

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА
И ПРОДОВОЛЬСТВИЯ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ**

**УЧРЕЖДЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
«ГРОДНЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ»**

**ПРОГРАММА
ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ**
для студентов экономического факультета
специальности 1 – 25 01 07 «Экономика и
управление на предприятии»

Гродно 2011

**Учреждение образования
«Гродненский государственный аграрный
университет»**

УТВЕРЖДАЮ

Ректор учреждения образования
«Гродненский государственный
аграрный университет»

_____ В.К.Пестис

« ___ » _____ 2011г.

Регистрационный № _____

**ПРОГРАММА
ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ**

для специальности:

1 – 25 01 07 Экономика и управление на предприятии

2011г.

УДК: 631.1 (073)

ББК 65. 321 Я 73

П-78

СОСТАВИТЕЛИ:

Иосиф Иосифович Дегтяревич, доцент

Геннадий Аркадьевич Гесть, доцент

Нелли Алексеевна Дегтяревич, ст. преподаватель

Ирина Иосифовна Дегтяревич, доцент

Рецензент: кандидат экономических наук, доцент Е.И. Валедов

Программа преддипломной практики для студентов
П-78 экономического факультета специальности 1-25 01 07
«Экономика и управление на предприятии» /И.И.
Дегтяревич и др. – Гродно: ГГАУ, 2011. - 28 с.

РАССМОТРЕНА И РЕКОМЕНДОВАНА К УТВЕРЖДЕНИЮ:

Межфакультетской методической комиссией экономического факультета и факультета бухгалтерского учета (протокол № 8 от 06.04.2011г.)

ОДОБРЕНА И РЕКОМЕНДОВАНА К УТВЕРЖДЕНИЮ:

Межфакультетским Советом экономического факультета и факультета бухгалтерского учета (протокол № 10 от 20 мая 2011г.)

УДК: 631.1 (073)

ББК 65.321 Я 73

© И.И. Дегтяревич, Г.А. Гесть, Н.А. Дегтяревич, Ир.И. Дегтяревич, 2011
© УО «ГГАУ», 2011

ВВЕДЕНИЕ

Подготовка высококвалифицированных специалистов с высшим образованием требует обязательного сочетания теоретического и практического обучения. Практическое обучение должно проводиться в условиях производства и, прежде всего, в тех отраслях, для работы в которых готовятся специалисты. Оно позволяет перенести теоретические знания в производство и оценить уровень готовности специалиста для самостоятельной работы. При этом практикант должен поработать на всех должностях, связанных с его будущей специальностью, что позволит ему безболезненно влиться в предложенную для работы должность и трудовой коллектив. На данном этапе обучения особого внимания заслуживает работа руководителей практики, от отношения которых к практическому обучению студентов будет зависеть формирование у них представления об избранной специальности, становление ответственности за порученное дело, желание совершенствования, а, значит использование в своей работе научно обоснованных и инновационных способов организации производства и труда.

В соответствии с образовательным стандартом, положением о производственной практике студентов высших учебных заведений, учебными планами по специальности 1-25 01 07 «Экономика и управление на предприятии», предусмотрена преддипломная практика продолжительностью 8 (восемь) недель. Объектами прохождения данной практики являются сельскохозяйственные предприятия, а также другие организации и предприятия АПК различных форм собственности, в которых могут работать будущие экономисты-менеджеры.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Студенты 3-го (НИСПО) и 4-го курса экономического факультета, проходят преддипломную практику в индивидуальном порядке в базовых сельскохозяйственных предприятиях, определенных деканатом совместно с учебным отделом университета и руководством хозяйств.

Перед началом практики работниками деканата совместно с научными руководителями дипломных работ проводятся консультации по вопросам прохождения практики и сбора необходимой исходной информации.

Общее руководство преддипломной практикой студентов возлагается на руководителя предприятия или его заместителя. Непосредственное руководство практикой осуществляет главный (старший) экономист хозяйства, а методическое – научный руководитель (преподаватель университета).

В связи с производственной необходимостью администрация предприятия может предложить студенту заказ на выполнение дипломной работы по другой теме. В этом случае заявка должна быть оформлена соответствующим письмом на имя ректора университета или декана факультета.

В период практики студент должен соблюдать установленные в предприятии правила внутреннего трудового распорядка, добросовестно относиться к труду, принимать участие в мероприятиях, проводимых в хозяйстве.

2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ

Основной целью преддипломной практики является освоение в условиях производства направлений организации, управления производством и сбыта продукции, то есть закрепление и углубление теоретических знаний и навыков, полученных в процессе учебы по избранной специальности в университете. Также студентам необходимо всестороннее изучить предприятие АПК с целью использования данных его организационно-экономического развития для написания дипломной работы.

Для достижения выше обозначенной цели студентом в период прохождения практики должны быть решены следующие задачи:

- изучение организации экономической работы на предприятии;
- осмысление экономического механизма функционирования предприятия и его внутрихозяйственных подразделений;
- получение практических навыков по анализу хозяйственной деятельности, экономике, организации и управлению производством предприятия в условиях рыночной экономики;
- анализ использования данных первичного и бухгалтерского учета, статистической отчетности и других материалов для мониторинга хозяйственной деятельности предприятия и его подразделений;
- приобретение практических навыков по составлению годовых и оперативных планов, договоров, хозрасчетных заданий и прочих служебных документов;
- сбор необходимой исходной информации по теме дипломной работы и т.д.

3. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

В ходе преддипломной практики студент должен выполнить под руководством главного (старшего) экономиста (руководителя практики от предприятия) следующие виды работ:

1. провести анализ организационно-правовой формы сельхозпредприятия и направлений ее трансформации применительно к новым условиям хозяйствования;
2. проанализировать организационную и управленческую структуры предприятия;
3. изучить должностные инструкции специалистов экономического профиля и степень их применения в практической деятельности, методы подбора и оценки кадров управления;
4. проанализировать производственную и финансовую деятельности сельскохозяйственного предприятия за последние 3-5 лет;

5. изучить систему материально-технического обеспечения;

6. проанализировать сложившиеся формы организации и стимулирования труда (при необходимости принять участие в разработке норм выработки, времени, обслуживания и расценок на них);

7. изучить рынки сбыта произведенной продукции и маркетинговую деятельность предприятия;

8. ознакомиться с перспективными прогнозными параметрами развития хозяйства;

9. принять участие в разработке основных разделов бизнес-плана, хозрасчетных заданий внутрихозяйственным подразделениям, оперативных планов;

10. ознакомиться с практическим осуществлением кооперации и интеграции в сфере производства, переработки и реализации продукции, а также изучить механизм экономических взаимоотношений партнеров;

11. оценить финансовое состояние предприятия и его взаимоотношения с бюджетом;

12. ознакомиться с организацией делопроизводства экономической службы;

13. изучить состояние организации охраны труда, техники безопасности и другие вопросы безопасности жизнедеятельности сельскохозяйственного предприятия (применительно к теме дипломной работы);

14. собрать исходную информацию по теме дипломной работы.

4. ПОРЯДОК И ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

По прибытию на практику студент представляется руководителю предприятия или его заместителю, делает соответствующую отметку в дневнике и удостоверяет ее печатью хозяйства. После этого проходит инструктаж по технике безопасности на рабочем месте и поступает в распоряжение главного (старшего) экономиста – руководителя практики от предприятия.

Студент знакомит руководителя практики с темой дипломного проекта и составляет совместно с ним календарный план работы на весь период практики (отражается в дневнике).

Руководитель практики от предприятия обеспечивает практиканта рабочим местом, предоставляет для изучения соответствующие материалы и оказывает необходимую консультативную помощь для изучения всех предусмотренных программой практики вопросов.

Руководитель практики от университета проводит необходимые консультации по последовательности прохождения практики, ведению дневника, составлению отчета и сбору материала для написания дипломной работы.

По ходу практики студент составляет отчет, который проверяется и заверяется подписью руководителя практики от предприятия и печатью организации. К отчету необходимо приложить письменный отзыв о прохождении практики студента, подписанный руководителем практики от предприятия и заверенный гербовой печатью.

По окончании практики студент должен проинформировать руководителя практики от предприятия о выявленных недостатках в состоянии экономической работы, организации производства и управления, организации прохождения практики, высказать предложения по их устранению.

По прибытии в университет (после завершения практики) студент в течение 5 дней сдает отчет на проверку научному руководителю и защищает его перед комиссией (по графику деканата).

5. ВЕДЕНИЕ ДНЕВНИКА ПРАКТИКИ

Основным документом, отражающим прохождение студентом практики, является дневник. Практикант обязан записывать в нем все работы, выполненные за день. При ведении дневника следует обратить внимание на следующие виды работ:

- производственные (содержание работ, их объем, способ выполнения, затраченное время);

- учебно-научную (лекции, экскурсии, сбор материала по индивидуальному заданию преподавателя);
- общественную (доклады, беседы, помощь хозяйству в производственной работе).

В дневнике необходимо отразить также встретившиеся затруднения и принятые меры по их устранению, а также отметить недостатки в теоретической подготовке, обнаруженные при разрешении практических вопросов. Записи следует производить ежедневно.

Дневник систематически проверяется руководителями практики от производства и от университета, которые делают отметки о качестве проводимой студентом работы и его ведении. **По окончании практики дневник должен быть надлежащим образом оформлен, подписан студентом, руководителем практики от производства и заверен печатью предприятия.**

По возвращении с практики дневник прикладывается к отчету по преддипломной практике.

6. ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ ОТЧЕТА О ПРАКТИКЕ

Отчет о прохождении преддипломной практики должен состоять из двух частей. Первая часть отчета содержит общие сведения об организационно-экономической деятельности предприятия, вторая часть - связана со сбором материала для написания дипломного проекта.

Отчет объемом 30-40 листов оформляется машинописью на белой бумаге формата А₄ текстом MS Word шрифтом Times New Roman через 1,5 интервала, кегль – 14 пунктов (таблицы – на 2-4 пункта меньше), абзацный отступ – 1см, поля: левое 30мм, правое – 10мм, верхнее и нижнее – 20мм. В приложениях к нему помещаются копии необходимых документов и прочие расчетные материалы. На последнем листе отчета ставится подпись студента и дата завершения его написания.

После проверки отчета руководителем практики от университета и допуска к защите, проводится публичная защита

его студентом перед комиссией, назначенной деканатом факультета. Оценка выставляется в зачетную книжку студента.

Отсутствие отчета или получение неудовлетворительной оценки по итогам его защиты влечет за собой отчисление студента из университета (положение о курсовых проектах (работах), экзаменах и зачетах в высших учебных заведениях).

7. СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННОЙ ЛИТЕРАТУРЫ

1. Дегтяревич И.И. Программа преддипломной практики для студентов экономического факультета специальности «Экономика и управление на предприятии» специализации «Экономика и управление на предприятии АПК» /И.И. Дегтяревич, Н.А. Дегтяревич, Ир.И. Дегтяревич. –Гродно, 2006. -11с.

2. Кураш И.В. Методические указания по проведению производственной практики у студентов заочного обучения специальности 1-25 01 07 – экономика и управление на предприятии /И.В. Кураш, Т.Л. Хроменкова. –Горки, 2003. -24с.

ПРИЛОЖЕНИЯ

Таблица 1 - Землепользование хозяйства

Вид угодий	Годы			Структура, %	
	20..г.	20..г.	20..г.	земле- польз. 20...г.	сельхоз- угодий 20...г.
Всего закреплено земли, га				100,0	X
В том числе:					
пашня					
сенокосы					
из них улучшенные					
пастбища					
из них улучшенные					
многолетние насаждения					
Итого сельхозугодий					100,0
- лес					X
- пруды и водоемы					X
- приусадебные участки					X

Качественная оценка земель:

сельхозугодия – баллов

пашня – баллов

Таблица 2 - Размер и структура посевных площадей

Наименование культур	В гектарах			В % к итогу		
	20...г.	20...г.	20...г.	20...г.	20...г.	20...г.
Зерновые и зернобобовые (всего) в том числе: озимые зерновые яровые зерновые зернобобовые кукуруза на зерно						
Технические (всего) в том числе: лен-долгунец сахарная свекла рапс						
Картофель						
Овощи						
Кормовые (всего) в том числе: силосные культуры многолетние травы однолетние травы						
Всего посевов				100,0	100,0	100,0
Промежуточные посевы						

Таблица 3 - Размер и структура товарной и валовой продукции в среднем за 20...- 20...гг.

Продукция отраслей	Товарная продукция		Валовая продукция	
	на сумму, млн. руб.	в % к итогу	на сумму, млн. руб.	в % к итогу
Зерно (всего)				
Картофель				
Сахарная свекла				
Лен				
Рапс				
Овощи				
Плоды и ягоды				
Прочая продукция раст-ва				
Итого по раст-ву				
Молоко				
Прирост живой массы:				
крупного рогатого скота				
свиней				
Яйца				
Мясо птицы				
Прочая продукция животн-ва				
Итого по животноводству				
Прочая продукция				
Всего по хозяйству		100,0		100,0

Таблица 4 - Динамика валовой и товарной продукции растениеводства, т

Виды продукции	Годы		
	20.....г.	20.....г.	20.....г.
Валовая продукция:			
зерно			
картофель			
льносемя			
льноволокно			
сахарная свекла			
рапс			
кукуруза на зерно			
овощи			
плоды и ягоды			
семена многол. трав			
зеленый корм			
сенаж			
силос			
Товарная продукция:			
зерно			
картофель			
льносемя			
льноволокно			
сахарная свекла			
кукуруза на зерно			
овощи			
плоды и ягоды			
семена многол. трав			
сенаж			
силос			

Таблица 5 - Динамика валовой и товарной продукции животноводства, т

Виды продукции	Годы		
	20.....г.	20.....г.	20.....г.
<p>Валовая продукция:</p> <ul style="list-style-type: none"> молоко яйца, тыс. шт. мясо птицы прочая <p>Прирост живой массы:</p> <ul style="list-style-type: none"> крупного рогатого скота свиней <p>Товарная продукция:</p> <ul style="list-style-type: none"> молоко яйца, тыс.шт. мясо птицы прочая <p>Прирост живой массы:</p> <ul style="list-style-type: none"> крупного рогатого скота свиней 			

**Таблица 6 - Уровень товарности
сельскохозяйственной продукции, %**

Виды продукции	Годы		
	20.....г.	20.....г.	20.....г.
Зерно			
Картофель			
Лен (семена/волокно)			
Сахарная свекла			
Рапс			
Плоды и ягоды			
Кукуруза на зерно			
Овощи			
Прочая			
Молоко			
Прирост живой массы:			
крупного рогатого скота			
свиней			
Яйца			
Мясо птицы			
Прочая			

**Таблица 7 - Динамика урожайности
сельскохозяйственных культур, ц/га**

Культуры	Годы		
	20.....г.	20.....г.	20.....г.
Зерновые и зернобобовые без кукурузы в том числе: озимые зерновые яровые зерновые зернобобовые Кукуруза на зерно Сахарная свекла Лен (семена/волокно) Рапс Картофель Овощи Многолетние травы на: сено семена зеленый корм Одн. травы на зел. корм Кукуруза на силос Естественные сенокосы Культурные сенокосы Естественные пастбища Культурные пастбища Прочие			

Таблица 8 - Поголовье скота и птицы, гол.

Вид животных	Выходное поголовье			Структура стада в 20.. г.	
	20...г.	20...г.	20...г.	усл. поголовье	%
Крупный рогатый скот в т. ч. коровы					
Свиньи в т. ч. основные свиноматки					
Птица					
Лошади					
Итого условных голов	X	X	X		100,0

Таблица 9 - Основные показатели продуктивности животных

Показатели	Годы		
	20..г.	20..г.	20..г.
Деловой выход приплода на 100 маток, гол: телят поросят от основных маток Среднесуточный прирост живой массы, г: крупного рогатого скота свиней Удой молока на 1 среднегодовую корову, кг Жирность молока, % Получено яиц на 1 несушку, шт. Произведено мяса в живом весе в расчете на: 1 корову, ц 1 основную свиноматку, ц 1 голову птицы, ц Средний живой вес 1 гол., проданной на мясо, кг: крупного рогатого скота свиней			

**Таблица 10 - Состав и структура основных средств
производства**

Вид основных средств	Стоимость, млн. руб.			Структура в 20...г., %
	20...г.	20...г.	20...г.	
Здания и сооружения				
Передаточные устройства, измерительные приборы и регулирующие устройства				
Многолетние насаждения				
Продуктивный скот				
Рабочий скот				
Машины и оборудование				
Транспортные средства				
Вычислительная и оргтехника				
Другие основные средства				
Итого основных средств				100,0

**Таблица 11 - Среднесписочная численность
работников, чел.**

Категории работников	Годы		
	20..г.	20..г.	20..г.
<p>Работники, занятые в сельхозпроизводстве в т.ч.:</p> <ul style="list-style-type: none"> постоянные рабочие сезонные и временные рабочие служащие <p>Из общей численности рабочих:</p> <ul style="list-style-type: none"> а) животноводы б) трактористы-машинисты в) шоферы г) конно-ручные работники д) рабочие ремонтных мастерских <p>Работники неосновной деятельности в т.ч.:</p> <ul style="list-style-type: none"> подсобное производство капремонт зданий и сооружений прочие <p>Всего</p>			

Таблица 12 - Показатели производительности труда

Показатели	Годы		
	20..г.	20..г.	20..г.
Приходится валовой продукции в расчете на 1 чел. -ч., тыс.руб.:			
в растениеводстве			
в животноводстве			
по хозяйству			
Приходится на 1 среднегодового работника:			
валовой продукции, млн. руб.			
денежной выручки от реализации, млн. руб.			
прибыли, млн. руб.			
зерна, ц			
картофеля, ц			
мяса - в живом весе (всего), ц			

**Таблица 13 - Динамика себестоимости продукции,
тыс. руб./ц**

Виды продукции	Годы		
	20...г.	20...г.	20...г.
Зерновые и зернобобовые (в среднем)			
Картофель			
Сахарная свекла			
Рапс			
Лен (семена/волокно)			
Овощи			
Кукуруза на зерно			
Кукуруза на силос			
Сено многолетних трав			
Сено естественных сенокосов			
Зеленый корм многолетних трав			
Молоко			
Прирост живой массы:			
крупного рогатого скота			
свиней			
птицы			

Таблица 14 - Показатели эффективности производства

Вид продукции	Товарная продукция, т	Себестоимость реализов. прод., млн. руб.	Денежная выручка, млн.руб.	Прибыль (убыток), млн.руб.	Уровень рентабельности, %
Зерно Картофель Сахарная свекла Льносемена Льноволокно Рапс Овощи Семена многол. трав Прочая Итого по растениеводству Молоко Прирост живой массы крупного рогатого скота свиней Яйца Мясо птицы Итого по жив-ву Прочая Всего по хозяйству					

Таблица 15 - Уровень производства

	Годы		
	20.....г.	20.....г.	20.....г.
<p>Приходится на 100га сельхозугодий:</p> <ul style="list-style-type: none"> - крупного рогатого скота, гол. <p>в т.ч. коров</p> <ul style="list-style-type: none"> молока, ц мяса в живом весе, ц валовой продукции, млн. руб. прибыли, млн. руб. <p>Приходится на 100га пашни:</p> <ul style="list-style-type: none"> свиней, гол. <p>в т.ч. основных свиноматок</p> <ul style="list-style-type: none"> свинины, ц зерна ц картофеля, ц 			

Таблица 16 – Платежеспособность предприятия

Показатели	Годы			Норматив
	20...г.	20...г.	20...г.	
Коэффициент обеспеченности собственными оборотными средствами Коэффициент текущей ликвидности Коэффициент платежеспособности Приходится долгов на 1тыс. руб. выручки от реализации продукции				

СОДЕРЖАНИЕ

Введение	3
1. Общие положения	4
2. Цель и задачи практики	4
3. Содержание практики	5
4. Порядок и организация прохождения практики	6
5. Ведение дневника практики	7
6. Примерное содержание отчета о практике	8
7. Список использованной литературы	10
8. Приложения	11

Учебное издание

Дегтяревич Иосиф Иосифович
Гесть Геннадий Аркадьевич
Дегтяревич Нелли Алексеевна
Дегтяревич Ирина Иосифовна

**ПРОГРАММА
ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ**

Ст. корректор Ж.И. Бородина
Компьютерная верстка: Н.В. Рачковская

Подписано в печать
Формат 60x84/16. Бумага офсетная. Гарнитура Таймс.
Печать Riso. Усл.печ.л. Уч.-изд.л.
Тираж экз. Заказ №

Учреждение образования
«Гродненский государственный аграрный университет»
Л.И. № 02330/0548516 от 16.06.2009
230008, г. Гродно, ул. Терешковой, 28

Отпечатано на технике издательско-полиграфического отдела
Учреждения образования «Гродненский государственный
аграрный университет»
230008, г. Гродно, ул. Терешковой, 28