗИНГУ (автоматизация учета, МСФО – на выбор студента)

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

БИБЛИОГРАФИЧЕСКИЙ СПИСОК

ПРИЛОЖЕНИЯ

**Тема 17: Учет нематериальных активов**

ВВЕДЕНИЕ

1. НАЗНАЧЕНИЕ И ЭКОНОМИЧЕСКАЯ СУЩНОСТЬ НЕМАТЕРИАЛЬНЫХ АКТИВОВ

1.1 Характеристика, виды и назначение нематериальных активов

1.2. Нормативно-правовое регулирование учета операций с нематериальными активами

1.3. Международный опыт отражения в учете и отчетности нематериальных активов

2. БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ НЕМАТЕРИАЛЬНЫХ АКТИВОВ

2.1. Характеристика организации бухгалтерского учета, внутрихозяйственного контроля организации

2.2.Документальное оформление поступления, перемещения и выбытия нематериальных активов

2.3.Синтетический и аналитический учет нематериальных активов и его совершенствование

2.4.порядок начисления амортизации нематериальных активов

2.5.Инвентаризация нематериальных активов и отражение ее результатов в учете

3.ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ СОВЕРШЕНСТВОВАНИЯ УЧЕТА ОПЕРАЦИЙ С НЕМАТЕРИАЛЬНЫМИ АКТИВАМИ (автоматизация учета, МСФО – на выбор студента)

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

БИБЛИОГРАФИЧЕСКИЙ СПИСОК

ПРИЛОЖЕНИЯ

**Тема 18: Учет семян и кормов**

ВВЕДЕНИЕ

1. НАЗНАЧЕНИЕ И ЭКОНОМИЧЕСКАЯ СУЩНОСТЬ материально-производственных запасов на предприятии АПК

* 1. Роль семян и кормов в процессе кругооборота средств организации, их оценка
	2. Нормативно-правовое регулирование учета операций с материально-производственными запасами
	3. Состояние, проблемы и перспективные направления учета семян и кормов

2. БУХГАЛТЕРСКИЙ Учет сохранности и движения семян и кормов НА ПРЕДПРИЯтИИ

2.1.Характеристика организации бухгалтерского учета, внутрихозяйственного контроля организации

2.2.Первичный учет семян и кормов

2.3.Организация хранения, порядок учета семян и кормов на складе и в других местах хранения

2.4.Синтетический и аналитический учет семян и кормов

3.ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ СОВЕРШЕНСТВОВАНИЯ УЧЕТА СЕМЯН И КОРМОВ (автоматизация учета, МСФО – на выбор студента)

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

БИБЛИОГРАФИЧЕСКИЙ СПИСОК

ПРИЛОЖЕНИЯ

**Тема 19: Учет оборотных активов для обеспечения производства продукции животноводства**

ВВЕДЕНИЕ

1.ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ОБОРОТНЫХ АКТИВОВ ДЛЯ ОБЕСПЕЧЕНИЯ ОТРАСЛИ ЖИВОТНОВОДСТВА

1.1Назначение, классификация и оценка оборотных активов для обеспечения отрасли животноводства

1.2.Нормативно-правовое регулирование учета операций с оборотными активами для обеспечения отрасли животноводства

1.3.Состояние, проблемы и перспективные направления учета оборотных активов для отрасли животноводства

2. БУХГАЛТЕРСКИЙ Учет ОБОРОТНЫХ АКТИВОВ ДЛЯ ОБЕСПЕЧЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВА ПРОДУКЦИИ ЖИВОТНОВОДСТВА

2.1. Характеристика организации бухгалтерского учета, внутрихозяйственного контроля организации

2.2.Первичный учет кормов, медикаментов, средств защиты животных и прочих оборотных активов

2.3.Организация хранения, порядок учета кормов, медикаментов и средств защиты животных на складе и в других местах хранения

2.4.Синтетический и аналитический учет кормов, медикаментов и средств защиты животных

3.ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ СОВЕРШЕНСТВОВАНИЯ УЧЕТА ОБОРОТНЫХ АКТИВОВ ДЛЯ ОБЕСПЕЧЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВА ПРОДУКЦИИ ЖИВОТНОВОДСТВА (автоматизация учета, МСФО – на выбор студента)

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

БИБЛИОГРАФИЧЕСКИЙ СПИСОК

ПРИЛОЖЕНИЯ

**Тема 20: Учет оборотных активов для обеспечения производства продукции растениеводства**

ВВЕДЕНИЕ

1. ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ОБОРОТНЫХ АКТИВОВ ДЛЯ ОБЕСПЕЧЕНИЯ ОТРАСЛИ растениевОДСТВА

1.1. Назначение, классификация и оценка оборотных активов для обеспечения отрасли растениеводства

1.2. Нормативно-правовое регулирование учета операций с оборотными активами для обеспечения отрасли растениеводства

1.3. Состояние, проблемы и перспективные направления учета оборотных активов для отрасли растениеводства

2.БУХГАЛТЕРСКИЙ Учет ОБОРОТНЫХ АКТИВОВ ДЛЯ ОБЕСПЕЧЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВА ПРОДУКЦИИ РАСТЕНИЕВОДСТВА

2.1.Характеристика организации бухгалтерского учета, внутрихозяйственного контроля организации

2.2.Первичный учет удобрений, средств защиты растений и прочих оборотных активов для отрасли растениеводства

2.3.Организация хранения, порядок учета оборотных активов, используемых для отрасли растениеводства на складе и в других местах хранения

2.4.Синтетический и аналитический учет удобрений, средств защиты растений и прочих оборотных активов для отрасли растениеводства

3.ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ СОВЕРШЕНСТВОВАНИЯ УЧЕТА ОБОРОТНЫХ АКТИВОВ ДЛЯ ОТРАСЛИ РАСТЕНИЕВОДСТВА (автоматизация учета, МСФО – на выбор студента)

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

БИБЛИОГРАФИЧЕСКИЙ СПИСОК

ПРИЛОЖЕНИЯ

**Тема 21: Учет предметов в составе оборотных активов**

ВВЕДЕНИЕ

1. использование оборотных активов на предприятии АПК

* 1. Сущность, классификация и оценка оборотных активов
	2. Нормативно-правовое регулирование учета операций с оборотными активами
	3. Состояние, проблемы и перспективные направления учета оборотных активов

2.бухгалтерский Учет наличия и движения предметов в составе ОБОРОТНЫХ АКТИВОВ

2.1.Характеристика организации бухгалтерского учета, внутрихозяйственного контроля организации

2.2.Первичный учет специальной одежды и прочих предметов в составе оборотных активов

2.3.Организация хранения, порядок учета предметов в составе оборотных активов на складе и в других местах хранения

2.4.Учет списания стоимости предметов в составе оборотных активов

2.5. Синтетический и аналитический учет специальной одежды и прочих предметов в составе оборотных активов

3.ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ СОВЕРШЕНСТВОВАНИЯ УЧЕТА ПРЕДМЕТОВ В СОСТАВЕ ОБОРОТНЫХ АКТИВОВ (автоматизация учета, МСФО – на выбор студента)

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

БИБЛИОГРАФИЧЕСКИЙ СПИСОК

ПРИЛОЖЕНИЯ

**Тема 22: Учет горюче-смазочных материалов**

ВВЕДЕНИЕ

1. Горюче-смазочные материалы и их значение в хозяйственной деятельности предприятий апк

1.1. Общая характеристика горюче-смазочных материалов, их экономическая оценка

1.2. Нормативно-правовое регулирование учета операций с горюче-смазочными материалами

1.3. Состояние, проблемы и перспективные направления учета горюче-смазочных материалов

2.бухгалтерский Учет Горюче-смазочных материалов

2.1.Характеристика организации бухгалтерского учета, внутрихозяйственного контроля организации

2.2.Первичный учет горюче-смазочных материалов

2.3.Синтетический и аналитический учет горюче-смазочных материалов

2.4.Инвентаризация горюче-смазочных материалов и порядок отражения ее результатов в учете

3.ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ СОВЕРШЕНСТВОВАНИЯ УЧЕТА ГОРЮЧЕ-СМАЗОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ (автоматизация учета, МСФО – на выбор студента)

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

БИБЛИОГРАФИЧЕСКИЙ СПИСОК

ПРИЛОЖЕНИЯ

**Тема 23: Учет запчастей, покрышек для автотранспортных средств**

ВВЕДЕНИЕ

1. ИСПОЛЬЗОВАНИЕ на предприятиях апк запасных частей и автомОбильных покрышек

1.1. Использование в хозяйственной деятельности запчастей и покрышек для автотранспортных средств, их оценка

1.2. Нормативно-правовое регулирование учета движения запчастей и автомобильных покрышек

1.3. Состояние, проблемы и перспективные направления учета движения запчастей и автомобильных покрышек

2.бухгалтерский Учет запасных частей и покрышек для автотранспортных средств

2.1.Характеристика организации бухгалтерского учета, внутрихозяйственного контроля организации

2.2.Первичный учет запчастей и автомобильных покрышек

2.3.Учет списания стоимости автопокрышек

2.4.Синтетический и аналитический учет запчастей и покрышек для автотранспортных средств

3.ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ СОВЕРШЕНСТВОВАНИЯ ОПЕРАЦИЙ ПО УЧЕТУ ЗАПАСНЫХ ЧАСТЕЙ И ПОКРЫШЕК ДЛЯ АВТОТРАНСПОРТНЫХ СРЕДСТВ(автоматизация учета, МСФО – на выбор студента)

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

БИБЛИОГРАФИЧЕСКИЙ СПИСОК

ПРИЛОЖЕНИЯ

**Тема 24: Учет строительных материалов**

ВВЕДЕНИЕ

1. ИСПОЛЬЗОВАНИЕ строительных материалов на предприятиях АПК

* 1. Сущность, классификация и оценка материально-производственных запасов на предприятиях АПК
	2. Нормативно-правовое регулирование учета операций с материально-производственными запасами
	3. Состояние, проблемы и перспективные направления учета строительных материалов.

2.бухгалтерский Учет строительных материалов

2.1.Характеристика организации бухгалтерского учета, внутрихозяйственного контроля организации

2.2.Первичный учет строительных материалов

2.3.Организация хранения, порядок учета строительных материалов на складе и в других местах хранения

2.4.Синтетический и аналитический учет строительных материалов

3.ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ СОВЕРШЕНСТВОВАНИЯ УЧЕТА СТРОИТЕЛЬНЫХ МАТЕРИАЛОВ (автоматизация учета, МСФО – на выбор студента)

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

БИБЛИОГРАФИЧЕСКИЙ СПИСОК

ПРИЛОЖЕНИЯ

**Тема 25: Учет крупного рогатого скота на выращивании и откорме в организациях АПК**

ВВЕДЕНИЕ

1. ОБЩИЕ ПРИНЦИПЫ ОРГАНИЗАЦИИ УЧЕТА ЖИВОТНЫХ НА ВЫРАЩИВАНИИ И ОТКОРМЕ

1.1. Экономическое содержание животных на выращивании и откорме, их оценка и задачи учета

1.2. Нормативно правовое регулирование учета животных на выращивании и откорме

1.3. Актуальные вопросы учета животных на выращивании и откорме

2. БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ КРС НА ВЫРАЩИВАНИИ И ОТКОРМЕ

2.1.Характеристика организации бухгалтерского учета, внутрихозяйственного контроля организации

2.2.Первичный и сводный учет движения КРС на выращивании и откорме

2.3.Синтетический и аналитический учет КРС на выращивании и откорме

2.4.Контроль за полнотой учета и сохранностью КРС на выращивании и откорме

3.ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ СОВЕРШЕНСТВОВАНИЯ УЧЕТА КРС НА ВЫРАЩИВАНИИ И ОТКОРМЕ (автоматизация учета, МСФО – на выбор студента)

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

БИБЛИОГРАФИЧЕСКИЙ СПИСОК

ПРИЛОЖЕНИЯ

**Тема 26: Учет свиней на выращивании и откорме в организациях АПК**

ВВЕДЕНИЕ

1. ОБЩИЕ ПРИНЦИПЫ ОРГАНИЗАЦИИ УЧЕТА ЖИВОТНЫХ НА ВЫРАЩИВАНИИ И ОТКОРМЕ

1.1. Экономическое содержание животных на выращивании и откорме, их оценка и задачи учета

1.2. Нормативно правовое регулирование учета животных на выращивании и откорме

1.3. Актуальные вопросы учета животных на выращивании и откорме

2. БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ СВИНЕЙ НА ВЫРАЩИВАНИИ И ОТКОРМЕ

2.1.Характеристика организации бухгалтерского учета, внутрихозяйственного контроля организации

2.2.Первичный и сводный учет движения свиней на выращивании и откорме

2.3.Синтетический и аналитический учет свиней на выращивании и откорме

2.4.Контроль за полнотой учета и сохранностью свиней на выращивании и откорме

3.ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ СОВЕРШЕНСТВОВАНИЯ УЧЕТА СВИНЕЙ НА ВЫРАЩИВАНИИ И ОТКОРМЕ (автоматизация учета, МСФО – на выбор студента)

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

БИБЛИОГРАФИЧЕСКИЙ СПИСОК

ПРИЛОЖЕНИЯ

**Тема 27: Учет животных на выращивании и откорме в организациях АПК *(овцеводство, козоводство, птицеводство, коневодство******- указать)***

ВВЕДЕНИЕ

1. ОБЩИЕ ПРИНЦИПЫ ОРГАНИЗАЦИИ УЧЕТА ЖИВОТНЫХ НА ВЫРАЩИВАНИИ И ОТКОРМЕ

1.1. Экономическое содержание животных на выращивании и откорме, их оценка и задачи учета

1.2. Нормативно правовое регулирование учета животных на выращивании и откорме

1.3. Актуальные вопросы учета животных на выращивании и откорме

2.БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ ПРОЧИХ ЖИВОТНЫХ НА ВЫРАЩИВАНИИ И ОТКОРМЕ

2.1. Характеристика организации бухгалтерского учета, внутрихозяйственного контроля организации

2.2.Первичный и сводный учет движения прочих животных на выращивании и откорме

2.3.Синтетический и аналитический учет прочих животных на выращивании и откорме

2.4.Контроль за полнотой учета и сохранностью прочих животных на выращивании и откорме

3.ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ СОВЕРШЕНСТВОВАНИЯ УЧЕТА ПРОЧИХ ЖИВОТНЫХ НА ВЫРАЩИВАНИИ И ОТКОРМЕ (автоматизация учета, МСФО – на выбор студента)

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

БИБЛИОГРАФИЧЕСКИЙ СПИСОК

ПРИЛОЖЕНИЯ

**Тема 28: Учет производства готовой продукции растениеводства *(картофеля, сахарной свеклы – указать)***

ВВЕДЕНИЕ

1. ОБЩИЕ ПРИНЦИПЫ ОРГАНИЗАЦИИ УЧЕТА ГОТОВОЙ ПРОДУКЦИИ

1.1. Экономическая сущность готовой продукции как объекта учета, ее оценка и задачи учета

1.2. Нормативно-правовое регулирование учета готовой продукции

1.3. Состояние, проблемы, международный опыт учета производства готовой продукции

2. БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ ПРОИЗВОДСТВА И ДВИЖЕНИЯ КАРТОФЕЛЯ

2.1.Характеристика организации бухгалтерского учета, внутрихозяйственного контроля организации

2.2.Первичный учет картофеля и его совершенствование

2.3.Организация хранения, порядок учета картофеля на складе и других местах хранения

2.4.Синтетический и аналитический учет картофеля

3.ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ СОВЕРШЕНСТВОВАНИЯ УЧЕТА ГОТОВОЙ ПРОДУКЦИИ РАСТЕНИЕВОДСТВА (автоматизация учета, МСФО – на выбор студента)

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

БИБЛИОГРАФИЧЕСКИЙ СПИСОК

ПРИЛОЖЕНИЯ

**Тема 29: Учет производства готовой продукции растениеводства *(продукции зернопроизводства, рапса – указать)***

ВВЕДЕНИЕ

1. ОБЩИЕ ПРИНЦИПЫ ОРГАНИЗАЦИИ УЧЕТА ГОТОВОЙ ПРОДУКЦИИ

1.1. Экономическая сущность готовой продукции как объекта учета, ее оценка и задачи учета

1.2. Нормативно-правовое регулирование учета готовой продукции

1.3. Состояние, проблемы, международный опыт учета производства готовой продукции

2.БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ ПРОИЗВОДСТВА И ДВИЖЕНИЯ ПРОДУКЦИИ ЗЕРНОПРОИЗВОДСТВА

2.1.Характеристика организации бухгалтерского учета, внутрихозяйственного контроля организации

2.2.Первичный учет продукции зернопроизводства и его совершенствование

2.3.Организация хранения, порядок учета продукции зернопроизводства на складе и других местах хранения

2.4.Синтетический и аналитический учет продукции зернопроизводства

3.ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ СОВЕРШЕНСТВОВАНИЯ УЧЕТА ПРОИЗВОДСТВА ГОТОВОЙ ПРОДУКЦИИ РАСТЕНИЕВОДСТВА (автоматизация учета, МСФО – на выбор студента)

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

БИБЛИОГРАФИЧЕСКИЙ СПИСОК

ПРИЛОЖЕНИЯ

**Тема 30: Учет производства готовой продукции растениеводства *(многолетних, однолетних трав, других кормовых культур-указать)***

ВВЕДЕНИЕ

1. ОБЩИЕ ПРИНЦИПЫ ОРГАНИЗАЦИИ УЧЕТА ГОТОВОЙ ПРОДУКЦИИ

1.1. Экономическая сущность готовой продукции как объекта учета, ее оценка и задачи учета

1.2. Нормативно-правовое регулирование учета готовой продукции

1.3. Состояние, проблемы, международный опыт учета производства готовой продукции

2.БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ ПРОИЗВОДСТВА И ДВИЖЕНИЯ МНОГОЛЕТНИХ ТРАВ

2.1.Характеристика организации бухгалтерского учета, внутрихозяйственного контроля организации

2.2. Первичный учет многолетних трав

2.3.Организация хранения, порядок учета многолетних трав на складе и других местах хранения

2.4.Синтетический и аналитический учет многолетних трав

3. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ СОВЕРШЕНСТВОВАНИЯ УЧЕТА ПРОИЗВОДСТВА ГОТОВОЙ ПРОДУКЦИИ РАСТЕНИЕВОДСТВА (автоматизация учета, МСФО – на выбор студента)

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

БИБЛИОГРАФИЧЕСКИЙ СПИСОК

ПРИЛОЖЕНИЯ

**Тема 31: Учет производства готовой продукции растениеводства *(овощей открытого грунта, закрытого - указать)***

ВВЕДЕНИЕ

1. ОБЩИЕ ПРИНЦИПЫ ОРГАНИЗАЦИИ УЧЕТА ГОТОВОЙ ПРОДУКЦИИ

1.1. Экономическая сущность готовой продукции как объекта учета, ее оценка и задачи учета

1.2. Нормативно-правовое регулирование учета готовой продукции

1.3. Состояние, проблемы, международный опыт учета производства готовой продукции

2. БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ ПРОИЗВОДСТВА И ДВИЖЕНИЯ ОВОЩЕЙ ОТКРЫТОГО ГРУНТА

2.1.Характеристика организации бухгалтерского учета, внутрихозяйственного контроля организации

2.2.Первичный учет овощей открытого грунта

2.3.Организация хранения, порядок учета овощей открытого грунта на складе и других местах хранения

2.4.Синтетический и аналитический учет овощей открытого грунта

3. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ СОВЕРШЕНСТВОВАНИЯ УЧЕТА ПРОИЗВОДСТВА ОВОЩЕЙ ОТКРЫТОГО ГРУНТА (автоматизация учета, МСФО – на выбор студента)

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

БИБЛИОГРАФИЧЕСКИЙ СПИСОК

ПРИЛОЖЕНИЯ

**Тема 32: Учет производства продукции льноводства**

ВВЕДЕНИЕ

1. ОБЩИЕ ПРИНЦИПЫ ОРГАНИЗАЦИИ УЧЕТА ГОТОВОЙ ПРОДУКЦИИ.

1.1. Экономическая сущность готовой продукции как объекта учета, ее оценка и задачи учета

1.2. Нормативно-правовое регулирование учета готовой продукции

1.3. Состояние, проблемы, международный опыт учета производства готовой продукции

2.БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ ПРОИЗВОДСТВА И ДВИЖЕНИЯ ПРОДУКЦИИ ЛЬНОВОДСТВА

2.1.Характеристика организации бухгалтерского учета, внутрихозяйственного контроля организации

2.2.Первичный учет продукции льноводства

2.3.Организация хранения, порядок учета продукции льноводства на складе и других местах хранения

2.4.Синтетический и аналитический учет продукции льноводства

3.ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ СОВЕРШЕНСТВОВАНИЯ УЧЕТА ПРОДУКЦИИ ЛЬНОВОДСТВА(автоматизация учета, МСФО – на выбор студента)

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

БИБЛИОГРАФИЧЕСКИЙ СПИСОК

ПРИЛОЖЕНИЯ

**Тема 33: Учет производства продукции многолетних насаждений *(сада, ягодных культур -указать)***

ВВЕДЕНИЕ

1. ОБЩИЕ ПРИНЦИПЫ ОРГАНИЗАЦИИ УЧЕТА ГОТОВОЙ ПРОДУКЦИИ

1.1. Экономическая сущность готовой продукции как объекта учета, ее оценка и задачи учета

1.2. Нормативно-правовое регулирование учета готовой продукции

1.3. Состояние, проблемы, международный опыт учета производства готовой продукции

2.УЧЕТ ПРОИЗВОДСТВА И ДВИЖЕНИЯ САДОВОДЧЕСКОЙ ПРОДУКЦИИ

2.1.Характеристика организации бухгалтерского учета, внутрихозяйственного контроля организации

2.2.Первичный учет садоводческой продукции

2.3.Организация хранения, порядок учета продукции садоводства на складе и других местах хранения

2.4.Синтетический и аналитический учет продукции садоводства 3. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ СОВЕРШЕНСТВОВАНИЯ УЧЕТА ПРОДУКЦИИ МНОГОЛЕТНИХ НАСАЖДЕНИЙ (автоматизация учета, МСФО – на выбор студента)

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

БИБЛИОГРАФИЧЕСКИЙ СПИСОК

ПРИЛОЖЕНИЯ

**Тема 34: Учет производства продукции молочного стада**

ВВЕДЕНИЕ

1. ОБЩИЕ ПРИНЦИПЫ ОРГАНИЗАЦИИ УЧЕТА ГОТОВОЙ ПРОДУКЦИИ

1.1. Экономическая сущность готовой продукции, ее оценка и задачи учета

1.2. Нормативно-правовое регулирование учета готовой продукции

1.3. Состояние, проблемы, международный опыт учета производства готовой продукции

2.БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ ПРОДУКЦИИ МОЛОЧНОГО СТАДА

2.1.Характеристика организации бухгалтерского учета, внутрихозяйственного контроля организации

2.2.Первичный учет выхода продукции молочного стада и ее движения

2.3.Синтетический и аналитический учет продукции молочного стада

3.ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ СОВЕРШЕНСТВОВАНИЯ УЧЕТА ПРОДУКЦИИ МОЛОЧНОГО СТАДА (автоматизация учета, МСФО – на выбор студента)

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

БИБЛИОГРАФИЧЕСКИЙ СПИСОК

ПРИЛОЖЕНИЯ

**Тема 35: Учет продукции выращивания и откорма сельскохозяйственных животных *(КРС, свиней – указать)***

ВВЕДЕНИЕ

1. ОБЩИЕ ПРИНЦИПЫ ОРГАНИЗАЦИИ УЧЕТА ГОТОВОЙ ПРОДУКЦИИ

1.1. Экономическая сущность готовой продукции, ее оценка и задачи учета

1.2. Нормативно-правовое регулирование учета готовой продукции

1.3. Состояние, проблемы, международный опыт учета и контроля производства готовой продукции

2.УЧЕТ ПРОДУКЦИИ ВЫРАЩИВАНИЯ КРС

2.1. Характеристика организации бухгалтерского учета, внутрихозяйственного контроля организации

2.2. Первичный учет продукции выращивания и откорма КРС

2.3. Синтетический и аналитический учет продукции выращивания и откорма КРС

3.ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ СОВЕРШЕНСТВОВАНИЯ УЧЕТА ПРОДУКЦИИ ВЫРАЩИВАНИЯ И ОТКОРМА КРС (автоматизация учета, МСФО – на выбор студента)

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

БИБЛИОГРАФИЧЕСКИЙ СПИСОК

ПРИЛОЖЕНИЯ

**Тема 36: Учет расчетов с персоналом по оплате труда *(в целом по организации, отрасли растениеводства, животноводства- указать)***

ВВЕДЕНИЕ

1. ОБЩИЕ ПРИНЦИПЫ ОРГАНИЗАЦИИ УЧЕТА РАСЧЕТОВ С ПЕРСОНАЛОМ ПО ОПЛАТЕ

1.1 Сущность, формы и системы оплаты труда

1.2 Нормативно-правовое регулирование учета расчетов с персоналом по оплате труда

1.3 Состояние, проблемы и перспективные направления учета расчетов с персоналом по оплате труда

2. БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ РАСЧЕТОВ С ПЕРСОНАЛОМ ПО ОПЛАТЕ ТРУДА

2.1. Характеристика организации бухгалтерского учета, внутрихозяйственного контроля организации

2.2.Первичный учет отработанного времени и выполненных работ персоналом организации

2.3.Документальное оформление и порядок начислений, включаемых в фонд оплаты труда

2.4.Документальное оформление и порядок удержаний из заработной платы работников

2.5.Синтетический и аналитический учет расчетов с персоналом по оплате труда

3.ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ СОВЕРШЕНСТВОВАНИЯ УЧЕТА РАСЧЕТОВ С ПЕРСОНАЛОМ ПО ОПЛАТЕ ТРУДА (автоматизация учета, МСФО – на выбор студента)

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

БИБЛИОГРАФИЧЕСКИЙ СПИСОК

ПРИЛОЖЕНИЯ

**Тема 37: Учет затрат труда и использования трудовых ресурсов *(в целом по организации, отрасли растениеводства -указать)***

ВВЕДЕНИЕ

1.ОБЩИЕ ПРИНЦИПЫ ОРГАНИЗАЦИИ УЧЕТА ЗАТРАТ ТРУДА И ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ТРУДОВЫХ РЕСУРСОВ

1.1 Трудовые ресурсы и эффектиность их использования в сельскохозяйственной организации

1.2 Нормативно-правовое регулирование использования трудовых ресурсов и оплаты труда в сельском хозяйстве

1.3 Состояние, проблемы и перспективные направления учета затрат труда в современных условиях хозяйствования

2. БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ ЗАТРАТ ТРУДА

2.1.Характеристика организации бухгалтерского учета, внутрихозяйственного контроля организации

2.2.Оперативный учет личного состава и первичный учет затрат труда

2.3.Сводный учет затрат труда и начислений работникам по его плате

2.4.Синтетический и аналитический учет расчетов с персоналом по оплате труда

2.4.Состав фонда оплаты труда, порядок начислений, производимых от него, и их учет

3.ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ СОВЕРШЕНСТВОВАНИЯ УЧЕТА ЗАТРАТ ТРУДА (автоматизация учета, МСФО – на выбор студента)

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

БИБЛИОГРАФИЧЕСКИЙ СПИСОК

ПРИЛОЖЕНИЯ

 **Тема 38: Учет реализации продукции, работ, услуг**

ВВЕДЕНИЕ

1.ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОДУКЦИИ, РАБОТ, УСЛУГ

1.1.Экономическая сущность реализации как завещающего этапа кругооборота средств организации

1.2.Нормативно-правовое регулирование реализации продукции, работ, услуг

1.3.Состояние, проблемы и международный опыт учета продукции, работ, услуг

2.УЧЕТ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОДУКЦИИ, РАБОТ, УСЛУГ

2.1.Характеристика организации бухгалтерского учета, внутрихозяйственного контроля организации

2.2.Договорные основы реализации продукции, работ, услуг

2.3.Учет расходов по реализации

2.4.Синтетический и аналитический учет реализации продукции, работ, услуг

3.ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ СОВЕРШЕНСТВОВАНИЯ УЧЕТА ПРОДУКЦИИ, РАБОТ, УСЛУГ (автоматизация учета, МСФО – на выбор студента)

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

БИБЛИОГРАФИЧЕСКИЙ СПИСОК

ПРИЛОЖЕНИЯ

**Тема 39: Учет доходов и расходов по реализации продукции**

ВВЕДЕНИЕ

1.ЭКОНОМИЧЕСКАЯ СУЩНОСТЬ ПРОЦЕССА РЕАЛИЗАЦИИ ПРОДУКЦИИ

1.1. Характеристика процесса реализации как завершающей стадии кругооборота средств предприятия

1.2. Порядок формирования доходов и расходов по реализации продукции

1.3.Нормативно-правовое регулирование учета доходов и расходов по реализации продукции

1.4.Международный опыт учета и отражения в отчетности доходов и расходов по реализации продукции

2.БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ ДОХОДОВ И РАСХОДОВ ПО РЕАЛИЗАЦИИ ПРОДУКЦИИ

2.1.Характеристика организации бухгалтерского учета, внутрихозяйственного контроля организации

2.2. Первичный учет операций по реализации продукции

2.3.Учет выручки от реализации продукции, товаров, работ, услуг

2.4.Учет налогов и сборов, исчисляемых из выручки от реализации продукции, товаров, работ, услуг

2.5.Учет себестоимости реализованной продукции, расходов на ее реализацию и управленческих расходов

2.6.Учет финансового результата от реализации продукции

3.ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ СОВЕРШЕНСТВОВАНИЯ УЧЕТА ДОХОДОВ И РАСХОДОВ ПО РЕАЛИЗАЦИИ ПРОДУКЦИИ (автоматизация учета, МСФО – на выбор студента)

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

БИБЛИОГРАФИЧЕСКИЙ СПИСОК

ПРИЛОЖЕНИЯ

**Тема 40: Учет доходов и расходов по текущей деятельности**

ВВЕДЕНИЕ

1.ЭКОНОМИЧЕСКАЯ СУЩНОСТЬ ДОХОДОВ И РАСХОДОВ ПО ТЕКУЩЕЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

1.1. Содержание и характеристика операций, относящихся к текущей деятельности предприятия

1.2. Порядок формирования доходов и расходов по текущей деятельности

1.3.Нормативно-правовое регулирование учета доходов и расходов по текущей деятельности предприятия

1.4.Международный опыт учета и отражения в отчетности доходов и расходов по текущей деятельности

2.БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ ДОХОДОВ И РАСХОДОВ ПО ТЕКУЩЕЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПРЕДПРИЯТИЯ

2.1.Характеристика организации бухгалтерского учета, внутрихозяйственного контроля организации

2.2. Первичный учет операций по текущей деятельности предприятия

2.3.Учет выручки от реализации продукции, товаров, работ, услуг

2.4.Учет налогов и сборов, исчисляемых из выручки от реализации продукции, товаров, работ, услуг

2.5.Учет себестоимости реализованной продукции

2.6.Учет прочих доходов и расходов по текущей деятельности

3.ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ СОВЕРШЕНСТВОВАНИЯ УЧЕТА ДОХОДОВ И РАСХОДОВ ПО ТЕКУЩЕЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ (автоматизация учета, МСФО – на выбор студента)

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

БИБЛИОГРАФИЧЕСКИЙ СПИСОК

ПРИЛОЖЕНИЯ

**Тема 41: Учет операций по формированию финансовых результатов деятельности организации АПК**

ВВЕДЕНИЕ

1.ЭКОНОМИЧЕСКАЯ СУЩНОСТЬ ФИНАНСОВЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ, ПОРЯДОК ИХ ФОРМИРОВАНИЯ И СТРУКТУРА

1.1. Экономическая сущность финансовых результатов

1.2. Порядок формирования финансовых результатов

1.3. Нормативно-правовое регулирование формирования и учета финансовых результатов деятельности организации АПК

1.4. Международный опыт учета и отражения в отчетности финансовых результатов

2. БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ ФИНАНСОВЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ

2.1. Характеристика организации бухгалтерского учета, внутрихозяйственного контроля организации

2.2. Учет доходов и расходов по текущей деятельности

2.3. Учет прочих доходов и расходов

2.4. Учет доходов будущих периодов

2.5. Учет общего финансового результата

3.ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ СОВЕРШЕНСТВОВАНИЯ УЧЕТА ФИНАНСОВЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ (автоматизация учета, МСФО – на выбор студента)

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

БИБЛИОГРАФИЧЕСКИЙ СПИСОК

ПРИЛОЖЕНИЯ

**Тема 42: Учет доходов и расходов по инвестиционной и финансовой деятельности организации АПК**

ВВЕДЕНИЕ

1. ДОХОДЫ И РАСХОДЫ ОТ ИНВЕСТИЦИОННОЙ И ФИНАНСОВОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПРЕДПРИЯТИЯ: ЭКОНОМИЧЕСКАЯ СУЩНОСТЬ И ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ

1.1. Экономическая сущность доходов, расходов и финансовых результатов

1.2. Содержание операций по финансовой и инвестиционной деятельности

1.3. Нормативно-правовое регулирование формирования и учета финансовых результатов от финансовой и инвестиционной деятельности организации АПК

1.4. Международный опыт учета и отражения в отчетности операций по инвестиционной и финансовой деятельности

2.УЧЕТ ДОХОДОВ И РАСХОДОВ ОТ ИНВЕСТИЦИОННОЙ И ФИНАНСОВОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2.1. Характеристика организации бухгалтерского учета, внутрихозяйственного контроля организации

2.2.Первичный, аналитический и синтетический учет доходов и расходов от инвестиционной деятельности

2.3. Первичный, аналитический и синтетический учет доходов и расходов от финансовой деятельности

3.ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ СОВЕРШЕНСТВОВАНИЯ УЧЕТА ДОХОДОВ И РАСХОДОВ ПО ИНВЕСТИЦИОННОЙ И ФИНАНСОВОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ (автоматизация учета, МСФО – на выбор студента)

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

БИБЛИОГРАФИЧЕСКИЙ СПИСОК

ПРИЛОЖЕНИЯ

**Тема 43: Учет операций по формированию и использованию собственного капитала организации АПК**

ВВЕДЕНИЕ

1. СОБСТВЕННЫЙ КАПИТАЛ ОРГАНИЗАЦИИ КАК ОСНОВА ФИАНСОВОЙ УСТОЙЧИВОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ

1.1. Экономическая сущность собственного капитала и его назначения

1.2. Нормативно-правовое регулирование учета образования и использования собственного капитала.

1.3. Международный опыт учета и отражения в отчетности собственного капитала.

2.УЧЕТ ОПЕРАЦИЙ ПО ФОРМИРОВАНИЮ И ИСПОЛЬЗОВАНИЮ СОБСТВЕННОГО КАПИТАЛА

2.1. Характеристика организации бухгалтерского учета, внутрихозяйственного контроля организации

2.2.Документальное оформление, аналитический и синтетический учет формирования уставного капитала

2.3.Документальное оформление, аналитический и синтетический учет формирования и использования добавочного капитала

2.4.Документальное оформление, аналитический и синтетический учет формирования и использования нераспределенной прибыли (непокрытого убытка)

2.5. Документальное оформление, аналитический и синтетический учет формирования и использования целевого финансирования

3.ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ СОВЕРШЕНСТВОВАНИЯ УЧЁТА ПО ФОРМИРОВАНИЮ И ИСПОЛЬЗОВАНИЮ СОБСТВЕННОГО КАПИТАЛА ОРГАНИЗАЦИИ (автоматизация учета, МСФО – на выбор студента)

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

БИБЛИОГРАФИЧЕСКИЙ СПИСОК

ПРИЛОЖЕНИЯ

**Тема 44: Учет операций по экспорту продукции**

ВВЕДЕНИЕ

1. Организационно-экономические основы осуществления экспортных операций

1.1. Коммерческие основы экспортных операций

1.2. Нормативно-правовое регулирование деятельности субъектов хозяйствования по экспорту продукции

1.3. Состояние, проблемы и перспективные направления учета экспортных операций

2. БУХГАЛТЕРСКИЙ Учет экспортных операций

2.1. Характеристика организации бухгалтерского учета, внутрихозяйственного контроля организации

2.2. Документальное оформление экспортных операций

2.3. Учет расходов на реализацию продукции на экспорт

2.4. Синтетический и аналитический учет реализации продукции на экспорт

3. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ СОВЕРШЕНСТВОВАНИЯ УЧЕТА ЭКСПОРТНЫХ ОПЕРАЦИЙ (автоматизация учета, МСФО – на выбор студента)

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

БИБЛИОГРАФИЧЕСКИЙ СПИСОК

ПРИЛОЖЕНИЯ

**Тема 45: Подготовительные работы перед составлением годовой бухгалтерской отчетности**

ВВЕДЕНИЕ

1. СОСТАВ И СОДЕРЖАНИЕ ПОДГОТОВИТЕЛЬНЫХ РАБОТ ПЕРЕД СОСТАВЛЕНИЕМ ГОДОВОЙ БУХГАЛТЕРСКОЙ ОТЧЕТНОСТИ

1.1.Сущность бухгалтерской отчетности и последовательность подготовительных работ, проводимых перед ее составлением

1.2. Нормативно-правовое регулирование процедур составления и представления годовой бухгалтерской отчетности

1.3.Международный опыт

2.ПОДГОТОВИТЕЛЬНЫЕ РАБОТЫ ПЕРЕД СОСТАВЛЕНИЕМ ГОДОВОЙ БУХГАЛТЕРСКОЙ ОТЧЕТНОСТИ

2.1.Характеристика организации бухгалтерского учета, внутрихозяйственного контроля организации

2.2.Содержание подготовительных работ перед составлением отчетности

2.3.Инвентаризация и переоценка активов и пассивов

2.4.Порядок закрытия счетов по учету основного и вспомогательных производств и составления отчетных калькуляций

2.5.Порядок закрытия счетов по учету реализации продукции, работ и услуг, основных средств и прочих активов, определение и распределение конечного финансового результата

3. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ СОВЕРШЕНСТВОВАНИЯ

ПОДГОТОВИТЕЛЬНЫХ РАБОТ ПЕРЕД СОСТАВЛЕНИЕМ ГОДОВОЙ БУХГАЛТЕРСКОЙ ОТЧЕТНОСТИ (автоматизация учета, МСФО – на выбор студента)

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

БИБЛИОГРАФИЧЕСКИЙ СПИСОК

ПРИЛОЖЕНИЯ

**Тема 46: Порядок закрытия счетов перед составлением годовой бухгалтерской отчетности**

ВВЕДЕНИЕ

1. СОСТАВ И СОДЕРЖАНИЕ РАБОТ по закрытию счетов ПЕРЕД СОСТАВЛЕНИЕМ ГОДОВОЙ БУХГАЛТЕРСКОЙ ОТЧЕТНОСТИ

1.1.Бухгалтерская (финансовая) отчетность и основные требования, предъявляемые к ней

1.2. Нормативно-правовое регулирование закрытия счетов перед составлением годовой бухгалтерской отчетности

1.3.Актуальные вопросы закрытия счетов перед составлением годовой бухгалтерской отчетности

2.ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТЬ ЗАКРЫТИЯ СЧЕТОВ ПЕРЕД СОСТАВЛЕНИЕМ ГОДОВОЙ БУХАГЛТЕРСКОЙ ОТЧЕТНОСТИ

2.1. Характеристика организации бухгалтерского учета, внутрихозяйственного контроля организации

2.2.Принципы закрытия счетов перед составлением отчетности

2.3.Порядок закрытия счетов по учету основного и вспомогательных производств

2.4.Порядок закрытия общепроизводственных и общехозяйственных расходов

2.5.Порядок закрытия счетов по учету реализации продукции, работ и услуг, основных средств и прочих активов

2.6.Определение и распределение конечного финансового результата, реформация баланса

3. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ СОВЕРШЕНСТВОВАНИЯ ПОРЯДОК ЗАКРЫТИЯ СЧЕТОВ ПЕРЕД СОСТАВЛЕНИЕМ ГОДОВОЙ БУХГАЛТЕРСКОЙ ОТЧЕТНОСТИ ПОДГОТОВИТЕЛЬНЫХ РАБОТ ПЕРЕД СОСТАВЛЕНИЕМ ГОДОВОЙ БУХГАЛТЕРСКОЙ (автоматизация учета, МСФО – на выбор студента)

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

БИБЛИОГРАФИЧЕСКИЙ СПИСОК

ПРИЛОЖЕНИЯ

**раздел II. Управленческий учет**

**Тема 49: Учет затрат на содержание и эксплуатацию грузового автотранспорта**

ВВЕДЕНИЕ

1. ЭКОНОМИЧЕСКОЕ СОДЕРЖАНИЕ ЗАТРАТ НА ПРОИЗВОДСТВО И ОБЩИЕ ПРИНЦИПЫ ИХ УЧЕТА

1.1. Понятие и сущность издержек производства и их классификация

1.2. Общие принципы и методы учета затрат на производство

1.3. Нормативно-правовое регулирование учета затрат на производство

1.4. Актуальные вопросы учета затрат на производство

2.УЧЕТ ЗАТРАТ НА СОДЕРЖАНИЕ И ЭКСПЛУАТАЦИЮ ГРУЗОВОГО АВТОТРАНСПОРТА

2.1.Характеристика организации бухгалтерского учета, внутрихозяйственного контроля организации

2.2.Первичный и сводный учет затрат на содержание и эксплуатацию грузового автотранспорта

2.3.Синтетический и аналитический учет затрат на содержание и эксплуатацию грузового автотранспорта

## 2.4.Исчисление себестоимости работ, выполненных грузовым автотранспортом

3. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ СОВЕРШЕНСТВОВАНИЯ УЧЕТА ЗАТРАТ НА СОДЕРЖАНИЕ И ЭКСПЛУАТАЦИЮ ГРУЗОВОГО АВТОТРАНСПОРТА (автоматизация учета, МСФО – на выбор студента)

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

БИБЛИОГРАФИЧЕСКИЙ СПИСОК

ПРИЛОЖЕНИЯ

**Тема 50: Учет затрат на содержание и эксплуатацию машинно-тракторного парка**

ВВЕДЕНИЕ

1. ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ УЧЕТА ЗАТРАТ НА СОДЕРЖАНИЕ И ЭКСПЛУАТАЦИЮ МАШИННО-ТРАКТОРНОГО ПАРКА

1.1. Экономическая сущность издержек производства и их классификация

1.2. Общие принципы и методы учета затрат на производство

1.3. Нормативно-правовое регулирование учета затрат на содержание и эксплуатацию машинно-тракторного парка

1.4. Актуальные вопросы учета затрат на производство

2. УЧЕТ ЗАТРАТ НА СОДЕРЖАНИЕ И ЭКСПЛУАТАЦИЮ МАШИННО-ТРАКТОРНОГО ПАРКА

2.1. Характеристика организации бухгалтерского учета, внутрихозяйственного контроля организации

2.2.Первичный учет затрат на содержание и эксплуатацию машинно-тракторного парка

2.3.Особенности учета и распределения амортизационных отчислений и затрат на ремонт основных средств машинно-тракторного парка

2.4.Синтетический и аналитический учета затрат на содержание и эксплуатацию машинно-тракторного парка

3. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ СОВЕРШЕНСТВОВАНИЯ УЧЕТА ЗАТРАТ НА СОДЕРЖАНИЕ И ЭКСПЛУАТАЦИЮ МАШИННО-ТРАКТОРНОГО ПАРКА (автоматизация учета, МСФО – на выбор студента)

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

БИБЛИОГРАФИЧЕСКИЙ СПИСОК

ПРИЛОЖЕНИЯ

**Тема 51: Учет затрат на производство и исчисление себестоимости продукции зерновых культур *(картофеля, сахарной свеклы, рапса, однолетних трав, многолетних трав-- указать)***

ВВЕДЕНИЕ

1. ЭКОНОМИЧЕСКОЕ СОДЕРЖАНИЕ ЗАТРАТ НА ПРОИЗВОДСТВО И ОБЩИЕ ПРИНЦИПЫ ИХ УЧЕТА

1.1. Экономическая сущность издержек производства и их классификация

1.2. Общие принципы и методы учета затрат на производство продукции

1.3. Нормативно-правовое регулирование учета затрат на производство продукции

1.4. Актуальные вопросы учета затрат на производство продукции

2.БУХГАЛТЕСКИЙ УЧЕТ ЗАТРАТ, ВЫХОДА ПРОДУКЦИИ ЗЕРНОВЫХ КУЛЬТУР

2.1. Характеристика организации бухгалтерского учета, внутрихозяйственного контроля организации

2.2.Первичный учет затрат на производство и выхода продукции зерновых культур

2.3.Синтетический и аналитический учет затрат на производство и выхода продукции зерновых культур

2.4.Калькуляция себестоимости продукции зерновых культур и порядок списания калькуляционных разниц

3.ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ СОВЕРШЕНСТВОВАНИЯ УЧЕТА ЗАТРАТ НА ПРОИЗВОДСТВО ПРОДУКЦИИ ЗЕРНОВЫХ КУЛЬТУР (автоматизация учета, МСФО – на выбор студента)

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

БИБЛИОГРАФИЧЕСКИЙ СПИСОК

ПРИЛОЖЕНИЯ

**Тема 52: Учет затрат на производство и исчисления себестоимости картофеля *(сахарной свеклы, семян рапса, кормовых корнеплодов - указать)***

ВВЕДЕНИЕ

1. ЭКОНОМИЧЕСКОЕ СОДЕРЖАНИЕ ЗАТРАТ НА ПРОИЗВОДСТВО И ОБЩИЕ ПРИНЦИПЫ ИХ УЧЕТА

1.1. Экономическая сущность издержек производства и их классификация

1.2. Общие принципы и методы учета затрат на производство

1.3. Нормативно-правовое регулирование учета затрат на производство продукции

1.4. Актуальные вопросы учета затрат на производство

2. БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ ЗАТРАТ, ВЫХОДА ПРОДУКЦИИ КАРТОФЕЛЕВОДСТВА

2.1. Характеристика организации бухгалтерского учета, внутрихозяйственного контроля организации

2.2. Первичный учет затрат на производство и выхода картофеля и его совершенствование

2.3. Синтетический и аналитический учет затрат на производство и выхода картофеля

2.4. Калькуляция себестоимости картофеля и порядок списания калькуляционных разниц

3.ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ СОВЕРШЕНСТВОВАНИЯ УЧЕТА ЗАТРАТ НА ПРОИЗВОДСТВО ПРОДУКЦИИ КАРТОФЕЛЕВОДСТВА (автоматизация учета, МСФО – на выбор студента)

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

БИБЛИОГРАФИЧЕСКИЙ СПИСОК

ПРИЛОЖЕНИЯ

**Тема 53: Учет затрат на производство и исчисление себестоимости продукции основного молочного стада**

ВВЕДЕНИЕ

1.ЭКОНОМИЧЕСКОЕ СОДЕРЖАНИЕ ЗАТРАТ НА ПРОИЗВОДСТВО И ОБЩИЕ ПРИНЦИПЫ ИХ УЧЕТА

1.1. Сущность издержек производства и их классификация

1.2. Общие принципы и методы учета затрат на производство продукции

1.3. Нормативно-правовое регулирование учета затрат на производство продукции

1.4. Актуальные вопросы учета затрат на производство продукции

2. УЧЕТ ЗАТРАТ НА СОДЕРЖАНИЕ ОСНОВНОГО МОЛОЧНОГО СТАДА

2.1.Характеристика организации бухгалтерского учета, внутрихозяйственного контроля организации

2.2.Первичный учет затрат на производство продукции основного молочного стада

2.3.Синтетический и аналитический учет затрат на производство продукции основного молочного стада

2.4.Исчисление себестоимости продукции основного молочного стада и порядок списания калькуляционных разниц

3. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ СОВЕРШЕНСТВОВАНИЯ УЧЕТА ЗАТРАТ НА СОДЕРЖАНИЕ ОСНОВНОГО МОЛОЧНОГО СТАДА (автоматизация учета, МСФО – на выбор студента)

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

БИБЛИОГРАФИЧЕСКИЙ СПИСОК

ПРИЛОЖЕНИЯ

**Тема 54: Учет затрат на производство и исчисление себестоимости продукции выращивания и откорма КРС *(свиноводства, овцеводства – указать)***

ВВЕДЕНИЕ

1. ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ УЧЕТА ЗАТРАТ НА ПРОИЗВОДСТВО И ИСЧИСЛЕНИЕ СЕБЕСТОИМОСТИ ПРОДУКЦИИ ВЫРАЩИВАНИЯ И ОТКОРМА КРС

1.1. Экономическая сущность издержек производства и их классификация

1.2. Общие принципы и методы учета затрат на производство продукции

1.3. Нормативно-правовое регулирование учета затрат на производство продукции

1.4. Актуальные вопросы учета затрат на производство продукции

2.УЧЕТ ЗАТРАТ НА ПРОИЗВОДСТВО И ИСЧИСЛЕНИЕ СЕБЕСТОИМОСТИ ПРОДУКЦИИ ВЫРАЩИВАНИЯ И ОТКОРМА КРС

2.1.Характеристика организации бухгалтерского учета, внутрихозяйственного контроля организации

2.2.Первичный учет затрат на производство и выхода продукции выращивания и откорма КРС

2.3.Синтетический и аналитический учет затрат на производство продукции выращивания и откорма КРС

2.4.Исчисление фактической себестоимости продукции выращивания и откорма КРС и списание калькуляционных разниц

3.ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ СОВЕРШЕНСТВОВАНИЯ УЧЕТА ЗАТРАТ НА ПРОИЗВОДСТВО И ИСЧИСЛЕНИЕ СЕБЕСТОИМОСТИ ПРОДУКЦИИ ВЫРАЩИВАНИЯ И ОТКОРМА КРС (автоматизация учета, МСФО – на выбор студента)

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

БИБЛИОГРАФИЧЕСКИЙ СПИСОК

ПРИЛОЖЕНИЯ

**Тема 55: Учет расходов по организации производства и управлению**

ВВЕДЕНИЕ

1. ЭКОНОМИЧЕСКОЕ СОДЕРЖАНИЕ И КЛАССИФИКАЦИЯ ЗАТРАТ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ПРОИЗВОДСТВА И УПРАВЛЕНИЮ

1.1. Расходы по организации производства и управлению – составная часть издержек производства

1.2. Классификация затрат по организации и управлению производством

1.3. Нормативно-правовое регулирование формирования и учета расходов по организации производства и управлению

1.4. Актуальные вопросы учета затрат по организации производства и управлению

2. БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ РАСХОДОВ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ПРОИЗВОДСТВА И УПРАВЛЕНИЮ

2.1.Характеристика организации бухгалтерского учета, внутрихозяйственного контроля организации

2.2.Учет общепроизводственных расходов

2.3.Учет общехозяйственных расходов

2.4.Распределение расходов по организации производства и управлению

3.ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ СОВЕРШЕНСТВОВАНИЯ УЧЕТА РАСХОДОВ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ПРОИЗВОДСТВА И УПРАВЛЕНИЮ (автоматизация учета, МСФО – на выбор студента)

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

БИБЛИОГРАФИЧЕСКИЙ СПИСОК

ПРИЛОЖЕНИЯ

**Тема 56: Учет затрат на ремонт основных средств**

ВВЕДЕНИЕ

1. ЭКОНОМИЧЕСКОЕ СОДЕРЖАНИЕ ЗАТРАТ НА РЕМОНТ И ОБЩИЕ ПРИНЦИПЫ ИХ УЧЕТА

1.1. Сущность издержек производства и их классификация

1.2. Общие принципы и методы учета затрат

1.3. Нормативно-правовое регулирование учета затрат на ремонт

1.4. Актуальные вопросы учета затрат на ремонт

2. УЧЕТ ЗАТРАТ НА РЕМОНТ ОСНОВНЫХ СРЕДСТВ

2.1.Характеристика организации бухгалтерского учета, внутрихозяйственного контроля организации

2.2.Документальное оформление затрат на ремонт основных средств при хозяйственном и подрядном способах ведения работ

2.3.Учет и списание затрат на ремонт основных средств в ремонтно-механической мастерской хозяйства

2.4.Учет и списание затрат на ремонт зданий и сооружений

2.5.Автоматизация учета затрат на ремонт основных средств

3.ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ СОВЕРШЕНСТВОВАНИЯ УЧЁТА ЗАТРАТ НА РЕМОНТ ОСНОВНЫХ СРЕДСТВ

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

БИБЛИОГРАФИЧЕСКИЙ СПИСОК

ПРИЛОЖЕНИЯ

**Тема 57: Учет затрат в ремонтной мастерской**

ВВЕДЕНИЕ

1. ЭКОНОМИЧЕСКОЕ СОДЕРЖАНИЕ ЗАТРАТ НА ПРОИЗВОДСТВО И ОБЩИЕ ПРИНЦИПЫ ИХ УЧЕТА

1.1. Сущность издержек производства и их классификация

1.2. Общие принципы и методы учета затрат на производство

1.3. Нормативно-правовое регулирование учета затрат на производство

1.4. Актуальные вопросы учета затрат на производство

2.БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ ЗАТРАТ В РЕМОНТНОЙ МАСТЕРСКОЙ

2.1.Характеристика организации бухгалтерского учета, внутрихозяйственного контроля организации

2.2.Первичный учет затрат в ремонтной мастер­ской

2.3.Синтетический и аналитический учет затрат в ремонтной мастерской

2.4.Порядок распределения цеховых расходов ремонтной мастерской и списания стоимости законченного ремонта

3.ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ СОВЕРШЕНСТВОВАНИЯ УЧЁТА ЗАТРАТ РЕМОНТНОЙ МАСТЕРСКОЙ (автоматизация учета, МСФО – на выбор студента)

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

БИБЛИОГРАФИЧЕСКИЙ СПИСОК

ПРИЛОЖЕНИЯ

**Тема 58: Учет затрат на производство и исчисления себестоимости продукции в организациях по переработке растительного сырья *(указать вид производства: льнозаводы, выпуск растительных масел и продуктов их переработки, мукомольно-крупяное производство, производство комбикормов и т.п.)***

ВВЕДЕНИЕ

1. ЭКОНОМИЧЕСКАЯ СУЩНОСТЬ ПРОИЗВОДСТВЕННЫХ ЗАТРАТ И СЕБЕСТОИМОСТЬ ПРОДУКЦИИ, ПОЛУЧЕННОЙ ОТ ПЕРЕРАБОТКИ РАСТИТЕЛЬНОГО СЫРЬЯ

1.1.Сущность производственных затрат, объекты учета затрат и виды калькуляций

1.2. Классификация затрат на производство продукции, полученной от переработки растительного сырья. Порядок распределения косвенных расходов

1.3. Нормативно – правовое регулирование учета затрат на производство и исчислению себестоимости продукции, полученной от переработки растительного сырья

1.4. Актуальные вопросы учета затрат на производство и исчисления себестоимости продукции, полученной от переработки растительного сырья на современном этапе экономического развития

2.УЧЕТ ЗАТРАТ НА ПРОИЗВОДСТВО И ИСЧИСЛЕНИЕ СЕБЕСТОИМОСТИ ПРОДУКЦИИ, ПОЛУЧЕННОЙ ОТ ПЕРЕРАБОТКИ РАСТИТЕЛЬНОГО СЫРЬЯ *(указать вид производства)*

2.1.Характеристика организации бухгалтерского учета, внутрихозяйственного контроля организации

2.2.Первичный учет затрат и выхода продукции, полученной от переработки растительного сырья *(указать вид сырья)*

2.3.Синтетический и аналитический учет затрат и выхода продукции, полученной от переработки растительного сырья *(указать вид сырья)*

2.4.Калькуляция себестоимости продукции, полученной от переработки растительного сырья *(указать вид сырья)*

3. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ СОВЕРШЕНСТВОВАНИЯ УЧЁТА ЗАТРАТ И ИСЧИСЛЕНИЯ СЕБЕСТОИМОСТИ ПРОДУКЦИИ, ПОЛУЧЕННОЙ ОТ ПЕРЕРАБОТКИ РАСТИТЕЛЬНОГО СЫРЬЯ (автоматизация учета, МСФО – на выбор студента)

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

БИБЛИОГРАФИЧЕСКИЙ СПИСОК

ПРИЛОЖЕНИЯ

**Тема 59: Учет затрат на производство и исчисления себестоимости продукции в организациях по переработке животного сырья *(указать вид производства: молоко-переработка, молочно-консервное производство, производство сыров, масло-сыродельное производство, мясо-жировое производство, колбасное производство, мясо-консервное производство, производство клея и желатина, технических фабрикатов и т.п.)***

ВВЕДЕНИЕ

1.ЭКОНОМИЧЕСКАЯ СУЩНОСТЬ ПРОИЗВОДСТВЕННЫХ ЗАТРАТ И СЕБЕСТОИМОСТЬ ПРОДУКЦИИ, ПОЛУЧЕННОЙ ОТ ПЕРЕРАБОТКИ ЖИВОТНОГО СЫРЬЯ

1.1. сущность производственных затрат, объекты учета затрат и виды калькуляций

1.2. Классификация затрат на производство продукции, полученной от переработки животного сырья. Порядок распределения косвенных расходов.

1.3. Порядок распределения косвенных расходов. Способы исчисления себестоимости продукции

1.4. Нормативно – правовое регулирование учета затрат на производство и исчислению себестоимости продукции, полученной от переработки животного сырья

1.5. Актуальные вопросы учета затрат на производство и исчисления себестоимости продукции, полученной от переработки животного сырья на современном этапе экономического развития

2.УЧЕТ ЗАТРАТ НА ПРОИЗВОДСТВО И ИСЧИСЛЕНИЕ СЕБЕСТОИМОСТИ ПРОДУКЦИИ, ПОЛУЧЕННОЙ ОТ ПЕРЕРАБОТКИ ЖИВОТНОГО СЫРЬЯ *(указать вид производства)*

2.1.Характеристика организации бухгалтерского учета, внутрихозяйственного контроля организации

2.2.Первичный учет затрат и выхода продукции, полученной от переработки животного сырья *(указать вид сырья)*

2.3.Синтетический и аналитический учет затрат и выхода продукции, полученной от переработки животного сырья *(указать вид сырья)*

2.4.Калькуляция себестоимости продукции, полученной от переработки животного сырья *(указать вид сырья)*

3.ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ СОВЕРШЕНСТВОВАНИЯ УЧЁТА ЗАТРАТ И ИСЧИСЛЕНИЯ СЕБЕСТОИМОСТИ ПРОДУКЦИИ, ПОЛУЧЕННОЙ ОТ ПЕРЕРАБОТКИ ЖИВОТНОГО СЫРЬЯ (автоматизация учета, МСФО – на выбор студента)

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

БИБЛИОГРАФИЧЕСКИЙ СПИСОК

ПРИЛОЖЕНИЯ

**Тема 60: Учет затрат на производство и исчисления себестоимости продукции мукомольного производства *(овощеперерабатывающего производства, молокоперерабатывающего производства, цеха по забою скота или скотоубойных площадок, лесопильного производства, кирпичного производства и др. – указать в соответствии с заданием)***

ВВЕДЕНИЕ

1. ЭКОНОМИЧЕСКОЕ СОДЕРЖАНИЕ ЗАТРАТ НА ПРОИЗВОДСТВО И ОБЩИЕ ПРИНЦИПЫ ИХ УЧЕТА

1.1. Экономическая сущность издержек производства и их классификация

1.2. Общие принципы и методы учета затрат на производство

1.3. Нормативно-правовое регулирование учета и контроля затрат на производство

1.4. Актуальные вопросы учета и контроля затрат на производство

2. УЧЕТ ЗАТРАТ НА ПРОИЗВОДСТВО И ИСЧИСЛЕНИЕ СЕБЕСТОИМОСТИ ПРОДУКЦИИ МУКОМОЛЬНОГО ПРОИЗВОДСТВА

2.1.Характеристика организации бухгалтерского учета, внутрихозяйственного контроля организации

2.2. Первичный учет затрат на производство и выхода продукции мукомольного производства

2.3.Синтетический и аналитический учет затрат на производство продукции мельницы и его совершенствование. Учет брака в производстве.

2.4.Исчисление фактической себестоимости продукции и услуг мукомольного производства

3.ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ СОВЕРШЕНСТВОВАНИЯ УЧЁТА ЗАТРАТ И ИСЧИСЛЕНИЯ СЕБЕСТОИМОСТИ ПРОДУКЦИИ МУКОМОЛЬНОГО ПРОИЗВОДСТВА (автоматизация учета, МСФО – на выбор студента)

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

БИБЛИОГРАФИЧЕСКИЙ СПИСОК

ПРИЛОЖЕНИЯ

**Тема 61: Учет затрат на производство и исчисление себестоимости продукции птицеводства *(мясного скотоводства, свиноводства, овцеводства, козоводства, пушного звероводства, кролиководства, рыбоводства, пчеловодства – указать в соответствии с заданием)***

ВВЕДЕНИЕ

1. ЭКОНОМИЧЕСКОЕ СОДЕРЖАНИЕ ЗАТРАТ НА ПРОИЗВОДСТВО И ОБЩИЕ ПРИНЦИПЫ ИХ УЧЕТА

1.1. Экономическая сущность издержек производства и их классификация

1.2. Общие принципы и методы учета затрат на производство

1.3. Нормативно-правовое регулирование учета затрат на производство

1.4. Актуальные вопросы учета затрат на производство

2. УЧЕТ ЗАТРАТ НА ПРОИЗВОДСТВО И ИСЧИСЛЕНИЕ СЕБЕСТОИМОСТИ ПРОДУКЦИИ ПТИЦЕВОДСТВА

2.1.Характеристика организации бухгалтерского учета, внутрихозяйственного контроля организации

2.2. Первичный учет затрат на производство и выхода продукции птицеводства

2.3.Синтетический и аналитический учет затрат на производство продукции птицеводства

2.4.Исчисление фактической себестоимости продукции птицеводства и списание калькуляционных разниц

3.ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ СОВЕРШЕНСТВОВАНИЯ УЧЁТА ЗАТРАТ И ИСЧИСЛЕНИЯ СЕБЕСТОИМОСТИ ПРОДУКЦИИ ПТИЦЕВОДСТВА(автоматизация учета, МСФО – на выбор студента)

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

БИБЛИОГРАФИЧЕСКИЙ СПИСОК

ПРИЛОЖЕНИЯ

**Тема 62: Учет затрат жилищно-коммунального хозяйства**

ВВЕДЕНИЕ

1. ЭКОНОМИЧЕСКОЕ СОДЕРЖАНИЕ ЗАТРАТ НА ПРОИЗВОДСТВО И ОБЩИЕ ПРИНЦИПЫ ИХ УЧЕТА

1.1. Экономическая сущность издержек производства

1.2. Классификация затрат на производство и общие принципы их учета

1.3. Нормативно-правовое регулирование учета и контроля затрат на производство

1.4. Актуальные вопросы учета затрат на производство

2. УЧЕТ ЗАТРАТ ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА

2.1.Характеристика организации бухгалтерского учета, внутрихозяйственного контроля организации

2.2.Первичный учет затрат и доходов жилищно-коммунального хозяйства

2.3.Синтетический и аналитический учет затрат жилищно-коммунального хозяйства

2.4.Учет доходов жилищно-коммунального хозяйства

3.ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ СОВЕРШЕНСТВОВАНИЯ УЧЁТА ЗАТРАТ И ДОХОДОВ ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА(автоматизация учета, МСФО – на выбор студента)

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

БИБЛИОГРАФИЧЕСКИЙ СПИСОК

ПРИЛОЖЕНИЯ

**Тема 63: Учет затрат на содержание детских дошкольных учреждений**

ВВЕДЕНИЕ

1. ЭКОНОМИЧЕСКОЕ СОДЕРЖАНИЕ ЗАТРАТ НА ПРОИЗВОДСТВО И ОБЩИЕ ПРИНЦИПЫ ИХ УЧЕТА

1.1. Экономическая сущность издержек производства

1.2. Классификация затрат на производство и общие принципы их учета

1.3. Нормативно-правовое регулирование учета и контроля затрат на производство

1.4. Актуальные вопросы учета и контроля затрат на производство

2. УЧЕТ ЗАТРАТ НА СОДЕРЖАНИЕ ДЕТСКИХ ДОШКОЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ

2.1.Характеристика организации бухгалтерского учета, внутрихозяйственного контроля организации

2.2.Первичный учет затрат на содержание детских дошкольных учреждений

2.3.Синтетический и аналитический учет затрат на содержание детских дошкольных учреждений

2.4.Учет расчетов с родителями за содержание детей в детских дошкольных учреждениях

3. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ СОВЕРШЕНСТВОВАНИЯ УЧЁТА ЗАТРАТ НА СОДЕРЖАНИЕ ДЕТСКИХ ДОШКОЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ (автоматизация учета, МСФО – на выбор студента)

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

БИБЛИОГРАФИЧЕСКИЙ СПИСОК

ПРИЛОЖЕНИЯ

**Тема 64: Учет затрат и выхода продукции столовых (буфетов) *(затрат в производствах бытового и культурно-бытового обслуживания населения – указать в соответствии с заданием)***

ВВЕДЕНИЕ

1. ЭКОНОМИЧЕСКОЕ СОДЕРЖАНИЕ ЗАТРАТ НА ПРОИЗВОДСТВО И ОБЩИЕ ПРИНЦИПЫ ИХ УЧЕТА

1.1. Экономическая сущность издержек производства

1.2. Классификация затрат на производство и общие принципы их учета

1.3. Нормативно-правовое регулирование учета затрат на производство

1.4. Актуальные вопросы учета и контроля затрат на производство

2. УЧЕТ ЗАТРАТ И ВЫХОДА ПРОДУКЦИИ СТОЛОВЫХ (БУФЕТОВ)

2.1.Характеристика организации бухгалтерского учета, внутрихозяйственного контроля организации

2.2.Первичный учет затрат и выхода продукции столовых (буфетов)

2.3.Синтетический и аналитический учет затрат столовых (буфетов) и реализации их продукции

2.4.Исчисление себестоимости продукции столовых (буфетов) и калькулирование отпускных цен

3.ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ СОВЕРШЕНСТВОВАНИЯ УЧЁТА ЗАТРАТ СТОЛОВЫХ (БУФЕТОВ) (автоматизация учета, МСФО – на выбор студента)

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

БИБЛИОГРАФИЧЕСКИЙ СПИСОК

ПРИЛОЖЕНИЯ

**Рекомендуемая литература для написания КУРСОВОЙ работы**

1. Азаренко, А.В. Сборник задач по теории бухгалтерского учета / А.В. Азаренко [и др.]. - Минск: Амалфея, 2004. - 136 с.
2. Александер, Д. Международные стандарты финансовой отчетности: от теории к практике / Д. Александер [и др.]. – М.: ООО «Вершина», 2005. – 768 с.
3. Алешкевич, О.П. Учет затрат и калькулирование себестоимости продукции деревообрабатывающих организаций / О.П. Алеш­кевич. Минск : Информпресс, 2009. 80 с.
4. Апчерч, А. Управленческий учет: принципы и практика / А. Апчерч. – М.: Финансы и статистика, 2002. – 952 с.
5. Бабаев, Ю.А. Международные стандарты финансовой отчетности (МСФО): учебник / Ю.А. Бабаев, А.М. Петров. – М.: Вузовский учебник: ИНФРА-М, 2012. – 398 с.
6. Банк, В.Р. Организация и бухгалтерский учёт банковских операций: учеб. пособие / В.Р. Банк, С.К. Семенов. – М.: Финансы и статистика, 2004. – 352 с.
7. Блинова, Т.В. Основы бухгалтерского учёта: учеб. пособие / Т.В. Блинова. – М.: ФОРУМ, ИНФРА-М, 2004. – 224 с.
8. Борисевского П.Е. Бухгалтерский учет для неучетных специальностей: практикум / Борисевского П.Е. - Минск: БГЭУ, 2006. – 250 с.
9. Бровкина, Н.Д. Контроль и ревизия : учеб. пособие / Н.Д. Бровкина [и др.] ; под общ. ред. проф. М.В. Мельник. М. : Инфра-М, 2010. 346 с.
10. Бурмистрова, Л.М. Финансы и бухгалтерский учёт предприятия: учебник / Л.М. Бурмистрова. – М.: ИНФРА-М, 2004. – 224 с.
11. Бухгалтерский и нормативный учет, финансовый анализ и контроль : учеб. пособие / С.А. Адаменкова [и др.] ; под общ. ред. О.А. Левковича. Минск : Элайда, 2006. 556 с.
12. Бухгалтерский управленческий учет в АПК : учеб. пособие / А.П. Михалкевич [и др.] ; под ред. А.П. Михалкевича. Минск : БГЭУ, 2012. 383 с.
13. Бухгалтерский учет : учеб. пособие / П.Я. Папковская [и др.] ; под общ. ред. П.Я. Папковской. 2-е изд., Минск : Выш. школа, 2011. 335 с.
14. Бычков, М.Ф. Бухгалтерский учёт в предприятих АПК: учеб. пособие / М.Ф. Бычков. – М.: Финансы и статистика, 2004. – 208 с.
15. Вахрушина, М.А. Международные стандарты финансовой отчетности: учебник для студентов, обучающихся по специальностям «Бухгалтерский учет, анализ и аудит», «Налоги и налогообложение», «Финансы и кредит» / М.А. Вахрушина, Л.А. Мельникова. – М.: Издательство «Омега-Л», 2009. – 571 с.
16. Гартвич, А.В. Элементарная бухгалтерия: учеб.-практ. пособие / А.В. Гартвич. – 2-е изд. – М.: ТК Велби, Проспект, 2004. – 144 с.
17. Гладченко, А.О. Бухгалтерский учёт в вопросах и ответах: учеб.-практ. пособие / А.О. Гладченко. – М.: ИД ФБК-ПРЕСС, 2004. – 304 с.
18. Грибков, А.Ю. Строительство: бухгалтерский учёт и налогообложение / А.Ю. Грибков. – М.: Омега-Л, 2004. – 336 с.
19. Дмитриева, О.В. Бухгалтерский учёт и анализ хозяйственной деятельности в издательствах / О.В. Дмитриева, Э.В. Никольская. – М.: Финансы и статистика, 2004. – 240 с.
20. Елисова, Т.А. Бухгалтерский учет. Практикум: учеб. пособие / Т.А. Елисова, Т.В. Елисова. -Минск: Высш. шк., 2011. - 384 с.
21. Забродская, Н.Г. Экономика и статистика предприятия: учеб. пособие / Н.Г. Забродская. – 2-е изд. – М.: Издательство деловой и учебной литературы, 2007. – 352 с.
22. Завилейский, Г.Г. Бухгалтерский учёт в общественном питании: произв.-практ. пособие / Г.Г. Завилейский [и др.]. – Минск: Амалфея, 2005. – 272 с.
23. Ивашкевич, В.Б. Сборник заданий и примеров по управленческому учёту: учеб. пособие / В.Б. Ивашкевич. – М.: Финансы и статистика, 2000. – 81 с.
24. Илъющенко, Е.В. Бухгалтерская отчетность / Е.В. Ильющенко, В. В. Кожарский. - Минск: Со­врем, шк., 2006. - 335 с.
25. Илышев, А.М. Учёт и анализ инновационной и инвестиционной деятельности организации: учеб. пособие / А.М. Илышев, Н.Н. Илышева, И.Н. Воропанова. – М.: Кнорус, 2005. – 240с.
26. Ильющенко, Е.В. Бухгалтерская отчетность / Е.В. Ильющенко. – Минск: Современная школа, 2006. – 335 с.
27. Камышанов, П.И. Бухгалтерский финансовый учёт: учеб. пособие / П.И. Камышанов, А.П. Камышанов. – М.: Омега-Л, 2004. – 640 с.
28. Керимов, В.Э. Учёт затрат, калькулирование и бюджетирование в отдельных отраслях производственной сферы: учебник / В.Э. Керимов. – М.: Дашков и К, 2005. – 484 с.
29. Кернога, Г.В. Калькулирование: себестоимость, цена, прибыль: учеб. пособие / Г.В. Кернога. – 2-е изд., перераб. и доп. – Минск: ФУ Аинформ, 2006. – 160 с.
30. Киреенко, Н.Н. Статистическая отчетность: курс лекций / Н.Н. Киреенко. - Минск: Информ-пресс, 2005. - 184 с.
31. Ковалев, В.В. Финансовый учёт и анализ: концептуальные основы / В.В. Ковалев. – М.: Финансы и статистика, 2004. – 720 с.
32. Ковалев, С.Г. Международные стандарты финансовой отчетности в примерах и задачах (для бухгалтеров) / С.Г. Ковалев, Т.Н. Малькова. – М.: Финансы и статистика, 2005. – 296 с.
33. Кожинов, В.Я. Бухгалтерский и налоговый учёт: управление прибылью / В.Я. Кожинов. – М.: Экзамен, 2005. – 416 с.
34. Кондраков, Н.П. Бухгалтерский учёт: учебник / Н.П. Кондраков. – М.: ИНФРА-М, 2004. – 592 с.
35. Костян, Д.М. От нового плана счетов – до составления баланса: практ. реком. / Д.М. Костян, А.Б. Ганаго. – Минск: СООО ИПА «Регистр», 2004. – 384 с.
36. Кукурина, И.Г. Учёт и анализ банкротства: учеб. пособие / И.Г. Кукурина, И.А. Астраханцева. – 2-е изд. – М.: Финансы и статистика, 2005. – 304 с.
37. Ладутько Н.И., Ладутько Е.Н. Учет денежных средств, расчетных и кредитных операций. Учебно-практическое пособие. - Мн. “ФУАинформ”, 2012.
38. Ладутько, Н.И. Бухгалтерский учет / Н.И. Ладутько [и др.]. - 5-е изд., перераб. и доп. - Минск: ФУ Аинформ, 2005. - 742 с.
39. Ладутько, Н.И. Бухгалтерский учет. Теория. Документы. Корреспонденция счетов. Регистры. Отчетность: практическое пособие / Н.И.Ладутько [и др.]; 6-е изд., перераб. и доп.−Минск: ФУАинформ, 2007.−808с.
40. Левкович О.А., Тарасевич И.Н. Сборник задач по бухгалтерскому учету: учеб. пособие / А.О. Левкович [и др.]; 12-е изд. -Минск : Амалфея, 2013. – 399 с.
41. Левкович, А.О. Бухгалтерский и налоговый учет, финансовый анализ и контроль: учеб. пособие / Левковича А.О., Левкович О.А., 3-е изд., перераб. и доп. Минск, 2012. -312с.
42. Левкович, А.О. Бухгалтерский учет : учеб. пособие / О.А. Левковича.-2-ое изд.,— Мн. “Амалфея”, 2012. - 226 с.
43. Левкович, О.А. Бухгалтерский и налоговый учет, финансовый анализ и контроль: учеб. пособие / А.О. Левкович [и др.]; -Минск : Амалфея, 2012. - 728 с.
44. Левкович, О.А. Конспект лекций по бухгалтерскому учету для студентов экономических специ­альностей / О.А. Левкович, И.Н. Бурцева. - Минск: Элайда, 2007. - 454 с.
45. Лемеш, В.Н. Методологические аспекты учёта давальческих операций / В.Н. Лемеш. – Гродно: ГрГУ, 2005. – 251 с.
46. Макальская, М.Л. Бухгалтерский учёт: учебник для вузов / М.Л. Макальская, И.А. Фельдман. – М.: Высшее образование, 2005. – 443 с.
47. Макконел, К.Р. Экономикс / К.Р. Макконел, С.Л. Брю. – М.: Издательство «ИНФРА-М», 2003. – 983 с.
48. Маренков, Н.Л. Бухгалтерский учёт и финансовая отчетность в коммерческих организациях: учеб. пособие / Н.Л. Маренков. – М.: Экзамен, 2004. – 336 с.
49. Михалкевич, А.П. Бухгалтерский учет в сельском хозяйстве: Учебник/ А.П. Михалкевич, П.Я. Папковская, С.К. Маталыцкая и др.; 3-е изд.перераб. и доп. – Мн.: БГЭУ, 2011. – 687 с.
50. Мощенко, Н.П. Международные стандарты учёта и финансовой отчетности: учеб. пособие / Н.П. Мощенко. – М.: Экзамен, 2005. – 224 с.
51. Нарушевич Г.Г. Основы теории бухгалтерского учета. Практикум: учеб. Пособие/ Г,Г, Нарушевич.-Минск: Изд-во Гревцова, 2013.-80с.
52. Нестерова, Г.Н. Бухгалтерский учет: практикум /Т.Н. Нестерова [и др.]; - Минск: БГЭУ, 2006. -250 с.
53. Николаева, О.Е. Международные стандарты финансовой отчетности: учеб. пособие / О.Е. Николаева, Т.В. Шишкова. – 6-е изд. – М.: Едиториал УРСС, 2005. – 240 с.
54. Палий, В.Ф. Международные стандарты учета и финансовой отчетности: учеб. / В.Ф. Палий. -3-е изд., испр. и доп. - М.: ИНФРА-М, 2008. - 512 с.
55. Палицын, В.А. Бухгалтерский учет, анализ, аудит: учеб. пособие / В. А. Палицын. - Минск: Высш. шк., 2010.-510 с.
56. Панков, Д.А. Бухгалтерский учет на основе МСФО : учеб.-метод. пособие /Д.А. Панков, Т.Н. Рыбак, Ю.Ю. Кухто. Минск : РИВШ, 2011. 202 с.
57. Панков, Д.А. Управленческий учёт и анализ на железнодорожном транспорте / Д.А. Панков, С.О. Лебедева. – Гродно: ГрГУ, 2005. – 307 с.
58. Папковская, П.Я. Теория бухгалтерского учета : учеб. / П.Я. Папковская. Минск : Информпресс, 2012. 264 с.
59. Папковская, П.Я. Теория бухгалтерского учета : практикум / П.Я. Папковская. Минск : Информпресс, 2012. 216 с.
60. Пипко, В.А. Бухгалтерский (финансовый) учёт: Учёт производства, капитала, финансовых результатов и финансовая отчетность: учеб. пособие / В.А. Пипко. – М.: Финансы и статистика, 2004. – 352 с.
61. Положения по бухгалтерскому учёту: (ПБУ 1-19). – 9-е изд. – М.: ИНФРА-М, 2004. – 176 с.
62. Пономаренко, И.А. Теория бухгалтерского учета: ответы на экзаменационные вопросы / И. А. По-номаренко. - 2-е изд. - Минск: Тетра Системе, 2009. - 144 с.
63. Пономаренко, П.Г. Бухгалтерский учет, анализ и аудит: учебное пособие/П.Г.Пономаренко [и др.]; −2-е изд., испр.−Минск: Выш.шк., 2007.−527с.
64. Пятов, М.Л. Управление обязательствами организации / М.Л. Пятов. – М.: Финансы и статистика, 2004. – 256 с.
65. Расчёты с использованием пластиковых карт / под общ. ред. В.В. Семенихина. – М.: Эксмо, 2005. – 112 с.
66. Саенко, К.С. Учёт экологических затрат / К.С. Саенко. – М.: Финансы и статистика, 2005. – 376 с.
67. Семин, А.Н. Практикум по финансовому учёту и налогообложению некоммерческих организаций / А.Н. Семин [и др.]. – М.: Финансы и статистика, 2004. – 96 с.
68. Снитко, М.А. Теория бухгалтерского учета: учеб. пособие / М. А. Снитко. - Минск: Соврем, шк., 2006. - 312 с.
69. Соколов, А.А. Учёт по сегментам деятельности коммерческой организации: формирование и анализ / А.А. Соколов. – М.: Финансы и статистика, 2004. – 288 с.
70. Соколов, Я.В. История бухгалтерского учёта: учебник / Я.В. Соколов, В.Я. Соколов. – М.: Финансы и статистика, 2004. – 272 с.
71. Соловьева, О.В. Международная практика учёта и отчетности: учебник / О.В. Соловьева. – М.: ИНФРА-М, 2004. – 332 с.
72. Стешиц Л.И. Калькуляция себестоимости продукции в организациях АПК : учеб. пособие / Л.И. Стешиц, М.И. Стешиц. - Мн. : Выш.шк., 2008. - 304 с.
73. Стешиц, Л.И. Бухгалтерский учёт и аудит в АПК / Л.И. Стешиц. - Минск : «ИВЦ Минфина», 2007. - 537 с.
74. Стражева Н.С., Стражев А.В. Бухгалтерский учет. Учебно-методическое пособие. - Мн. Книжный дом, 2012. – 580с.
75. Сушкевич, А.Н. Организация бухгалтерского учёта и внутреннего аудита / А.Н.Сушкевич. - Минск : Ред.журн. «Пром.-торг.право», 2006. - 160 с.
76. Татур, И.К. Бухгалтерский учет для неучетных специальностей / И.К. Татур. Минск : БГЭУ, 2007. 413 с.
77. Терехова, В.А. Финансовый учёт: Краткий курс / В.А. Терехова. – СПб.: Питер, 2005. – 368 с.
78. Харьков, В.П. Бюджетный учёт в современных условиях / В.П. Харьков, А.А. Хорошев. – М.: Финансы и статистика, 2005. – 208 с.
79. Хоружий, Л.И. Бухгалтерский учёт затрат на производство и калькулирование себестоимости продукции в сельскохозяйственных организациях / Л.И. Хоружий [и др.]. – М.: Альфа-Пресс, 2005. – 224 с.
80. Чайковская, Л.А. Бухгалтерский учёт и налогообложение: учеб. пособие / Л.А. Чайковская. – М.: Экзамен, 2004. – 624 с.
81. Чечеткин А.С. Бухгалтерский учет в сельском хозяйстве / А.С. Чечеткин. – Мн.: ИВЦ Минфина, 2008. – 608с.
82. Щербатюк, С.Ю. Задания по заполнению первичных документов бухгалтерского учета для сельскохозяйственных организаций : учеб.-мет. пособие / С.Ю. Щербатюк, Е.В. Русина. - Гродно: ГГАУ, 2008.-121 с.

**ОСНОВНЫЕ НОРМАТИВНО-ПРАВОВЫЕ АКТЫ**

1. Инструкция о порядке применения Типового плана счетов бухгалтерского учета: утв. постановлением М-ва финансов Респ. Беларусь, 29 июня 2011 г., №50: в ред. постановления М-ва финансов Респ. Беларусь от 02.12.2013 г., № 71 // Эталон - Беларусь [Электронный ресурс] / Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. - Минск, 2013. – Дата доступа: 10.01.2014.
2. Инструкция по бухгалтерскому учету доходов и расходов и признании утратившими силу некоторых постановлений Министерства финансов Республики Беларусь и их отдельных структурных элементов: утв. постановлением М-ва финансов Респ. Беларусь, 30 сент. 2011 г., № 102: в ред. постановления М-ва финансов Респ. Беларусь от 31.12.2013 г., № 96 // Эталон - Беларусь [Электронный ресурс] / Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. - Минск, 2013. – Дата доступа: 10.01.2014.
3. О бухгалтерском учете и отчетности: Закон Респ. Беларусь, 12 июля 2013 г., № 57-З // Эталон - Беларусь [Электронный ресурс] / Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. - Минск, 2013. – Дата доступа: 05.01.2014.
4. О некоторых вопросах применения первичных учетных документов: Указ Президента Респ. Беларусь, 15 марта 2011 г., №114: в ред. Указа Президента Респ. Беларусь от 21.06.2012 г., №284 // Эталон - Беларусь [Электронный ресурс] / Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. - Минск, 2012. – Дата доступа: 10.01.2014.
5. О развитии предпринимательской инициативы и стимулировании деловой активности в Республике Беларусь: Директива Президента Респ. Беларусь, 31 дек. 2010 г., № 4 // Эталон - Беларусь [Электронный ресурс] / Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. - Минск, 2012. – Дата доступа: 10.01.2014.
6. Об установлении примерных форм учетных документов для сельскохозяйственных и иных организаций, осуществляющих производство сельскохозяйственной продукции и продукции рыболовства, и Инструкции о порядке применения и заполнения примерных форм учетных документов для сельскохозяйственных и иных организаций, осуществляющих производство сельскохозяйственной продукции и продукции рыболовства: приказ М-ва сельского хозяйства и продовольствия Респ. Беларусь, 01 июля 2011 г., №268 // Эталон - Беларусь [Электронный ресурс] / Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. - Минск, 2013. – Дата доступа: 10.01.2014.
7. Об установлении форм бухгалтерской отчетности, утверждении Инструкции о порядке составления бухгалтерской отчетности и признании утратившими силу постановления Министерства финансов Республики Беларусь от 14 февраля 2008 г. №19 и отдельного структурного элемента постановления Министерства финансов Республики Беларусь от 11 декабря 2008 г. №187: постановление М-ва финансов Респ. Беларусь, 31 окт. 2011 г., №111: в ред. постановления М-ва финансов Респ. Беларусь от 10.12.2013 г., № 84 // Эталон - Беларусь [Электронный ресурс] / Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. - Минск, 2013. – Дата доступа: 10.01.2014.
8. Об утверждении перечня первичных документов: постановление Совета министров Респ. Беларусь, 30 марта 2011 г., № 360: в ред. постановления Совета министров Респ. Беларусь от 30.09.2011 г., № 1306 // Эталон - Беларусь [Электронный ресурс] / Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. - Минск, 2011. – Дата доступа: 10.01.2014.
9. Об утверждении типовых форм первичных учетных документов ТТН-1 «Товарно-транспортная накладная» и ТН-2 «Товарная накладная» и Инструкции по заполнению типовых форм первичных учетных документов ТТН-1 (Товарно-транспортная накладная» и ТН-2 «Товарная накладная»: постановление М-ва финансов Респ. Беларусь, 18 дек. 2008 г., № 192:в ред. постановления М-ва финансов Респ. Беларусь от 10.07.2009 г., № 91 // Эталон - Беларусь [Электронный ресурс] / Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. - Минск, 2013. – Дата доступа: 10.01.2014.

ПРИЛОЖЕНИЕ А

Образец оформления титульного листа курсовой работы

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА

И ПРОДОВОЛЬСТВИЯ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ

УО «ГРОДНЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Кафедра бухгалтерского учета и контроля в АПК

**КУРСОВАЯ РАБОТА**

**на тему: «Учет затрат на производство и исчисления себестоимости продукции молочного стада в СПК «Гожа» Гродненского района»**

Студент ФБУ,

специальности

«Бухгалтерский учет,

анализ и аудит»

4 курс, 2 группа Ольга Николаевна Иванова

Руководитель

ассистент кафедры

бухгалтерского

учета и контроля АПК Ирина Семеновна Ткачук

Гродно 2013

###### ПРИЛОЖЕНИЕ Б

Таблицы по характеристике организации бухгалтерского

учета на предприятии

**Таблица Б.1 - Автоматизация бухгалтерского учета в 20\_\_ году**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование показателя | Всего, единиц |
| Наличие персональных электронно-вычислительных машин, всего |  |
| в том числе: в бухгалтерии организации |  |
|  в экономическом отделе  |  |
| у других специалистов |  |
| Наличие локальной вычислительной сети(ЛВС) организации |  |
| Наличие доступа к сети Интернет |  |
| Наличие полной автоматизации всех участков учета |  |
| Наличие автоматизации отдельных участков |  |
| учет основных средств |  |
| учет материальных ценностей |  |
| учет животных на выращивании и откорме |  |
|  учет труда и заработной платы |  |
| учет затрат на производство |  |
|  учет готовой продукции, включая отгрузку и реализацию |  |
|  учет финансовых операций, других средств и источников |  |
|  других участков учета |  |
| Для автоматизации учетно-экономических и управленческих задач используется прикладное программное обеспечение |  |
| ТПК«Нива-СХП» |  |
| ,«1 С» |  |
| Прочее (указать какой программный продукт) |  |

###### ПРОДОЛЖЕИЕ ПРИЛОЖЕНИЯ Б

**Таблица Б.2 – Численность и структура работников бухгалтерии в 20\_\_\_ году**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование показателя | Всего, человек | Структура, % |
| Численность работников бухгалтерии: |  | 100 |
| по штату  |  |  |
| Фактически |  |  |
|  из них имеют:  |  |  |
| высшее образование |  |  |
| среднее специальное образование |  |  |
| Из общего числа работников бухгалтерии: главных бухгалтеров: |  | **Х** |
| по штату |  |
| Фактически |  |
| из них имеют: |  |
| высшее образование  |  |
| среднее специальное образование  |  |
| заместителей главных бухгалтеров: |  |
| по штату |  |
| фактически  |  |
| из них имеют: |  |
| высшее образование  |  |
| среднее специальное образование  |  |
| Численность работников бухгалтерии, повысивших квалификацию: |  |
| на семинарах по бухгалтерскому учету |  |
| на курсах по бухгалтерскому учету |  |

ПРИЛОЖЕНИЕ В

# Примеры библиографического описания изданий,

# размещаемых в списке использованных источников

а) Примеры описания самостоятельных изданий

|  |  |
| --- | --- |
| Характеристика источника | Пример оформления |
| Один, два или три автора | Агафонова, М.Н. Бухгалтерский учёт в оптовой и розничной торговле / М.Н. Агафонова. – 2-е изд. – М.: Бератор, 2004. – 496 с. |
| Грибков, А.Ю. Строительство: бухгалтерский учёт и налогообложение / А.Ю. Грибков. – М.: Омега-Л, 2004. – 336 с. |
| Панков, Д.А. Учёт и анализ в микроэкономической системе финансового менеджмента: теория, методология, методика / Д.А. Панков. – Гродно: ГрГУ, 2001. – 558 с. |
| Новодворский, В.Д. Составление бухгалтерской отчетности / В.Д. Новодворский, Л.В. Пономарева – М.: Бух. учёт, 2000. – 255 с. |
| Чикатуева, Л.А. Маркетинг: учеб. пособие / Л.А. Чикатуева, Н.В. Третьякова; под ред. В.П. Федько. – Ростов н/Д: Феникс, 2004. – 413 с. |
| Илышев, А.М. Учёт и анализ инновационной и инвестиционной деятельности организации: учеб. пособие / А.М. Илышев, Н.Н. Илышева, И.Н. Воропанова. – М.: Кнорус, 2005. – 240 с. |
| Дайнеко, А.Е. Экономика Беларуси в системе всемирной торговой организации / А.Е. Дайнеко, Г.В. Забавский, М.В. Василевская; под ред. А.Е. Дайнеко. – Минск: Ин-т аграр. экономики, 2004. – 323 с. |

 ПРОДОЛЖЕНИЕ ПРИЛОЖЕНИЯ В

|  |  |
| --- | --- |
| Характеристика источника | Пример оформления |
| Четыре и более авторов | Основы экономической теории: учебник / В.Л. Клюня [и др.]; под ред. В.Л. Клюни, Н.В. Черченко. – 2-е изд., испр. и доп. – Минск: Выш. шк., 2006. – 223 с. |
| Комментарий к Трудовому кодексу Республики Беларусь / И.С. Андреев [и др.]; под общ. ред. Г.А. Василевича. – Минск: Амалфея, 2000. – 1071 с. |
| Новый план счетов и основы ведения бухгалтерского учёта / Я.В. Соколов [и др.]. – М.: Финансы и статистика, 2003. – 640 с. |
| Коллективный автор | Статистический ежегодник Республики Беларусь, 2000 / М-во статистики и анализа Респ. Беларусь. − Минск: М-во статистики и анализа Респ. Беларусь, 2000. − 582 с. |
| Национальная стратегия устойчивого социально-экономического развития Республики Беларусь на период до 2020 г. / Нац. комис. по устойчивому развитию Респ. Беларусь; редкол.: Л.М. Александрович [и др.]. – Минск: Юнипак, 2004. – 202 с. |
| Отдельный том в многотомном издании | Киреев, А.П. Международная экономика: учеб. пособие для вузов: в 2 ч. / А.П. Киреев. – М.: Международные отношения, 2002. – Ч. 1: Международная микроэкономика: движение товаров и факторов производства. – 416 с. |
| Каталог | Памятные и инвестиционные монеты России из драгоценных металлов, 1921–2003: каталог-справочник / ред.-сост. Л.М. Пряжникова. – М.: ИнтерКрим-пресс, 2004. – 462с. |

 ПРОДОЛЖЕНИЕ ПРИЛОЖЕНИЯ В

|  |  |
| --- | --- |
| Характери-стика источ-ника | Пример оформления |
| Законы и законодательные материалы | Гражданский кодекс Республики Беларусь. – Минск: Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь, 1999. – 512 с. |
| Конституция Республики Беларусь 1994 года (с изменениями и дополнениями, принятыми на республиканских референдумах 24 ноября 1996 г. и 17 октября 2004 г.). – Минск: Амалфея, 2005. – 48 с.Конституция Российской Федерации: принята всенар. голосованием 12 дек. 1993 г.: офиц. текст. – М.: Юрист, 2005. – 56 с. |
|  | О нормативных правовых актах Республики Беларусь: Закон Респ. Беларусь от 10 янв. 2000 г. № 361-3: с изм. и доп.: текст по состоянию на 1 дек. 2004 г. – Минск: Дикта, 2004. – 59 с. |
| Инвестиционный кодекс Республики Беларусь: принят Палатой представителей 30 мая 2001 г.: одобр. Советом Респ. 8 июня 2001 г.: текст Кодекса по состоянию на 10 февр. 2001 г. – Минск: Амалфея, 2005. – 83 с. |
| Сборник статей, трудов | Антикризисное управление и повышение конкурентоспособности экономики Республики Беларусь: сб. ст. II Междунар. науч.-практ. конф., Минск, 27-28 янв. 2004 г. / Белорус. гос. ун-т; под общ. ред. В.Ф. Байнева. – Минск: БГУ, 2004. – 399 с. |
| Информационное обеспечение науки Беларуси: к 80-летию со дня основания ЦНБ им. Я. Коласа НАН Беларуси: сб. науч. ст. / НАН Беларуси, Центр. науч. б-ка; редкол.: Н.Ю. Березкина (отв. ред.) [и др.]. – Минск, 2004. – 174 с. |

ПРОДОЛЖЕНИЕ ПРИЛОЖЕНИЯ В

|  |  |
| --- | --- |
| Характери-стика источ-ника | Пример оформления |
| Инструкция | Инструкция о порядке совершения операций с банковскими пластиковыми карточками: утв. Правлением Нац. банка Респ. Беларусь 30.04.04: текст по состоянию на 1 дек. 2004 г. – Минск: Дикта, 2004. – 23 с. |
| Инструкция по исполнительному производству: утв. М-вом юстиции Респ. Беларусь 20.12.04. – Минск: Дикта, 2005. – 94 с. |
| Информационные издания | Реклама на рубеже тысячелетий: ретросп. библиогр. указ. (1998–2003) / М-во образования и науки Рос. Федерации, Гос. публич. науч.-техн. б-ка России; сост.: В.В. Климова, О.М. Мещеркина. – М., 2004. – 288 с. |
| Щадов, И.М. Технолого-экономическая оценка экологизации угледобывающего комплекса Восточной Сибири и Забайкалья / И.М. Щадов. – М.: ЦНИЭИуголь, 1992. – 48 с. – (Обзорная информация / Центр. науч.-исслед. ин-т экономики и науч.-техн. информ. угол. пром-сти). |
| Учебно-методические материалы | Бурмистрова, Л.М. Финансы и бухгалтерский учёт предприятия: учебник / Л.М. Бурмистрова. – М.: ИНФРА-М, 2004. – 224 с. |
| Бухгалтерский учёт в торговле: учебник / под общ. ред. В.В. Кожарского. – Минск: Новое знание, 2004. – 812 с. |
| Бугаев, А.В. Бухгалтерский учёт розничной торговли: практ. пособие / А.В. Бугаев. – Минск: СООО «ИПН Регистр», 2004. – 152 с. |
| Бухгалтерский учёт в торговле: учебник для вузов / Л.Ф. Жилинская [и др.]; под общ. ред. В.В. Кожарского.– Минск: Экоперспектива, 1999. – 608 с. |

ПРОДОЛЖЕНИЕ ПРИЛОЖЕНИЯ В

|  |  |
| --- | --- |
| Характери-стика источ-ника | Пример оформления |
| Учебно-методические материалы | Дробышевский, Н.П. Бухгалтерский учёт в строительстве: учеб.-метод. пособие / Н.П. Дробышевский. – Минск: ФУ Аинформ, 2006. – 748 с. |
| Кеворкова, Ж.А. Судебно-бухгалтерская экспертиза: учеб. пособие / Ж.А. Кеворкова, А.А. Савин. – М.: Вуз. учебник, 2005. – 129 с. |
| Кернога, Г.В. Калькулирование: себестоимость, цена, прибыль: учеб. пособие / Г.В. Кернога. – 2-е изд., перераб. и доп. – Минск: ФУ Аинформ, 2006. – 160 с. |
| Горбаток, Н.А. Общая теория государства и права в вопросах и ответах: учеб. пособие / Н.А. Горбаток; М-во внутр. дел Респ. Беларуь, Акад. МВД. – Минск, 2005. – 183 с. |
| Корнеева, И.Л. Гражданское право: учеб. пособие: в 2 ч. / И.Л. Корнеева. – М.: РИОР, 2004. – Ч. 2. – 182 с. |
| Панков, Д.А. Бухгалтерский учёт и анализ за рубежом: учеб. пособие / Д.А. Панков. – Минск: Новое знание, 2002. – 256 с. |
| Философия и методология науки: учеб.-метод. комплекс для магистратуры / А.И. Зеленков [и др.]; под ред. А.И. Зеленкова. – Минск: Изд-во БГУ, 2004. – 108 с. |
| Стандарт | Безопасность оборудования. Термины и определения: ГОСТ ЕН 1070–2003. – Введ. 01.09.04. – Минск: Межгос. совет по стандартизации, метрологии и сертификации: Бел. гос. ин-т стандартизации и сертификации, 2004. – 21 с. |

ПРОДОЛЖЕНИЕ ПРИЛОЖЕНИЯ В

|  |  |
| --- | --- |
| Характери-стика источ-ника | Пример оформления |
| Нормативно-технические документы | Национальная система подтверждения соответствия Республики Беларусь. Порядок декларирования соответствия продукции. Основные положения = Нацыянальная сiстэма пацвярджэння адпаведнасцi Рэспублiкi Беларусь. Парадак дэкларавання адпаведнасцi прадукцыi. Асноўныя палажэннi: ТКП 5.1.03–2004. – Введ. 01.10.04. – Минск: Белорус. гос. ин-т стандартизации и сертификации, 2004. – 9с. |
| Государственная система стандартизации Республики Беларусь. Порядок проведения экспертизы стандартов: РД РБ 03180.53–2000. – Введ. 01.09.00. – Минск: Госстандарт: Белорус. гос. ин-т стандартизации и сертификации, 2000. – 6 с. |
| Автореферат диссертации | Иволгина, Н.В. Оценка интеллектуальной собственности: на примере интеллектуальной промышленной собственности: автореф. дис. … канд. экон. наук: 08.00.10; 08.00.05 / Н.В. Иволгина; Рос. экон. акад. – М., 2005. – 26 с. |
| Диссертация | Анисимов, П.В. Теоретические проблемы правового регулирования защиты прав человека: дис. … д-ра юрид. наук: 12.00.01 / П.В. Анисимов. – Н.Новгород, 2005. – 370 л. |
| Сильванович, В.И. Рыночная трансформация аграрного сектора экономики (социально-экономические условия): дис. … канд. экон. наук: 08.00.01 / В.И. Сильванович. – Минск, 2002. – 172 л.  |
| Ресурсы удаленного доступа | Национальный Интернет-портал Республики Беларусь [Электронный ресурс] / Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2005. – Режим доступа: http://www.pravo.by. – Дата доступа: 25.01.2006. |

б) примеры описания составных частей изданий

|  |  |
| --- | --- |
| Характеристика источника | Пример оформления |
| Составная часть книги | Михнюк, Т.Ф. Правовые и организационные вопросы охраны труда / Т.Ф. Михнюк // Безопасность жизнедеятельности: учеб. пособие / Т.Ф. Михнюк. – 2-е изд., испр. и доп. – Минск, 2004. – С. 90–101. |
| Ескина, Л.Б. Основы конституционного строя Российской Федерации / Л.Б. Ескина // Основы права: учебник / М.И. Абдулаев [и др.]; под ред. М.И. Абдулаева. – СПб., 2004. – С. 180–193. |
| Глава из книги | Николаевский, В.В. Проблемы функционирования систем социальной защиты в 1970–1980 годах / В.В. Николаевский // Система социальной защиты: теория, методика, практика / В.В. Николаевский. – Минск, 2004. – Гл. 3. – С. 119–142. |
| Составная часть сборника | Войтешенко, Б.С. Сущностные характеристики экономического роста / Б.С. Войтешенко, И.А. Соболенко // Беларусь и мировые экономические процессы: науч. тр. / Белорус. гос. ун-т; под ред. В.М. Руденкова. – Минск, 2003. – С. 132–144. |
| Скуратов, В.Г. Отдельные аспекты правового режима закладных в постсоветских государствах / В.Г. Скуратов // Экономико-правовая парадигма хозяйствования при переходе к цивилизованному рынку в Беларуси: сб. науч. ст. / Ин-т экономики НАН Беларуси, Центр исслед. инфраструктуры рынка; под науч. ред. П.Г. Никитенко. – Минск, 2004. – С. 208–217. |

ПРОДОЛЖЕНИЕ ПРИЛОЖЕНИЯ В

|  |  |
| --- | --- |
| Характеристикаисточника | Пример оформления |
| Статьи из сборников тезисов докладов и материалов конференций | Пеньковская, Т.Н. Роль и место транспортного комплекса в экономике Республики Беларусь / Т.Н. Пеньковская // География в ХХІ веке: проблемы и перспективы: материалы Междунар. науч. конф., посвящ. 70-летию геогр. фак. БГУ, Минск, 4–8 окт. 2004 г. / Белорус. гос. ун-т, Белорус. геoгр. о-во; редкол.: Н.И. Пирожник [и др.]. – Минск, 2004. – С. 163–164. |
| Ускевич, Т.Г. Проблемы использования фондов специального назначения на увеличение уставного капитала / Т.Г. Ускевич // Проблемы учёта, анализа и статистики на рубеже веков: тез. докл. междунар. науч.-практ. конф., Минск, 20-21 апреля 2000 г. / Белорус. гос. экон. ун-т. – Минск: БГЭУ, 2000. – С.37**–**39. |
| Статья из журнала | Жилинская, Т. Бухгалтерский учёт и налогообложение расходов организаций на новогодние и рождественские праздники для работников / Т. Жилинская // Главный бухгалтер. – 2006. – № 1. – С. 60–66. |
| Коротаев, С.Л. Расчёты с учредителями: проблемы бухгалтерского учёта и налогообложения / С.Л. Коротаев // Портфель бухгалтера и аудитора. – 2002. ‑ № 11. ‑ С. 21–22, 51–69. |
| Кравченко, Л.И. Методика анализа собственного капитала предприятия / Л.И. Кравченко, М.А. Кравченко // Бухгалтерский учёт и анализ. – 1998. – № 7. – С. 51–57.  |
| Boyle, A.E. Globalising environmental liability: the interplay of national and international law / A.E. Boyle // J. of environmental law. – 2005. – Vol. 17, № 1. – Р. 3–26. |

ПРОДОЛЖЕНИЕ ПРИЛОЖЕНИЯ В

|  |  |
| --- | --- |
| Характеристикаисточника | Пример оформления |
| Статья из журнала | Клюня, В.Л. Роль инфлятогенных факторов в национальной экономике / В.Л. Клюня [и др.] // Весн. Беларус. дзярж. ун-та. Сер. 4, Гісторыя. Філасофія. Псіхалогія. Паліталогія. Сацыялогія. Эканоміка. Права. – 2007. – № 1. – С. 88–93. |
| Гнездовский, Ю.Ю. Инфляционные процессы в экономике Республики Беларусь / Ю.Ю. Гнездовский, В.И. Сильванович // Весн. Беларус. дзярж. ун-та. Сер. 4, Гісторыя. Філасофія. Псіхалогія. Паліталогія. Сацыялогія. Эканоміка. Права. – 2005. – № 3. – С. 78–82.  |
| Статья из газеты | Программа реформирования АПК Республики Беларусь // Белорусская нива. − 1996. − 19 янв. − С. 3-4. |
| Жук, А. Налоговый эксперимент / А. Жук // Белорусы и рынок. – 2008. – 25 февр. – С. 21. |
| Семенов, Е. Некоторые аспекты антимонопольного регулирования: насущные проблемы и ближайшие перспективы / Е. Семенов // Белорусская деловая газ. − 1993. − 5 окт. − С. 8. |
| Законы и законодательные материалы | Инструкция по бухгалтерскому учёту нематериальных активов: утв. постановлением М-ва финансов Респ. Беларусь, 20 дек. 2001 г., № 128 // Нац. реестр правовых актов Респ. Беларусь. – 2002. – № 14. – С. 12–17. |
| О размерах государственных стипендий учащейся молодежи: постановление Совета Министров Респ. Беларусь, 23 апр. 2004 г., № 468 // Нац. реестр правовых актов Респ. Беларусь. – 2004. – № 69. – 5/14142. |

ПРОДОЛЖЕНИЕ ПРИЛОЖЕНИЯ В

|  |  |
| --- | --- |
| Характеристикаисточника | Пример оформления |
| Законы и законодательные материалы | О порядке проведения переоценки имущества и обязательств в иностранной валюте при изменении Национальным банком курсов иностранных валют и отражения в бухгалтерском учёте курсовых разниц: Декрет Президента Респ. Беларусь, 30 июня 2000 г., № 15 // Главный бухгалтер. – 2000. – № 26. – С. 26-27.  |
| Об оплате труда лиц, занимающих отдельные государственные должности Российской Федерации: Указ Президента Рос. Федерации, 15 нояб. 2005 г., № 1332 // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 2005. – № 47. – Ст. 4882. |
| О государственной пошлине: Закон Респ. Беларусь, 10 янв. 1992 г., № 1394–XII: в ред. Закона Респ. Беларусь от 19.07.2005 г. // Консультант Плюс: Беларусь. Технология 3000 [Электронный ресурс] / ООО «ЮрСпектр», Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2006. |
| О государственной службе российского казачества: федер. Закон Рос. Федерации, 5 дек. 2005 г., № 154–ФЗ // Консультант Плюс: Версия Проф. Технология 3000 [Электронный ресурс] / ООО «ЮрСпектр». – М., 2006. |
| Ресурсы удаленного доступа | Лойша, Д. Республика Беларусь после расширения Европейского Союза: шенгенский процесс и концепция соседства / Д. Лойша // Белорус. журн. междунар. права [Электронный ресурс]. – 2004. – № 2. – Режим доступа: http://www.cenust.bsu.by/journal/2004[.2/01.pdf.](http://www.cenunst.bsu.by/journal/2004.2/01.pdf) – Дата доступа: 16.07.2005.Статут Международного Суда // Организация Объединенных Наций [Электронный ресурс]. – 2005. – http://www.un.org/russian/documen/basicdoc/statut.htm. – Дата доступа: 10.05.2005. |

Учебное издание

**Корватовская** Людмила Васильевна

Щербатюк Светлана Юрьевна

**Грудько** Светлана Владимировна

**Жарикова** Ольга Анатольевна

**Максимик** Галина Ивановна

**Осипчук** Инесса Юрьевна

**Русина** Елена Викторовна

**Гирда** Наталия Генндьевна

**Гостилович** Елена Викторовна

**Кудин** Владимир Владимирович

**Мацукевич** Виктория Ивоновна

**Павлов** Андрей Константинович

КУРСОВЫЕ работЫ

по специальности «бухгалтерский учёт, анализ и аудит»

Пособие по выполнению

Ст. корректор Ж.И. Бородина

Компьютерная верстка: Н. Г. Гирда

Подписано к печати . .2013.

Формат 60х84/16. Бумага офсетная. Гарнитура Таймс.

Печать Riso. Усл. печ. л. . Уч.-изд.л. .

Тираж экз. Заказ №

Учреждение образования

«Гродненский государственный аграрный университет»

Л.И. №2330/0548516 от 16.06.2009.

230008, г. Гродно, ул. Терешковой, 28.