**Учреждение образования**

**«Гродненский государственный аграрный университет»**

УТВЕРЖДАЮ

Ректор учреждения образования

«Гродненский государственный аграрный университет»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ В.К. Пестис

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_ г.

Регистрационный № УД-\_\_\_\_\_\_/уч.

**Бухгалтерский учет**

(название учебной дисциплины)

**Учебная программа учреждения высшего образования**

**по учебной дисциплине для специальности**

**1-25 01 04 «Финансы и кредит» .**

2015 г.

**Составители:**

Е.В. Гостилович, ассистент кафедры бухгалтерского учета и контроля в АПК, м.э.н.

**Рецензенты:**

Г.А. Иодель, главный бухгалтер СПК «Коптевка» Гродненского района

и.и. бычек, доцент кафедры менеджмента, маркетинга и права, к.э.н.

**РЕКОМЕНДОВАНА К УТВЕРЖДЕНИЮ:**

Кафедрой бухгалтерского учета и контроля в АПК

(название кафедры - разработчика учебной программы)

(протокол № \_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_);

Методическим советом Гродненского государственного аграрного университета

(название учреждения высшего образования)

(протокол № \_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

1. **Пояснительная записка учебной**

**Цели и задачи учебной дисциплины.** Раскрытие сущности бухгалтерского учёта, его роли и места в системе управления хозяйственной деятельностью предприятий, уяснение основных учётных категорий и понятий, принципов, объектов, способов и приёмов учёта, форм организации бухгалтерского учёта, а также изучение особенностей учёта хозяйственной деятельности на предприятиях АПК в соответствии с действующей системой законодательства в области национального бухгалтерского учёта

**Место учебной дисциплины в системе подготовки специалиста с высшим образованием.** Содержание тем опирается на приобретенные ранее студентами компетенции при изучении дисциплин «Экономическая теория», «Макроэкономика», «Микроэкономика», «Экономика предприятий АПК», «Теория финансов», «Деньги, кредит, банки», «Финансы предприятий», «Организация производства». Изучение дисциплины «Бухгалтерский учет» осуществляется в сочетании с такими дисциплинами, как «Налоги и налогообложение», «Ревизия и аудита», «Анализ хозяйственной деятельности».

**Требования к освоению учебной дисциплины.** В результате изучения дисциплины студент должен закрепить и развить следующие академические (АК) и социально-личностные (СЛК) компетенции, предусмотренные в образовательных стандартах по специальности 1-25 01 04 «Финансы и кредит»:

АК-1. Владеть и применять полученные базовые знания для решения теоретических и практических задач.

АК-2. Владеть исследовательскими навыками.

АК-3. Уметь работать самостоятельно.

АК-4. Владеть междисциплинарным подходом при решении проблем.

АК-5. Уметь учиться и постоянно повышать свою квалификацию.

СЛК-1. Быть способным к социальному взаимодействию и межличностным коммуникациям.

СЛК-2. Уметь работать в коллективе.

В результате изучения дисциплины студент должен обладать следующими профессиональными компетенциями (ПК), предусмотренными образовательными стандартами по специальности 1-25 01 04 «Финансы и кредит»:

ПК-1. Успешно осуществлять активную профессиональную деятельность.

ПК-2. Участвовать в разработке плановых мероприятий в области организации проверок.

ПК-3. Обосновывать используемые стандарты.

ПК-4. Взаимодействовать со специалистами смежных профессий.

ПК-5. Использовать информационные и компьютерные технологии.

ПК-6. Организовать эффективное применение международных и национальных стандартов в организациях.

ПК-7. Заниматься аналитической и научно-исследовательской деятельностью в области применения международных и национальных стандартов.

ПК-8. Проводить исследования, направленные на решение конкретных задач в области применения международных стандартов.

ПК-9. Работать с научной, нормативно-справочной и специальной литературой.

Для приобретения профессиональных компетенций ПК-1 – ПК-9 в результате изучения дисциплины студенты должны получить знания об общих принципах бухгалтерского учета, его функциях, ознакомиться с методикой организации и ведения учета на предприятии, с порядком оформления первичных документов, регистров синтетического и аналитического учет, а также методикой составления отчетности предприятия, изучить особенности нормативно-правового обеспечения системы национального бухгалтерского учёта.

После изучение курса студенты должны уметь и быть способным:

- правильно определять стоимостную оценку хозяйственных операций;

- оформлять хозяйственные операции первичными учетными документами;

- составлять бухгалтерские записи хозяйственных операций;

- калькулировать себестоимость выпускаемой продукции, работ, услуг;

- заполнять регистры бухгалтерского учета;

- составлять бухгалтерский баланс и других форм бухгалтерской отчетности;

- формировать учетную политику организации.

Для изучения данной дисциплины в учебном плане предусматриваются всего часов 138, из них всего часов аудиторных – 68, в том числе 38 часов – лекции, 30 часов – практические занятия. Рекомендуемая форма контроля знаний – экзамен.

**Форма получения высшего образования** – стационарная.

**Формы текущей аттестации по учебной дисциплине** – устные опросы, тестовые задания, решение задач, модульные задания.

1. **Содержание учебного материала**

**1. Теория бухгалтерского учёта**

Общее понятие о хозяйственном учёте. Требования, предъявляемые к хозяйственному учёту. Измерители, применяемые в учёте. Виды хозяйственного учёта: оперативно-технический, бухгалтерский, статистический. Виды бухгалтерского учёта: финансовый и управленческий. Налоговый учет. Роль бухгалтерского учёта в системе хозяйственного учёта. Задачи, стоящие перед бухгалтерским учётом в условиях рынка.

Предмет бухгалтерского учёта. Имущество предприятия как объект учёта. Классификация средств предприятия и источников их образования. Хозяйственные процессы и их характеристика

Понятие о методе бухгалтерского учёта. Элементы метода бухгалтерского учёта: документация и инвентаризация, оценка и калькуляция, счета и двойная запись, балансовое обобщение и отчётность. Единство методологических принципов организации бухгалтерского учёта, требования к бухгалтерскому учету в организациях.

Принципы и задачи организации бухгалтерского учёта. Организация работы бухгалтерской службы. Особенности организации бухгалтерского учёта, связанные со спецификой сельскохозяйственного производства. Главный бухгалтер: права, обязанности и ответственность. Права, обязанности и ответственность руководителя за организацию бухгалтерского учёта в организации.

Система нормативно-правовых актов в сфере бухгалтерского учёта: законы, стандарты, положения и инструкции.

Учётная политика организации: технико-организационный и методический аспекты. Утверждение учетной политики и порядок внесения в неё изменений.

**2. Учёт денежных средств и расчётов**

Задачи учёта денежных средств и расчётных операций. Понятие и экономическое содержание кругооборота денежных средств на предприятии.

Учёт кассовых операций. Порядок ведения кассовых операций. Документальное оформление поступления и выдачи наличных денежных средств. Порядок ведения кассовой книги. Бухгалтерский учёт кассовых операций. Контроль за соблюдением кассовой дисциплины и обеспечением сохранности денежных средств на предприятии. Особенности ведения кассовых операций с иностранной валютой. Учет денежных документов.

Понятие и содержание безналичных расчетов организации. Формы и виды безналичных расчётов: расчёты платёжными поручениями, платёжными требованиями, платёжными требованиями-поручениями, аккредитивная форма расчётов, расчёты банковскими пластиковыми карточками, расчёты чеками.

Порядок открытия расчётного счёта в банке. Очерёдность платежей с расчётного счёта. Учет денежных средств на расчётном счёте в банке.

Учет денежных средств на валютном счёте в банке. Распределение валютной выручки. Учёт курсовых разниц.

Учет операций на специальных счетах в банке. Учёт переводов в пути.

Учёт расчётов с подотчётными лицами.

Учёт расчётов с поставщиками и подрядчиками, с покупателями и заказчиками. Учёт авансов полученных и выданных. Особенности учёта расчётов векселями.

Учёт расчётов по налогам и сборам. Особенности организации налогового учёта. Регистры налогового учёта.

Учёт расчётов по социальному страхованию и обеспечению.

Учёт расчётов с персоналом по прочим операциям.

Учёт расчётов с разными дебиторами и кредиторами: по исполнительным документам, по имущественному и личному страхованию, по депонированной заработной плате, по претензиям, за товары, проданные в кредит.

Учёт расчётов с учредителями.

Учёт внутрихозяйственных расчётов.

Автоматизация учёта расчетов организации.

1. **Учёт финансовых вложений**

Понятие, виды финансовых вложений и их классификация.

Учёт финансовых вложений в уставный капитал других предприятий. Вклады в совместную деятельность. Учёт акций и паев, долговых ценных бумаг, предоставленных займов и вкладов по договору простого товарищества.

**4. Учёт производственных запасов и готовой продукции**

Экономическое содержание материальных оборотных средств, их классификация, оценка и задачи учёта. Задачи учета сельскохозяйственной продукции и материальных ценностей.

Документальное оформление операций по поступлению продукции и материальных ценностей: продукции растениеводства (зерна, продукции картофелеводства, овощеводства, садоводства, грубых и сочных кормов, технических культур и др.), продукции животноводства, продукции, поступающей от граждан, продукции подсобных (промышленных) и прочих производств, материальных ценностей, поступающих со стороны. Документальное оформление операций по перемещению и выбытию сельскохозяйственной продукции и материальных ценностей.

Организация складского хозяйства. Учёт товарно-материальных ценностей на складе. Документальное оформление движения товарно-материальных ценностей на складе. Контроль за сохранностью товарно-материальных ценностей на складе. Инвентаризация производственных запасов и готовой продукции. Отражение результатов инвентаризации.

Синтетический и аналитический учёт производственных запасов, готовой продукции и тары. Оценка сельскохозяйственной продукции и материальных ценностей. Методы оценки при списании материальных ценностей в затраты производства. Порядок учёта, расчёта и распределения отклонений в стоимости материальных ценностей. Переоценка товарно-материальных ценностей и отражение её результатов в учёте.

Отражение в учёте потерь и недостач товарно-материальных ценностей.

Автоматизация учёта производственных запасов, готовой продукции.

**5. Учёт вложений в долгосрочные активы.**

**Учёт основных средств и нематериальных активов**

Понятие долгосрочных активов и их группировка.

Вложения в долгосрочные активы: экономическое содержание, виды и задачи учёта.

Основные средства: понятие, их классификация, оценка и задачи учёта.

Документальное оформление движения основных средств. Синтетический и аналитический учёт основных средств.

Учёт затрат по формированию основного стада.

Учёт затрат по закладке и выращиванию многолетних насаждений.

Учёт основных средств, арендованных и сданных в аренду. Учёт арендных операций: у арендатора и арендодателя. Учёт лизинговых операций.

Амортизация основных средств: её сущность, способы и методы начисления. Учет амортизации. Порядок формирования и учет амортизационного фонда. Индексация амортизационных отчислений.

Учёт затрат на ремонт основных средств, учет затрат на их реконструкцию, модернизацию, техническое перевооружение.

Инвентаризация основных средств и отражение её результатов в регистрах учёта.

Переоценка основных средств и отражение её результатов в учёте.

Учёт нематериальных активов. Амортизация нематериальных активов.

Автоматизация учёта вложений в долгосрочные активы, основных средств и нематериальных активов.

**6. Учёт труда и его оплаты**

Сущность заработной платы. Формы и системы оплаты труда. Единая тарифная система оплаты труда. Понятие нормы выработки, расценки, тарифной ставки.

Состав и характеристика фонда заработной платы. Контроль за использованием фонда оплаты труда.

Учёт численности работников и использования рабочего времени.

Первичные документы по учёту рабочего времени, выработки и начислению заработной платы.

Принципы начисления основной и дополнительной заработной платы, оплаты за время очередного отпуска, пособий по временной нетрудоспособности и прочих выплат. Виды и учёт удержаний из заработной платы.

Группировка и обобщение данных по учёту труда и заработной плате.

Синтетический и аналитический учёт расчётов с персоналом по оплате труда.

Автоматизация учёта расчётов по оплате труда.

**7. Учёт затрат на производство**

**и исчисление себестоимости продукции**

Значение учёта затрат в системе управления производства. Классификация затрат, задачи и общие принципы их учёта. Состав затрат на производство, включаемых в себестоимость продукции, работ и услуг. Группировка затрат по экономическим элементам. Классификация затрат по статьям. Объекты и методы учёта затрат на производство.

Вспомогательные производства, их виды и назначение. Учёт затрат и услуг вспомогательных производств. Учёт затрат по содержанию и эксплуатации машинно-тракторного парка, сельскохозяйственных машин и комбайнов.

Учёт расходов по управлению и организации производства. Понятие и состав общепроизводственных и общехозяйственных расходов. Синтетический и аналитический их учёт. Порядок их распределения.

Учёт расходов будущих периодов: их виды и порядок распределения.

Объекты учёта затрат и объекты калькуляции в растениеводстве. Учёт затрат незавершённого производства. Первичный учёт затрат в растениеводстве. Синтетический и аналитический учёт затрат и выхода продукции растениеводства. Исчисление фактической себестоимости продукции растениеводства. Определение и списание разниц между фактической и плановой себестоимостью продукции растениеводства.

Объекты учёта затрат и объекты калькуляции в животноводстве. Учёт затрат незавершённого производства. Первичный учёт затрат в животноводстве. Синтетический и аналитический учёт затрат и выхода продукции животноводства. Исчисление фактической себестоимости продукции животноводства. Определение и списание разниц между фактической и плановой себестоимостью продукции животноводства.

Виды промышленных производств на сельскохозяйственных предприятиях. Задачи учёта себестоимости продукции промышленных производств. Синтетический и аналитический учёт затрат и выхода продукции промышленных производств. Особенности учёта затрат по переработке давальческого сырья. Исчисление фактической себестоимости продукции промышленных производств.

Учёт затрат и услуг в обслуживающих производствах хозяйств.

Автоматизация учёта затрат на производство в сельскохозяйственных организациях.

**8. Учёт доходов и расходов по текущей деятельности**

Общие принципы и задачи учёта реализации продукции (работ, услуг) и прочих активов. Определение момента реализации продукции, товаров, работ, услуг и отражения выручки в учёте.

Документальное оформление операций по реализации продукции, работ, услуг и прочих активов.

Состав и характеристика доходов и расходов по текущей деятельности.

Учет расходов по реализации продукции и списание управленческих расходов.

Синтетический и аналитический учёт отгрузки и реализации продукции. Синтетической и аналитический учет доходов и расходов по текущей деятельности.

Учёт налогов и отчислений, уплачиваемых из выручки от реализации продукции, работ, услуг и прочих активов.

Определение и списание результатов от реализации продукции и прочих доходов и расходов по текущей деятельности.

Автоматизация учёта реализации продукции (работ, услуг).

**9. Учёт прочих доходов и расходов. Учёт финансовых результатов**

Состав, характеристика и учёт доходов и расходов, связанных с финансовой и инвестиционной деятельностью.

Доходы будущих периодов, их состав и порядок отражения в учёте.

Сущность прибыли и понятие финансовых результатов, задачи их учёта.

Синтетический и аналитический учёт прибылей и убытков.

Особенности налогового учёта финансовых результатов. Налоги, уплачиваемые в бюджет из прибыли. Отложенные налоговые активы и отложенные налоговые обязательства и их учет.

Распределение прибыли.

Автоматизация учёта финансовых результатов.

**10. Учёт капитала, резервов и целевого финансирования**

Экономическое содержание капитала и резервов. Их назначение и задачи учёта.

Порядок формирования и учёт уставного капитала при различных организационно-правовых формах хозяйствования. Порядок формирования и учёт уставного капитала при разгосударствлении и приватизации.

Порядок формирования и учёт резервного и добавочного капиталов.

Порядок формирования и учёт резервов предстоящих расходов и платежей.

Понятие и виды целевого финансирования. Учёт целевого финансирования.

Автоматизация учёта капитала, фондов, резервов и целевого финансирования.

**11. Учёт кредитов банков и займов**

Понятие кредитов и займов. Их классификация. Задачи и объекты учёта.

Учёт краткосрочных кредитов и займов. Учёт долгосрочных кредитов и займов. Учёт товарных кредитов. Учёт налогового кредита.

Автоматизация учёта кредитов и займов на предприятии.

**12. Бухгалтерская отчётность**

Принципы составления отчётности. Требования, предъявляемые к отчётности. Нормативно-правовая база, регламентирующая порядок составления бухгалтерской отчётности.

Классификация отчётности. Периодическая бухгалтерская отчётность сельскохозяйственных предприятий.

Подготовительные работы по составлению годовой отчётности: инвентаризация имущества и обязательств, переоценка активов организации, последовательность закрытия счетов бухгалтерского учёта, реформация баланса.

Состав годовой отчётности и её содержание.

Порядок составления, рассмотрения и утверждения бухгалтерской отчётности.

**УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКАЯ КАРТА**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Номер раздела, темы, занятия | Название раздела, темы, занятия; перечень изучаемых вопросов | Всего часов | Количество аудиторных часов | | | | Количество часов, выделяемых на самостоятельную работу студентов (в т.ч. часы, выделяемые на выполнение курсовой работы/проекта) | Материальное обеспечение занятия (наглядные, методические пособия и др.) | Литература | Формы контроля  знаний |
| лекции | практические  (семинарские)  занятия | лабораторные  занятия | контролируемая  самостоятельная работа студента  (КСР) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| 1. | **Теория бухгалтерского учета** | 18 | 4 | 6 |  | 2 | 6 | Компьютерная пре-зентация, формы баланса, синтетических и аналитических счетов, пример учетной политики, форма графика документооборота | [3, 4, 6, 9, 10,11, 13, 14, 17, 18, 19, 20, 25, 29, 31, 32, 34, 35, 38, 45, 54] | Устный опрос, написание реферата, итоговое тестирова-ние по модулю |
| 2. | **Учёт денежных средств и расчётов** | 14 | 4 | 4 |  |  | 6 | Компьютерная презентация, бланки документов по учету денежных средств и расчетных операций | [1, 2, 6, 16, 17, 18, 19, 25, 27, 35, 53] | Устный опрос, решение задач, итоговое тестирование по модулю |
| 3. | **Учёт финансовых вложений** | 9 | 2 | 2 |  |  | 5 | Компьютерная презентация, бланки документов по учету финансовых вложений | [1, 2, 6, 17, 19, 21, 25] | Устный опрос, решение задач, итоговое тестирование по модулю |
| 4. | **Учёт производственных запасов и готовой продукции** | 11 | 3 | 3 |  |  | 5 | Компьютерная презентация, бланки документов по учетуготовой продукции, производственных запасов и тары | [1, 2, 6, 17, 18, 19, 22, 25, 26, 35, 39, 41] | Устный опрос, решение задач, итоговое тестирование по модулю |
| 5. | **Учёт вложений во долгосрочные активы. Учёт основных средств и нематериальных активов** | 11 | 3 | 3 |  |  | 5 | Компьютерная презентация, бланки документов по учетуосновных средств и нематериальных активов, вложений во долгосрочные активы | [1, 2, 6, 13, 17, 19, 23, 25, 27, 30, 36, 37, 52] | Устный опрос, решение задач, итоговое тестирование по модулю |
| 6. | **Учёт труда и его оплаты** | 13 | 4 | 4 |  |  | 5 | Компьютерная презентация, ЭУМК, бланки документов по учету труда и его оплаты | [1, 2, 6, 17, 19, 27] | Устный опрос, решение задач, итоговое тестирование по модулю |
| 7. | **Учёт затрат на производство и исчисление себестоимости продукции** | 11 | 3 | 3 |  |  | 5 | Компьютерная презентация, бланки документов по учету затрат на производство | [1, 2, 6, 8, 13, 16, 17, 19, 27, 33, 48] | Устный опрос, решение задач, итоговое тестирование по модулю |
| 8. | **Учёт доходов и расходов по текущей деятельности** | 11 | 3 | 3 |  |  | 5 | Компьютерная презентация, бланки документов по учету реализации продукции, работ и услуг | [1, 2, 6, 13, 17, 18, 19, 27, 33, 35] | Устный опрос, решение задач, итоговое тестирование по модулю |
| 9. | **Учёт прочих доходов и расходов. Учёт финансовых результатов** | 9 | 2 | 2 |  |  | 5 | Компьютерная презентация, бланки регистров синтетического и аналитического учетапрочих доходов и расходов и финансовых результатов | [1, 2, 6, 13, 17, 18, 19, 27, 33, 35] | Устный опрос, решение задач, итоговое тестирование по модулю |
| 10. | **Учёт капитала, резервов и целевого финансирования** | 8 | 2 | 2 |  |  | 4 | Компьютерная презентация, бланки регистров синтетического и аналитического учетакапитала, резервов и целевого финансирования | [1, 2, 6, 10, 13, 19, 24, 33, 37, 38] | Устный опрос, решение задач, итоговое тестирование по модулю |
| 11. | **Учёт кредитов банков и займов** | 8 | 2 | 2 |  |  | 4 | Компьютерная презентация, бланки регистров синтетического и аналитического учета кредитов и займов | [1, 2, 10, 13, 19, 38, 49] | Устный опрос, решение задач, итоговое тестирование по модулю |
| 12. | **Бухгалтерская отчётность** | 9 | 2 |  |  | 2 | 5 | Компьютерная презентация, бланки основных форм отчётности | [1, 2, 6, 10, 14, 19, 32] | Устный опрос, самостоятельная работа, итоговое тестирование по модулю |
|  | **Подготовка к экзамену** | **36** |  |  |  |  | **36** |  |  |  |
|  | **Итого** | **168** | **34** | **34** |  | **4** | **96** |  |  |  |

1. **информационно-методическая часть**

**Методические рекомендации по организации самостоятельной работы студентов по учебной дисциплине «Бухгалтерский учет».**

В овладении знаниями учебной дисциплины важным этапом является самостоятельная работа студентов. Рекомендуется бюджет времени для самостоятельной работы в среднем 2-2,5 часа на 2-х часовое аудиторное занятие.

Основными направлениями самостоятельной работы студента являются:

•первоначально подробное ознакомление с программой учебной дисциплины;

•ознакомление со списком рекомендуемой литературы по дисциплине в целом и ее разделам, наличие ее в библиотеке и других доступных источниках, изучение необходимой литературы по теме, подбор дополнительной литературы;

•изучение и расширение лекционного материала преподавателя за счет специальной литературы, консультаций;

•подготовка к практическим занятиям по специально разработанным планам с изучением основной и дополнительной литературы;

•подготовка к выполнению диагностических форм контроля (тесты, контрольные работы и т.п.);

• подготовка к экзамену.

Самостоятельная работа студентов во внеаудиторное время формирует глубокие профессиональные знания, чувство ответственности за качественное выполнение своих обязанностей, соблюдение трудовой и исполни­тельной дисциплины.

**Основная литература:**

1. Бухгалтерский учёт : учеб.-метод. пособие / Н.С. Стражева, А.В. Стражев. – 10-е изд., перераб. и доп. – Минск : Книжный Дом, 2004. – 432 с.

2. Бухгалтерский учёт в сельском хозяйстве / А.П. Михалкевич [и др.] ; под.общ.ред. А.П. Михалкевича. – 4-е изд., с изм. – Минск : БГЭУ, 2006. – 688 с.

3. Бухгалтерский учёт в сельском хозяйстве. – М.: «Книга сервис», 2004.-256с.

4. Государственная программа перехода на международные стандарты бухгалтерского учета в Республике Беларусь: постановление Совета Министров Респ. Беларусь, 4 сент. 1998г., № 694 // Эталон-Беларусь [Электронный ресурс] / Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2007.

5. Задания по заполнению первичных документов бухгалтерского учета для сельскохозяйственных организаций : учеб.-мет. пособие / С.Ю. Щербатюк, Е.В. Русина. – Гродно: ГГАУ, 2008. – 121 с.

6. Левкович О.А. Бухгалтерский учёт: Учеб.пособие. 2-е изд., перераб./ О.А.Левкович, И.Н.Бурцева; Под общ.ред. О.А.Левковича. – Мн.: Амалфея, 2004.-576 с.

7. Методические указания по бухгалтерскому учёту сельскохозяйственной продукции и производственных запасов для сельскохозяйственных и иных организаций, осуществляющих производство сельскохозяйственной продукции. – Минск : ООО «Информпресс». – 2007. – 152 с.

8. Методические рекомендации по учету затрат и калькулированию себестои-мости сельскохозяйственной продукции (работ, услуг). – Мн.: ООО «Информ-пресс». – 2009. – 156 с.

9. Михалкевич, А.П. Бухгалтерский учёт в зарубежных странах: учеб.пособие / А.П. Михалкевич. – 2-е изд. – Минск : ООО «Мисанта», ООО «ФУАинформ», 2003. – 202 с.

10. О бухгалтерском учёте и отчетности : Закон Респ. Беларусь, 18 окт.1994 г., N 3321-XII : в ред. Закона Респ. Беларусь от 26.12.2007 N 302-З // Эталон – Беларусь [Электронный ресурс] / Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2008.

11. Папковская П.Я. Теория бухгалтерского учета : учеб., 4-е изд., - Мн. : Ин-формпресс, 2008. – 240 с.

12. Папковская П.Я. Сборник задач по теории бухгалтерского учета : учеб. пособие. - Мн. : ООО «Информпресс», 2003. – 208 с.

13. План счетов бухгалтерского учёта в сельскохозяйственных организациях. Инструкция по применению Плана счетов бухгалтерского учёта в сельскохозяйственных организациях. – 2-е изд. – Минск : ООО «Информпресс», 2008. – 244 с.

14. Пономаренко П.Г. Бухгалтерский учет, анализ и аудит: учебн. пособие/ П.Г. Пономаренко – Мн.: Выш. школа, 2006. - 527с.

15. Снитко М. А. Теория бухгалтерского учета. Учебное пособие. – Мн.: ООО "Мисанта", 1998.

16. Стешиц Л.И. Калькуляция себестоимости продукции в организациях АПК : учеб. пособие / Л.И. Стешиц, М.И. Стешиц. – Мн. : Выш.шк., 2008. – 304 с.

17. Стешиц, Л.И. Бухгалтерский учёт и аудит в АПК / Л.И. Стешиц. – Минск : «ИВЦ Минфина», 2007. – 537 с.

18. Сушкевич, А.Н. Организация бухгалтерского учёта и внутреннего аудита / А.Н.Сушкевич. – Минск : Ред.журн. «Пром.-торг.право», 2006.–160с.

19. Типовой план счетов и Инструкция по его применению : постановление М-ва финансов Респ. Беларусь, 29 июня 2011 г., № 50 // Эталон – Беларусь [Электронный ресурс] / Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2011.

20. Чечёткин, А.С. Бухгалтерский учёт в сельском хозяйстве: учеб. пособие / А.С. Чечеткин. – Минск : ИВЦ Минфина, 2005. – 464 с.

21. Щербатюк, С.Ю. Бухгалтерский учет: задания для практических занятий по темам «Учет денежных средств и расчетных операций», «Учет финансовых вложений: учеб.-мет. пособие / С.Ю. Щербатюк. – Гродно: ГГАУ, 2006. – 24 с.

**Дополнительная литература:**

22. Инструкция о порядке учета поступления, хранения и расходования горюче-смазочных материалов сельскохозяйственными организациями: постановление М-ва сельского хозяйства и продовольствия Респ. Беларусь, 27 июля 2009 № 50// Эталон – Беларусь [Электронный ресурс] / Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2010.

23. Инструкция об отражении в бухгалтерском учете хозяйственных операций с основными средствами: постановление М-ва финансов Респ. Беларусь, 20.12.01 №127 // Эталон – Беларусь [Электронный ресурс] / Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2011.

24. Инструкция по бухгалтерскому учёту «Резервы, условные обязательства и условные активы»: по¬становление М-ва финансов Респ. Беларусь 28.12.2005г. №168// Эталон – Беларусь [Электронный ресурс] / Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2008.

25. Инструкция по инвентаризации активов и обязательств : постановление Ми-нистерства финансов Республики Беларусь 30.12.2007 № 180 // Эталон – Беларусь [Электронный ресурс] / Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2011.

26. Нормы естественной убыли сельскохозяйственной продукции. – Мн. : Ин-формпресс, 2007. – 100 с.

27. Налоговый кодекс Республики Беларусь (Особенная часть): Кодекс Респ. Беларусь, 29 дек. 2009 г., № 714-З: в ред. Закона Респ. Беларусь от 04.01.2012 г., № 337-З// Бизнес-инфо: Беларусь [Электронный ресурс] / ООО «Профессиональные правовые системы», Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Гродно, 2012.

28. Об утверждении Инструкции по бухгалтерскому учету запасов и признании утратившими силу некоторых постановлений Министерства финансов Республики Беларусь и их отдельных структурных элементов: Постановление М-ва финансов Респ. Беларусь, 12 ноября 2010 г., № 133 // Бизнес-инфо: Беларусь [Электронный ресурс] / ООО «Профессиональные правовые системы», Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Гродно, 2012.

29. Об утверждении Инструкция о порядке внесения исправлений в бухгалтер-ский учёт в случае обнаружения ошибок: Постановление М-ва финансов Респ. Беларусь, 29 июня 2005г., №83//Эталон – Беларусь [Электронный ресурс] / Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2007.

30. Об утверждении Инструкции о порядке начисления амортизации основных средств и нематериальных активов: Постановление М-ва экономики Респ. Беларусь, М-ва финансов Респ. Беларусь, М-ва строительства и архитектуры Респ. Беларусь, 27 февраля 2009 г. № 37/18/6 // Бизнес-инфо: Беларусь [Электронный ресурс] / ООО «Профессиональные правовые системы», Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Гродно, 2012.

31. Об установлении примерных форм учетных документов для сельскохозяй-ственных и иных организаций, осуществляющих производство сельскохозяйственной продукции и продукции рыбоводства и Инструкции о порядке применения и заполнения примерных форм учетных документов для сельскохозяйственных и иных организаций, осуществляющих производство сельскохозяйственной продукции и продукции рыбоводства: Приказ М-ва сельского хозяйства и продовольствия Респ. Беларусь, 01.07.2011г., №268// Бизнес-инфо: Беларусь [Электронный ресурс] / ООО «Профессиональные правовые системы», Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Гродно, 2012.

32. Об установлении форм бухгалтерской отчетности, утверждении Инструкции о порядке составления бухгалтерской отчетности: Постановление М-ва финансов Респ. Беларусь, 31 октября 2011 г. № 111 //Эталон – Беларусь [Электронный ресурс] / Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Гродно, 2012.

33. Об утверждении Инструкции по бухгалтерскому учету доходов и расходов и признании утратившими силу некоторых постановлений Министерства финансов Республики Беларусь и их отдельных структурных элементов: по-становление М-ва финансов Респ. Беларусь, 30 сент. 2011 г., № 102// Бизнес-инфо: Беларусь [Электронный ресурс] / ООО «Профессиональные правовые системы», Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Гродно, 2012.

34. Об утверждении инструкции по бухгалтерскому учету «Учетная политика организации»: Постановление М-ва финансов РБ 17 апреля 2002г №62 // Эталон-Беларусь [Электронный ресурс] / Нац. Центр правовой информации РБ. – Гродно, 2011.

35. Об утверждении типовых форм первичных учетных документов ТТН-1 «Товарно-транспортная накладная» и ТН-2 «Товарная накладная» и Инструкции по заполнению типовых форм первичных учетных документов ТТН-1 «Товарно-транспортная накладная» и ТН-2 «Товарная накладная»: постановление М-ва финансов Респ. Беларусь, 18 дек. 2008 г., № 192// Бизнес-инфо: Беларусь [Электронный ресурс] / ООО «Профессиональные правовые системы», Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Гродно, 2012. – Дата доступа: 22.03.2012.

36. О вопросах переоценки основных средств, не завершенных строительством объектов и неустановленного оборудования: Указ Президента Респ. Беларусь, 20.10.2006 № 622// Бизнес-инфо: Беларусь [Электронный ресурс] / ООО «Профессиональные правовые системы», Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Гродно, 2012.

37. О порядке проведения переоценки основных средств, не завершенных строительством объектов и неустановленного оборудования: Постановление М-ва экономики Респ. Беларусь, М-ва финансов Респ. Беларусь, М-ва строительства и архитектуры Респ. Беларусь, 05.11.2010, № 162/131/37// Бизнес-инфо: Беларусь [Электронный ресурс] / ООО «Профессиональные правовые системы», Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Гродно, 2012.

38. Об утверждении перечня регистров журнально-ордерной формы учёта в организациях АПК и Инструкции по их применению: Постановление М-ва сельского хозяйства и продовольствия Респ. Беларусь № 41 от 31.05.2004 г. // Эталон-Беларусь [Электронный ресурс] / Нац. Центр правовой информации РБ. – Гродно, 2011.

39. Об утверждении Методических указаний по бухгалтерскому учету сельскохозяйственной продукции и производственных запасов для сельскохозяйственных и иных организаций, осуществляющих производство сельскохозяйственной продукции: Приказ Министерства сельского хозяйства и продовольствия Республики Беларусь от 14.08.2007 N 363 // Эталон-Беларусь [Электронный ресурс] / Нац. Центр правовой информации РБ. – Гродно, 2011.

40. О внесении изменений и дополнений в некоторые нормативные правовые акты Министерства финансов Республики Беларусь: постановление М-ва финансов Респ. Беларусь 11.12.2008 № 187 // Эталон – Беларусь [Электронный ресурс] / Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2010.

41. О переоценке товарно-материальных ценностей сельскохозяйственных предприятий : постановление Совета Министров Респ. Беларусь, 31 янв. 2000 г., № 121 // Эталон – Беларусь [Электронный ресурс] / Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2005.

42. О порядке проведения переоценки имущества и обязательств в иностранной валюте при изменении Национальным банком курсов иностранных валют и отра-жения в бухгалтерском учете курсовых разниц: Декрет Президента Респ. Бела-русь, 30 июня 2000 г., № 15// Эталон-Беларусь [Электронный ресурс] / Нац. Центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2011.

43. Об утверждении Инструкции о порядке ведения кассовых операций и порядке расчетов наличными денежными средствами в белорусских рублях на территории Республики Беларусь и о признании утратившими силу некоторых постановлений Правления Национального банка Республики Беларусь и их отдельных структурных элементов: постановление Правления Нац. банка Респ. Беларусь 29 марта 2011 г. № 107// Бизнес-инфо: Беларусь [Электронный ресурс] / ООО «Профессиональные правовые системы», Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Гродно, 2012. – Дата доступа: 25.03.2012.

44. Об утверждении Инструкции ведения кассовых операций в наличной ино-странной валюте на территории Республики Беларусь : постановление Правления Нац. банка Респ. Беларусь 28 июня 2004 г. № 98 // Бизнес-инфо: Беларусь [Элек-тронный ресурс] / ООО «Профессиональные правовые системы», Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Гродно, 2012.

45. О некоторых вопросах применения первичных учетных документов: Указ Президента Респ. Беларусь, 15 марта 2011 г., № 114 // Бизнес-инфо: Беларусь [Электронный ресурс] / ООО «Профессиональные правовые системы», Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Гродно, 2012.

46. О некоторых вопросах переоценки имущества и обязательств в иностранной валюте: постановление Совета Министров Респ. Беларусь, 03 июня 2011 г., № 704 // Эталон-Беларусь [Электронный ресурс] / Нац. Центр правовой информ. Респ. Беларусь.– Минск, 2011.

47. Об утверждении Инструкции по бухгалтерскому учету активов и обязательств организации, стоимость которых выражена в иностранной валюте: постановление М-ва финансов Респ. Беларусь, 27 дек. 2007 г., № 199 // Эталон-Беларусь [Электронный ресурс] / Нац. Центр правовой информ. Респ. Беларусь.– Минск, 2011. – Дата доступа: 20.11.2011.

48. Лисовец Г.М. Сельскохозяйственный учет (финансовый и управленческий): Учебник. – Р-н-Д, 2002 г.

49. Пизенгольц М.З. Бухгалтерский учет в сельском хозяйстве: Учебник. Т.1 и Т.2 – М.: Финансы и статистика, 2002.

50. Об утверждении Инструкции по бухгалтерскому учету отложенных налого-вых активов и обязательств: постановление М-ва финансов Респ. Беларусь, 31 окт. 2011 г. № 113// Бизнес-инфо: Беларусь [Электронный ресурс] / ООО «Профессиональные правовые системы», Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Гродно, 2012.

51. О некоторых вопросах бухгалтерского учета: постановление М-ва финансов Респ. Беларусь, 30 апр. 2012 г. № 25// Бизнес-инфо: Беларусь [Электронный ресурс] / ООО «Профессиональные правовые системы», Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Гродно, 2012.

52. Об утверждении Инструкции по бухгалтерскому учету основных средств и признании утратившими силу некоторых постановлений и отдельных структурных элементов постановлений Министерства финансов Республики Беларусь по вопросам бухгалтерского учета: постановление М-ва финансов Респ. Беларусь, 30 апр. 2012 г. № 26// Бизнес-инфо: Беларусь [Электронный ресурс] / ООО «Профессиональные правовые системы», Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Гродно, 2012.

53. Об утверждении Инструкции по бухгалтерскому учету налога на добавлен-ную стоимость и признании утратившими силу некоторых нормативных правовых актов Министерства финансов Республики Беларусь и отдельного структурного элемента: постановление М-ва финансов Респ. Беларусь, 30 июня 2012 г. № 41// Бизнес-инфо: Беларусь [Электронный ресурс] / ООО «Профессиональные правовые системы», Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Гродно, 2012.

54. Перечень первичных учетных документов: постановление Совета Мини-стров РБ 24.03.2011 № 360// Эталон-Беларусь [Электронный ресурс] / Нац. Центр правовой информации РБ. – Гродно, 2011.

ПРОТОКОЛ СОГЛАСОВАНИЯ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ УВО

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Название учебной  дисциплины,  с которой  требуется согласование | Название  кафедры | Предложения  об изменениях в содержании учебной программы  учреждения высшего  образования по учебной дисциплине | Решение, принятое кафедрой, разработавшей учебную программу (с указанием даты и  номера протокола) |
| 1. «Налоги и налогообложение» | Кафедра финансов и анализа в АПК | нет |  |
| 2. «Ревизия и аудит» | Кафедра бухгалтерского учета и контроля в АПК | нет |  |
| 3. «Анализ хозяйственной деятельности» | Кафедра финансов и анализа в АПК | нет |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

ДОПОЛНЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ К УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЕ УВО

на \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_ учебный год

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №  п/п | Дополнения и изменения | Основание |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

Учебная программа пересмотрена и одобрена на заседании кафедры

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (протокол № \_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_ г.)

(название кафедры)

Заведующий кафедрой

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ученая степень, ученое звание) (подпись) (И.О.Фамилия)

УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ученая степень, ученое звание) (подпись) (И.О.Фамилия)